

Znak sprawy: RIG5. ZO.271.04.2024. JG

Hyżne, dnia 05.03.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla postępowania w wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł w trybie zapytania ofertowego na „Rewitalizację zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka”, dofinansowanego (wstępna promesa) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Ładu.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA HYŻNE

36-024 Hyżne 103

NIP 813-33-03-324

e-mail: j.groszek@hyzne.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego, zwanego dalej „Zapytaniem”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z zm.) – zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowych robót w zakresie konserwacji istniejącej kapliczki, mających na celu odtworzenie jej pierwotnego wyglądu, a także z zachowaniem jej elementów wyposażenia. Należy przeprowadzić szereg zabiegów konserwatorskich mających na celu usunięcie przyczyn destrukcji, przywrócenie pierwotnych walorów i zabezpieczenie obiektu przed dalszym niszczeniem.
2. Kapliczka zlokalizowana jest przy drodze gminnej nr 108461R relacji Grzegorzówka – Zadział, na części działki nr ewid. 191/2 w miejscowości Grzegorzówka, Gmina Hyżne. Kapliczka figuruje w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków pod nr 15/1703.
3. Do zakresu robót składających się na przedmiotowe zamówienie należy m.in.
 - 1) Posadowienie kapliczki – w ramach posadowienia wykonać podsypkę z kruszywa o gr. 20 cm, ułożenie cegieł na zaprawie, montaż legarów drewnianych, ułożenie drewnianych desek;
 - 2) Struktura drewniana kapliczki – należy rozmontować wszystkie możliwe do demontażu elementy, następnie usunąć wtórne warstwy technologiczne celem określenia oryginalnej kolorystyki oraz technologii łączenia, wymiana deskowania konstrukcji nośnych oraz wszystkich innych elementów, których stan nie nadaje się do uratowania.

- Strukturę drewna wzmocnić poprzez impregnację, uzupełnienie ubytków w drewnie, ponowny montaż rozmontowanych elementów, pokrycie dachu blachą, wykończenie podmurówki wokół kapliczki;
- 3) Rzeźby (krucyfiks, gołębica, dwa putta) – zakłada się usunięcie wszystkich wtórnych nawarstwień i przemalowań, przeprowadzenie dezynfekcji drewna oraz wzmocnienie jego struktury. W razie konieczności przewiduje się klejenie i ponowne osadzenie ruchomych elementów. W oparciu o odsłoniętą oryginalną warstwę malarską przeprowadzić należy rekonstrukcję w partiach niezachowanych oraz punktowanie scalające w obrębie pierwotnej polichromii;
 - 4) Obrazy – zakłada się konserwację zachowawczą w celu zachowania pierwotnego charakteru wnętrza kapliczki;
 - 5) Pielęgnacja drzewa – polegać będzie na wycince jednej gałęzi, która odznacza się mocnym ugięciem.
4. Zakres robót wymienionych w ust. 3 należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz z programem prac konserwatorskich pod ścisłym nadzorem Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Rzeszowie.
 5. Każdy etap prowadzonych prac winien zostać uzgodniony z Zamawiającym oraz z Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania Umowy;

Termin zakończenia prac: do 360 dni od podpisania umowy.

V. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami

1. Sprawy merytoryczne:
Wioleta Czapla - tel. 17 230 45 65
2. Sprawy proceduralne
Joanna Groszek – tel. 17 230 45 64

VI. Przygotowanie oferty

1. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) W ofercie należy podać całkowity koszt brutto wykonania dokumentacji projektowej uwzględniając koszt wszystkich wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy.
- c) Do oferty należy złożyć Załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych robót.
- d) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- e) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę.
- f) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- g) Niekompletne oferty (bez podpisu, ceny, kosztów realizacji zamówienia oraz wykazu osób, które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia i wykazu zrealizowanych robót) nie będą brały udziału w postępowaniu i podlegać będą odrzuceniu.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy posiadający niezbędną wiedzę, dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz doświadczeniem, warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie:

- a) Wykaz, co najmniej jednej roboty przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o wartości minimum 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 brutto), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów potwierdzających jakościowe i terminowe ich wykonanie.
- b) Wykaz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że:
 - spełnia wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1568 ze zm.) o ochronie zabytków i opiece na zabytkami tj. ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 przytoczonej ustawy.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metoda spełnia/ nie spełnia w oparciu o dołączone do oferty dokumenty.

VII. Termin i miejsce składania ofert :

1. Termin składania ofert upływa z dniem **13.03.2024 r. o godz. 8:50**. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty e – mailem na adres j.groszek@hyzne.pl

Ofertę należy przesłać lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego na adres:

Gmina Hyżne 36-024 Hyżne 103, , Zamawiającego lub na adres j.groszek@hyzne.pl

Oferta na: „Rewitalizację zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka”

NIE OTWIERAĆ PRZED 13.03.2024 r. GODZ. 9⁰⁰.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, do wezwania wybranych oferentów w celu wyjaśnień i weryfikacji złożonych ofert oraz przeprowadzenia dodatkowych rozmów w siedzibie Zamawiającego.
3. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Cenę ofertową podaje się w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
- b) Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

4. Ocena ofert

- a) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych.
- b) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia może złożyć jedną ofertę na żałość zadań.

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest: **najniższa cena (w rozumieniu wartość brutto zamówienia, czyli wartość brutto umowy)**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 100 \text{ pkt}$$

C_o – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – zaproponowana cena oferty badanej

- c) Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

5. Wybór oferty:

Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:

- a) Spełni wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
- b) Przedłoży ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Powiadomienie wykonawców o wynikach:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

VIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, w przypadku, gdy:
 - a) nie wpłynęła, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
2. Zamawiający może również unieważnić postępowanie z innych powodów niż wymienione w ust. 1).
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający ma obowiązek zawiadomić wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając faktyczne uzasadnienie.

WÓJT GMINY
Bartłomiej Kuchta

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych robót

Załącznik nr 6 – Dokumentacja projektowa



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy RIG5. ZO.271.04.2024. JG

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania w wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł w trybie zapytania ofertowego na: „Rewitalizację zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka” dofinansowanego (wstępna promesa) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Ładu.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

NIP:

Regon:

tel. kontaktowy:

e-mail:

Wartość ogółem netto: zł

(słownie złotych:)

Podatek VAT: % wartość: zł

(słownie złotych:

.....)

Wartość ogółem brutto: zł

(słownie złotych:)

Uwaga: W przypadku osób składających ofertę, które nie prowadzą działalności gospodarczej, z którymi Zamawiający zawrze umowę cywilno – prawną / umowę zlecenie lub umowę o dzieło/ w cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z wypłatą wynagrodzenia – w tym m.in. składki na ubezpieczenie społeczne jakie Zamawiający poniesie na realizację tego zamówienia.

1. Oświadczam/y, że powyższe ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy oraz, że oferowane wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Przedmiot zamówienia zobowiązuje/emy się zrealizować w terminie wskazanym przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i nie zgłaszam/y do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że akceptuję/emy przekazany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia.
5. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem.
6. Akceptujemy warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
7. Posiadam/y niezbędną wiedzę oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonywania usługi.
8. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
9. Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje/emy się do zawarcia umowy.
11. Uważam/y się za związanego/nych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Świadomy/a/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję/emy, iż dane zawarte w ofercie oraz załącznikach są zgodne z prawdą.
13. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1* ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Miejscowość i data:.....

.....
Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

PROJEKT UMOWY nr

zawarta w dniu2024 r. w miejscowości Hyżne pomiędzy:

Gminą Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez p. Bartłomiej Kuchta – Wójta Gminy Hyżne, przy kontrasygnacie p. Moniki Szmyd - Skarbnika Gminy,

a

.....

zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez

.....

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr RIG5.ZO.271.01.2024. JG do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.) – zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1.

Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków na podstawie wstępnej promesy o dofinansowanie Nr RPOZ/2022/8654/PolskiŁad.

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka**”.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy i załącznikach do umowy oraz w:
 - 1) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB),
 - 2) zapytaniu ofertowym (ZO),
 - 3) Projekcie technicznym,
 - 4) Projekcie zgłoszenia robót budowlanych,
 - 5) Programie prac konserwatorskich,
 - 6) Złożonej ofercie Wykonawcy,
 - 7) Kosztorysie ofertowym (sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej),
3. Przedstawiony przedmiar robót ma charakter wyłącznie pomocniczy do dokumentacji projektowej i nie stanowią dokumentu wiążącego Wykonawcę co do zakresu rzeczowego robót.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest kosztorys ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do Umowy) opracowany na podstawie dołączonego przedmiaru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r poz. 2458) w wersji papierowej. Ponieważ zgodnie niniejszą umową, obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys jest jedynie dokumentem, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.

5. Przedmiotowa Umowa obejmuje wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej. W przypadku nie wykonania inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową, Wykonawca zobowiązany jest opracować na własny koszt dokumentację projektową zamienną.
6. W zakres zamówienia wchodzi wykonanie wszystkich niezbędnych robót budowlano-montażowych, mających na celu odtworzenie pierwotnego wyglądu kapliczki, a także zachowania jej elementów wyposażenia.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej, najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności a także z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot Umowy, na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
8. Wykonawca uznaje, że przekazane przez Zamawiającego dokumenty są wystarczające do wykonania robót budowlanych. Ponadto:
 - 1) Wykonawca oświadcza, że jako profesjonalista, nie zgłasza żadnych zastrzeżeń lub uwag do dokumentacji projektowej bądź innych dokumentów wiążących dla stron na podstawie niniejszej umowy, terenu budowy lub jego otoczenia.
 - 2) Ujawnione w dokumentacji projektowej ewentualne pomyłki i błędy, wykryte w trakcie realizacji robót budowlanych, należy bezwzględnie zgłaszać Zamawiającemu w celu dokonania odpowiedniej weryfikacji oraz naniesienia przez Projektanta stosownych zmian. Ujawnione błędy nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do nieprawidłowego wykonania i realizacji robót budowlanych, niezgodnego z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i sztuką budowlaną.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z załączoną dokumentacją, prawidłowo określił zakres prac, nie wnosi zastrzeżeń do zakresu robót opisanego w dokumentacji projektowej i stwierdza, że wykona przedmiot umowy i wszelkie prace towarzyszące związane z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt 3 umowy.
 - 4) Wykonawca oświadcza, że uzyskał i przeanalizował wszelkie inne informacje niezbędne do określenia zakresu i charakteru robót, które powinny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową i wymaganiami Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami, oraz warunkami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład.
 - 5) Wykonawca akceptuje informację, że nie będą mu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia i zrzeka się wszystkich ewentualnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu wszelkich pomyłek, niedokładności, rozbieżności lub braków lub innych wad dokumentacji projektowej, w tym jakichkolwiek roszczeń o wypłatę jakichkolwiek zwiększonych kosztów lub płatności w stosunku do wynagrodzenia umownego.
 - 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz zgodność z dokumentacją projektową oraz poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. Zapytanie Ofertowe wraz ze wszelkimi załącznikami stanowi integralną część Umowy i jej uzupełnienie.
10. Umowę, Zapytanie Ofertowe oraz ofertę Wykonawcy i wszelkie inne załączniki, należy odczytywać łącznie.
11. Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia i wszelkie obowiązki związane z jego wykonaniem zgodnie z Umową i załącznikami do Umowy.

§2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowych robót w zakresie konserwacji istniejącej kapliczki, mających na celu odtworzenie jej pierwotnego wyglądu, a także z zachowaniem jej elementów wyposażenia. Należy przeprowadzić szereg zabiegów konserwatorskich mających na celu usunięcie przyczyn destrukcji, przywrócenie pierwotnych walorów i zabezpieczenie obiektu przed dalszym niszczeniem.
2. Kapliczka zlokalizowana jest przy drodze gminnej nr 108461R relacji Grzegorzówka – Zadział, na części działki nr ewid. 191/2 w miejscowości Grzegorzówka, Gmina Hyżne. Kapliczka figuruje w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków pod nr 15/1703.
3. Do zakresu robót składających się na przedmiotowe zamówienie należy m.in.
 - 1) Posadowienie kapliczki – w ramach posadowienia wykonać podsypkę z kruszywa o gr. 20 cm, ułożenie cegieł na zaprawie, montaż legarów drewnianych, ułożenie drewnianych desek;
 - 2) Struktura drewniana kapliczki – należy rozmontować wszystkie możliwe do demontażu elementy, następnie usunąć wtórne warstwy technologiczne celem określenia oryginalnej kolorystyki oraz technologii łączenia, wymiana deskowania konstrukcji nośnych oraz wszystkich innych elementów, których stan nie nadaje się do uratowania. Strukturę drewna wzmocnić poprzez impregnację, uzupełnienie ubytków w drewnie, ponowny montaż rozmontowanych elementów, pokrycie dachu blachą, wykończenie podmurówki wokół kapliczki;
 - 3) Rzeźby (krucyfiks, gołębnica, dwa putta) – zakłada się usunięcie wszystkich wtórnych nawarstwień i przemalowań, przeprowadzenie dezynfekcji drewna oraz wzmocnienie jego struktury. W razie konieczności przewiduje się klejenie i ponowne osadzenie ruchomych elementów. W oparciu o odsłoniętą oryginalną warstwę malarską przeprowadzić należy rekonstrukcję w partiach niezachowanych oraz punktowanie scalające w obrębie pierwotnej polichromii;
 - 4) Obrazy – zakłada się konserwację zachowawczą w celu zachowania pierwotnego charakteru wnętrza kapliczki;
 - 5) Pielęgnacja drzewa – polegać będzie na wycince jednej gałęzi, która odznacza się mocnym ugięciem.
4. Zakres robót wymienionych w ust. 3 należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz z programem prac konserwatorskich pod ścisłym nadzorem Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Rzeszowie.
5. Każdy etap prowadzonych prac winien zostać uzgodniony z Zamawiającym oraz z Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

§3

Termin realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji zadania:
 - 1) Termin rozpoczęcia robót: zgodnie z załączonym harmonogramem.
 - 2) Termin przekazania terenu budowy: 7 dni od dnia podpisania Umowy;
 - 3) Termin zakończenia robót – **360 dni** od podpisania umowy to jest:r.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie do 180 dni od dnia zawarcia umowy zakres zadania obejmujący min. 50% wartości inwestycji, tj. do dnia.....

2. Za termin zakończenia robót stanowiących przedmiot Umowy uważa się datę podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na terminy lub prawidłowość realizacji Umowy.
4. Terminy określone w Umowie w dniach, odnoszą się do dni kalendarzowych i liczone są zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, chyba że strony wyraźnie zastrzegły inaczej. Przez dni robocze rozumie się kolejno następujące po sobie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy jako wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 w wysokościzł *netto* (słownie:zł *netto*) plus należny podatek VAT 23 % w kwociezł, co stanowi łącznie kwotęzł *brutto* (słownie:).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak również wszelkie koszty w nich ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. W przypadku, gdy podczas realizacji robót okaże się, że nie jest konieczne wykonanie wszystkich robót określonych w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2, to Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie pomniejszone o koszt niewykonanych robót.
5. Koszt niewykonanych robót zostanie ustalony na podstawie kosztorysu uproszczonego, przedłożonego Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
6. W przypadku zmiany umowy, z uwagi na konieczność wykonania robót dodatkowych, rozliczenie tych robót, nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie uproszczonym lub w przypadku braku takiej ceny na podstawie kosztorysu opracowanego na bazie nośników cen, na podstawie których sporządzono kosztorys oraz udokumentowanych cen materiałów nie wyższych niż średnie ceny materiałów, sprzętu i transportu dla województwa podkarpackiego opublikowane w ostatnim obowiązującym Wydawnictwie Sekocenbud oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku powyższych danych ceny uzgodnione zostaną przez strony umowy. Wykonanie robót będzie możliwe po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 5

Rządowy Program Odbudowy Zabytków Polski Ład

1. Zadanie dofinansowane jest ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład: [dalej: Program].

2. Postawę finansowania zadania stanowi „Promesa dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład: nr RPOZ/2022/8654 PolskiŁad [dalej: Promesa].
3. Ilekroć w Umowie mowa jest o dofinansowaniu, rozumie się przez to dofinansowanie z Programu – kwotę środków pieniężnych przyznaną Wnioskodawcy na warunkach określonych w Regulaminie Naborów wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i wskazaną w Promesie, wynoszącązł (słownie:.....).
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych w Regulaminie Naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Programu oraz uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dostępnymi na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow-edycja-pierwsza/>.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wymienionymi ust. 4 w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy. Zamawiający będzie zobowiązany do stosowania postanowień tych dokumentów w brzmieniu aktualnym na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy.

§ 6

Płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot Umowy nastąpi dwoma płatnościami na podstawie dwóch prawidłowo wystawionych faktur, po dokonaniu odbioru końcowego, tj.:
 - 1) **Płatność nr 1**, udział własny Zamawiającego, stanowiący różnicę kwoty wynagrodzenia Wykonawcy i kwoty dofinansowania, w wysokości nie niższej niż 2 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 2.
 - 2) **Płatność nr 2**, w wysokości pozostałej kwoty do zapłaty wynikającej z § 4 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega, że zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjęte w Umowie są zgodne z zasadami wypłat dofinansowania z Programu wskazanymi w Promesie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z promesy (dokumentu zawierającego zobowiązanie do przekazania Zamawiającemu środków pieniężnych udzielanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego) z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia - Transzy nr 2 - Wykonawcy inwestycji nastąpi w terminie do 35 dni po odbiorze inwestycji przez Zamawiającego.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu dokonana będzie w formie przelewu w terminie:
 - do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – Płatność nr 1,
 - do 35 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – Płatność nr 2.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Określenie terminów płatności o których mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w wystawionych przez siebie fakturach VAT.
7. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego i WYkonawcę Protokół Odbioru końcowego robót bez uwag.
8. Faktury za wykonanie prac stanowiących przedmiot Umowy będą płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

9. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy do płatności należy do wykonawcy Umowy i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności objętej umową.
12. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana z użyciem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

§ 7

Harmonogramy Wykonania Umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu uzgodniony Harmonogram Wykonania Umowy [dalej: Harmonogram] stanowiący terminowo-finansowy schemat realizacji zadania z uwzględnieniem terminu wykonania robót budowlanych. Harmonogram sporządzony będzie w rozbiciu miesięcznym z uwzględnieniem terminów kluczowych dla realizacji poszczególnych elementów zadania (np. rozpoczęcie robót budowlanych, zakończenie robót budowlanych, itp.) zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie stanowić Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca ma prawo do wprowadzania zmian w Harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach, na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie wprowadzić zmiany w Harmonogramie w terminie do 7 dni od pisemnego wezwania.
3. Zmiana Harmonogramu nie może mieć wpływu na zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie do 130 dni od zawarcia umowy zakres zadania obejmujący min. 50 % wartości inwestycji. Potwierdzeniem faktycznego wykonania zakresu robót będzie oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem zrealizowanego zakresu wraz z podaniem kosztów, potwierdzone i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

§ 8

Osoby sprawujące funkcje techniczne

1. Przedstawicielem Wykonawcy posiadającym uprawnienia do kierowania pracami przy zabytkach jest.....
2. Nadzór z ramienia Zamawiającego sprawować będzie w zakresie wykonawstwa upoważniony przez Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego posiadający uprawnienia do nadzorowania prac w obiektach zabytkowych.

§ 9

Odbiory

[Odbiory robót budowlanych]

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót budowlanych:
 - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) Odbiór końcowy całości robót;

- 3) Przeglądy gwarancyjne;
 - 4) Odbiór ostateczny.
2. W zakresie robót zanikających i ulegających zakryciu Strony zgodnie ustalają, że:
- 1) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu może dokonywać w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego.
 - 2) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej, lub która ulega zakryciu.
 - 3) Wykonawca powiadamia Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego pisemnie lub telefonicznie o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu .
 - 4) Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
 - 5) Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w pkt 4).
 - 6) W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
3. W zakresie odbioru końcowego całości robót Strony zgodnie ustalają, że:
- 1) Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 2) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie zakończenie robót i zgłoszenie gotowości do ich odbioru.
 - 3) Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot Umowy.
 - 4) W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca w dniu zgłoszenia gotowości odbioru przekaże Zamawiającemu dokumenty umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
 - 5) Przystąpienie do odbioru następuje w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
 - 6) Zamawiający po otrzymaniu zgłoszenia o gotowości do odbioru niezwłocznie powoła Komisję Odbioru, która wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru robót stanowiących przedmiot Umowy, informując o tym Wykonawcę.
 - 7) Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
 - 8) Z czynności odbiorowych będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych stwierdzonych wad lub usterek.
 - 9) Za dzień faktycznego odbioru końcowego robót uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.
 - 10) Podpisany protokół odbioru -końcowego robót jest podstawą do dokonania rozliczeń Stron.

- 11) Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
- 12) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 13) Jeżeli w toku odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiający:
 - a) ma prawo odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i wyznaczyć termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie;
 - b) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej;
 - c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - d) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy według swego wyboru w całości albo w nieprawidłowo wykonanej części.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad robót stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego oraz jest uprawniony do żądania niezwłocznego wyznaczenia terminu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
- 15) W przypadku zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, o co najmniej 7 dni od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy (zastępcze usunięcie wad), na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony Umowy ustalają, że zapłata przez Wykonawcę za zastępcze usunięcie wad nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Brak zapłaty przez Wykonawcę w terminie faktury za zastępcze usunięcie wad będzie upoważniał Zamawiającego do potrącenia należności z faktury z wynagrodzenia umownego Wykonawcy. Zastępcze usunięcie wad, bez względu na zakres i rodzaj robót, które będą podlegały wówczas wykonaniu, nie powoduje utraty bądź ograniczenia w odniesieniu do wykonanych lub odebranych robót, żadnych uprawnień Zamawiającego z udzielonej w umowie gwarancji jakości lub rękojmi za wady robót.
4. W zakresie odbiorów gwarancyjnych Strony zgodnie ustalają, że:
 - 1) Zamawiający w okresie gwarancji może wyznaczyć co najmniej raz w roku przegląd gwarancyjny.
 - 2) Przeglądy gwarancyjne, polegające na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

- 3) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 4) Przegląd gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.
5. W zakresie odbioru ostatecznego Strony zgodnie ustalają, że:
 - 1) Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót w ciągu 14 przed upływem terminu gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy) ustalonego w Umowie.
 - 2) Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
 - 3) Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, o których mowa w pkt.2, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji (i ewentualnie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres przedłużenia gwarancji). Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

§10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady obejmującej pełny zakres wykonanych prac.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji przez okres **60 miesięcy** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Ujawnione wady w okresie gwarancji zostaną bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, bądź innym terminie uzgodnionym pisemnie z Zamawiającym.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie to Zamawiający może usunąć je bez uprzedzenia we własnym zakresie lub zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy obciążając dodatkowo Wykonawcę poniesionymi przez Zamawiającego i osoby trzecie kosztami.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres 5 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi po terminie określonym w ust. 6, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. Ujawnione wady w okresie rękojmi zostaną bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Ust. 5 stosuje się odpowiednio.
9. Usunięcie wady lub awarii będzie stwierdzone protokolarnie po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.

§11

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, poza wymienionymi w innych częściach Umowy, należy w szczególności:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót;
 - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 5) Jako wytwarzającego odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) *Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,*
 - b) *Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.*
 - 6) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 7) Terminowe wykonanie przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności zgodnie z umową, w tym załącznikami do niej i dokumentacją projektową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej;
 - 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - 9) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 10) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy;
 - 11) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót; W przypadku przerwy w dostawie prądu Wykonawca ma obowiązek z odpowiednim wyprzedzeniem poinformować mieszkańców i Zamawiającego oraz pokryć koszty wyłączeń energii elektrycznej.
 - 12) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 13) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia prac porządkowych osobie trzeciej na koszt Wykonawcy
 - 14) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 15) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;

- 16) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 17) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 18) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż;
- 19) Przedkładanie Zamawiającemu na jego żądanie informacji o zatrudnieniu na umowę o pracę, pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia w terminie do 7 dni od wezwania;
- 20) Regulowanie należności za świadczone przez Zamawiającego usługi w zakresie korzystania z czynników produkcji, tj. energii elektrycznej i wody do celów budowy i socjalnych według wskazań liczników tymczasowych, które Wykonawca powinien instalować na własny koszt;
- 21) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca;
- 22) Poniesienie wszelkich kosztów z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy;
- 23) Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.
- 24) Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach formy organizacyjno – prawnej prowadzonej przez siebie aktualnej działalności gospodarczej.
- 25) Ponoszenie opłat z tytułu np. zajęcia pasa drogowego lub wszelkich innych opłat niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy.
- 26) Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w radach budowy oraz innych spotkaniach związanych z realizacją inwestycji na każde wezwanie Zamawiającego.
- 27) W przypadku wystąpienia wód gruntowych Wykonawca wykona odwodnienie wykopu.
- 28) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu raz w miesiącu (ostatniego dnia miesiąca) raport z postępu robót sporządzone przez Wykonawcę. Raporty z postępów prac będą zawierać informacje o pracach wykonanych oraz będących w trakcie wykonywania. Raport winien być potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 29) Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego uzgadniania możliwości wprowadzania jakichkolwiek odstępstw w stosunku do przewidzianych rozwiązań w dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem, że ewentualne dokonanie zmiany wykonania robót, będą możliwe tylko i wyłącznie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zaakceptowany na piśmie przez Inspektora nadzoru oraz Projektanta. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji projektowej zamiennej, zawierającej opis proponowanych zmian oraz wymagane obliczenia, szkice czy rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji autorów pierwotnej dokumentacji projektowej i Inspektora nadzoru oraz uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych (jeśli będą wymagane).
- 30) W przypadku konieczności opracowania zamiennej dokumentacji projektowej lub wykonawczej Wykonawca zobowiązuje się dokonać nieodpłatnego przeniesienia majątkowych praw autorskich na rzecz Zamawiającego. W ramach przeniesienia Praw autorskich Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość przysługujących mu majątkowych praw autorskich do projektów lub ich części.

§12

Wymogi materiałowe

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów fabrycznie nowych, własnych, odpowiadających wymaganiom określonym w Prawie budowlanym, oraz odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym *Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 t.j.)* oraz wymaganiami określonym w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawi certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.
3. Wszystkie dokumenty, w tym m.in. aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, karty katalogowe muszą być sporządzone w języku polskim lub posiadać stosowne tłumaczenia.

§13

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT obowiązującej Wykonawcę i związanej bezpośrednio z przedmiotem zamówienia (Umowy);
 - 2) zmiany osób biorących udział w wykonaniu niniejszego zamówienia (a imiennie wskazanych w Umowie), która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, wskazujący powody i konieczność dokonania takiej zmiany, a przedstawiony do zmiany we wniosku kandydat na to stanowisko musi spełniać odpowiednio warunki udziału w niniejszym postępowaniu, oraz posiadać doświadczenie na odpowiednim poziomie w odniesieniu do przyznanej punktacji w ramach kryterium oceny ofert dla osoby zgłoszonej w treści oferty,
 - 3) zmian opisanych w art. 15r *ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 t.j. ze zm.).
[zmiana przedmiotu zamówienia]
2. Dopuszczalne są zmiany odnoszące się do przedmiotu zamówienia, tj.:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym. Wynagrodzenie Wykonawcy zmniejsza się odpowiednio w stosunku do zmniejszonego zakresu robót, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 15% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu ogólnego charakteru Umowy;
[zmiana terminu realizacji]
3. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:

- 1) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie;
- 2) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy;
- 3) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci;
- 4) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
- 5) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy;
- 6) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji Umowy;
- 7) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy;
- 8) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert;
- 9) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót (wstrzymanie wykonania robót). Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 5 dni, powódź, wczesny okres zimy, opady śniegu, mroź (poza miesiącami zimowymi), wichura, które uniemożliwiają prowadzenie robót (o ilość dni występowania tych warunków);
- 10) wystąpienia robót dodatkowych (o ilość dni niezbędnych do wykonania robót dodatkowych);
- 11) wstrzymaniem robót budowlanych przez organy administracji publicznej (o ilość dni wstrzymania robót);
- 12) zwłokę Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę;
- 13) wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie;
- 14) wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę;
- 15) wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę;

- 16) wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy;
- 17) zmiany, po upływie składania ofert, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym;
- 18) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie – termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy;
- 19) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest stwierdzenie przez Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego;
- 20) wystąpienie innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie prac, za które nie odpowiada Wykonawca.

§14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni licząc od daty zawarcia Umowy;
 - 2) Wykonawca przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni;
 - 3) W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 4) Została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku;
 - 5) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie ze sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia umownego, mimo dodatkowego wezwania, w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy;
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru i Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia w oparciu o kosztorysy ofertowe;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy;
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

- 4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 14 dni do:
 - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 3 pkt .3, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym;
 - 3) Rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
 - 4) Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części Umowy będzie następujący:
 - 1) obliczenie wykonanej części nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, sprawdzonych przez Inspektora Nadzoru, a zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - a) Ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z oferty Wykonawcy, a ilości wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami;
 - b) W przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (dla województwa podkarpackiego) za okres ich wbudowania, podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y, w przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego.
6. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
7. Odstąpienie może dotyczyć niewykonanej części Umowy lub całości Umowy.

§15

Kary umowne

1. Za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Za nierozpoczęcie robót w terminie do 14 dni od dnia wskazanego w harmonogramie robót, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Za niedotrzymanie terminu zakończenia robót, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki:
 - 1) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 3 do dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót,
 - 2) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 do czasu dostarczenia przez Wykonawcę oświadczenia potwierdzonego i zaakceptowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Za nieprzystąpienie przez Wykonawcę do protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
5. Za zgłoszenie do odbioru prac, które nie osiągnęły gotowości do odbioru i przekazanie dokumentacji, która nie osiągnęła gotowości do odbioru Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto.
6. Za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w okresie trwania rękojmi oraz gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
7. Za stwierdzenie braku oznakowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i BHP Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień stanu budowy niezgodny z ww. przepisami liczony od dnia skutecznego doręczenia wezwania do usunięcia prawidłowości.
8. Za każde nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na radzie budowy oraz innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 20,00 zł.
9. Za nieprzedłożenie raportu z postępu prac, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 28 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
10. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
11. Kary będą potrącane automatycznie z faktur Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.
12. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku poniesienia strat z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
14. Wierzytelność o zapłatę kar umownych będzie istniała także w przypadku odstąpienia od Umowy, niezależnie od podstaw naliczenia kary umownej.
15. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego nie może przewyższyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach każda ze stron może odstąpić od dochodzenia należnych kar.
17. Jeżeli na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy, a w szczególności zwłoki w realizacji umowy, zaniechania realizacji umowy lub nienależytego wykonywania umowy, dofinansowanie dla Zamawiającego zostanie cofnięte w całości lub w części Zamawiającemu lub Zamawiający zostanie zobowiązany do jego zwrotu, Wykonawca, niezależnie od kar umownych wymienionych w niniejszym paragrafie, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej wysokości dofinansowania, które zostało cofnięte w całości lub w części, lub do którego zwrotu zobowiązany będzie Zamawiający.

§16

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy

1. W ramach zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% wynagrodzenia brutto tj.: zł, (słownie: złotych).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie.....
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub nieusunięcia wad przedmiotu Umowy, zabezpieczenie wniesione w pieniądzu staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego na następujących zasadach:
 - a) 70% zabezpieczenia do 30 dni po zakończeniu budowy potwierdzonej podpisaniem przez Zamawiającego bezusterkowym Protokołem odbioru końcowego.
 - b) 30% zabezpieczenia do 15 dni po upływie 5 letniego okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunku bankowym Wykonawcy.
6. Zmiany terminów określonych w Umowie wpływające na przedłużenie okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymagają przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia.

§ 17

Zawiadomienia, korespondencja

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana między Stronami w związku z niniejszą Umową będzie sporządzona pisemnie.
2. Korespondencja może być przesyłana, w tym pocztą elektroniczną, doręczane osobiście za potwierdzeniem, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
3. Korespondencja będzie wysyłana na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie, siedziby, adresu poczty elektronicznej. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby, adresu poczty elektronicznej korespondencja wysłana na ostatni znany adres siedziby, poczty elektronicznej Strony uznają za doręczone.
4. Do formalnych kontaktów w sprawach związanych z niniejszą Umową upoważnieni zostają
 - 1) ze strony Zamawiającego: Wioleta Czaplą, tel. kontaktowy: 535 953 966, e-mail: w.czapla@hyzne.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel. kontaktowy:e-mail:
5. Zmiana osób wskazanych do kontaktów nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§18

Rozstrzygnięcie sporów

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane będą mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku porozumienia i niemożliwości rozwiązania sporu w postępowaniu przed sądem polubownym w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku o przeprowadzenie

postępowania lub innym terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu.

3. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporów wynikających z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać je będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§19

Pozostałe postanowienia

1. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące niniejszej Umowy kierowane będą na adresy wskazane w części wstępnej Umowy. Każda ze stron jest zobowiązana do powiadamiania drugiej ze stron o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby oraz adresu do korespondencji. W przypadku niedochowania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu korespondencję kierowaną na adres wskazany w części wstępnej niniejszej Umowy uważać się będzie za skutecznie doręczoną.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, a także w sytuacjach wskazanych w Umowie Zamawiający zobowiązuje się, zgodnie z zasadami Programu, do stosowania wytycznych wydanych na podstawie Regulaminu Naboru wniosków o dofinansowanie Edycja 2 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, w zakresie, w jakim dotyczą one Zamawiającego i Wykonawcy. Niniejsza Umowa normuje szczegółowy zakres zobowiązania Zamawiającego, wskazując właściwe wytyczne i określając sytuacje, w których Zamawiający powinien stosować się do ich postanowień lub postępować zgodnie z metodami w nich opisanymi.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

SKARBNIKA GMINY

Załączniki do Umowy:

1. Kosztorys ofertowy.
2. Harmonogram terminowo-finansowo-rzeczowy.
3. Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Nazwa, pieczęć Wykonawcy

**Wykaz osób
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam, że zamówienie będzie realizowane przez następującą/e osobę/y:

Lp	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Zakres uprawnień	Podstawa do dysponowania tą/ tymi osobą/ami

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Nazwa, pieczęć Wykonawcy

Wykaz zrealizowanych robót

Lp.	Wartość brutto usługi (umowy/zlecenia)	Określenie przedmiotu (wskazać szczegółowo miejsce, obiekt itp. oraz zakres wykonanej roboty):	Data wykonania zamówienia (termin realizacji dzień/miesiąc/rok)		Podmiot na rzecz którego robota została wykonana (nazwa, adres)
			rozpoczęcie	zakończenie	
				
				

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)