

**UCHWAŁA NR XVII/121/20  
RADY GMINY HYŻNE**

z dnia 14 lutego 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie **Rada Gminy Hyżne uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hyżne.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXII/131/16 Rady Gminy Hyżne z dnia 1 września 2016r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne oraz Uchwała Nr XXXIII/217/17 Rady Gminy Hyżne z dnia 26 września 2017r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Hyżne

  
**Bogusław Kotarba**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY HYŻNE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne.

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
- 2) ustawie o odpadach - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Hyżne;
- 4) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Hyżne;
- 5) właścicieli nieruchomości - należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 6) pojemniku - należy przez to rozumieć worki, kontenery, kosze uliczne oraz pojemniki specjalistyczne służące do zbierania odpadów komunalnych;
- 7) Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) - należy przez to rozumieć miejsce odbioru odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny;
- 8) harmonogramie - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Hyżne, udostępniony na stronie internetowej Gminy Hyżne.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych**

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w odrębnych przepisach.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania i przekazywania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papieru (w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury);
- 2) szkła (w tym odpadów opakowaniowych ze szkła);
- 3) metali i tworzyw sztucznych (w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych);
- 4) bioodpadów;
- 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 6) zużytych opon;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych lub remontowych, niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do organu architektoniczno-budowlanego;
- 9) odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych: zużyte baterii i akumulatorów, odpadów zawierających rtęć, opakowań po rozpuszczalnikach, środkach czyszczących, środkach ochrony

roślin, resztek farb, lakierów, klejów, środków do konserwacji i ochrony drewna, chemikaliów itp., opakowań po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji, zużytych olejów smarowych, środków do konserwacji metali itp., różnych odczynników chemiczne np. fotograficzne wraz z opakowaniami;

10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi;

11) przeterminowanych leków;

12) odpady tekstyliów i odzieży.

3. Odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4 właściciel nieruchomości jest zobowiązany zbierać na terenie nieruchomości w workach/pojemnikach o odpowiedniej kolorystyce, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie. Odpady te będą odbierane zgodnie z harmonogramem lub mogą być dostarczone do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

4. Odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5-12 właściciel nieruchomości jest zobowiązany przekazać do PSZOK.

5. Przeterminowane leki oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi można przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie gminy Hyżne.

6. Zużyte baterie i akumulatory można przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach i sklepach.

7. Odpady inne niż komunalne powstałe na terenie nieruchomości, pochodzące z działalności rolniczej lub gospodarczej należy zbierać i zagospodarowywać oddzielnie, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

8. Wszystkie odpady komunalne właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych, uprzednio poddając je segregacji.

9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.

§ 4. Dopuszcza się spalanie zgromadzonych pozostałości roślinnych (bez powodowania nadmiernej ilości dymu i uciążliwego zapachu) poza instalacjami i urządzeniami, chyba że są one objęte obowiązkiem selektywnego zbierania.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym chodnika bezpośrednio położonego przy granicy nieruchomości do niego należącej.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości. Dokonywanie tych czynności powinno się odbywać bez zanieczyszczenia środowiska.

2. Naprawa pojazdów samochodowych, poza warsztatami naprawczymi, może odbywać się wyłącznie pod warunkiem gromadzenia i pozbywania się powstających odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. 1. Określa się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

- 1) worki koloru żółtego z przeznaczeniem na odpady z metalu (w tym odpady opakowaniowe z metali), odpady z tworzyw sztucznych (w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych) oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności od 60 l do 120 l;
- 2) worki koloru niebieskiego – z przeznaczeniem na odpady z papieru (w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) oznaczone napisem „Papier” o pojemności od 60 l do 120 l;
- 3) worki koloru zielonego – z przeznaczeniem na odpady ze szkła (w tym odpady opakowaniowe ze szkła) oznaczone napisem „Szkło” o pojemności od 60 l do 120 l;
- 4) worki koloru brązowego – z przeznaczeniem na bioodpady stanowiące odpady komunalne, oznaczone napisem „Bio” o pojemności od 60 l do 120 l;
- 5) worki koloru czarnego – z przeznaczeniem na odpady niesegregowane (zmieszane), w tym pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, oznaczone napisem „Zmieszane odpady komunalne” o pojemności od 60 l do 120 l;
- 6) pojemniki do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych wymienionych w §3 ust. 2 pkt. 1-4 o pojemności od 110 l do 240 l;
- 7) kontenery o pojemności od 1100 l do 6000 l dla obiektów użyteczności publicznej;
- 8) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 60 l do obsługi terenów użyteczności publicznej;
- 9) pojemniki specjalistyczne nie mniejsze niż 2l do gromadzenia baterii, akumulatorów i odpadów, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 10-11.

2. Kontenery, pojemniki i worki na poszczególne rodzaje odpadów powinny być oznakowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 2028 z późn. zm.).

3. Ilość kontenerów, pojemników i worków powinna być dostosowana do częstotliwości wywozu odpadów oraz ilości wytwarzanych odpadów w danym gospodarstwie, powinna gwarantować właściwy stan higieniczno-sanitarny oraz estetykę nieruchomości.

**§ 8. 1.** Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając następujące normy miesięczne:

- 1) dla odpadów zgromadzonych na nieruchomościach zamieszkałych:
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – od 60 l do 120 l na nieruchomość,
  - b) segregowanych odpadów komunalnych – od 60 l do 120 l na nieruchomość.
- 2) dla odpadów zgromadzonych na nieruchomościach niezamieszkałych:
  - a) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 2 l na każdego pracownika oraz 0,5 l na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego,
  - b) dla szkół wszelkiego typu – 2 l na każdego ucznia i pracownika,
  - c) dla żłobków i przedszkoli – 2 l na każde dziecko i pracownika,
  - d) dla lokali handlowych – 30 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
  - e) dla punktów handlowych poza lokalem - 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
  - f) dla lokali gastronomicznych - 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
  - g) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
  - h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,
  - i) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko;

j) dla cementarzy – w zależności od powierzchni cementarza, przy przeciętnej normie nagromadzenia odpadów 5 l na 10 m<sup>2</sup> powierzchni, jednak nie mniej niż 1100 l,

k) dla innych obiektów niewymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. a-j w zależności od zajmowanej powierzchni obiektu przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 3 l na 10 m<sup>2</sup> powierzchni, jednak nie mniej niż 120 l na obiekt.

2. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawianie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady.

**§ 9.** Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników podmiotu uprawnionego do wywozu odpadów komunalnych, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

**§ 10.** Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega w szczególności na okresowym myciu i ich dezynfekcji, okresowych przeglądach, konserwacji oraz ich wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

#### **Rozdział 4.**

##### **Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

**§ 11. 1.** Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów obejmuje zapewnienie, aby miejsce to było wolne od:

- 1) odcieków;
- 2) odpadów zalegających luzem albo w pojemnikach lub workach nieprzeznaczonych do gromadzenia odpadów.

2. Pojemniki lub worki, o których mowa w rozdziale 3 należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, w miejscach gromadzenia odpadów przygotowanych zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.).

#### **Rozdział 5.**

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpowiednich rodzajów odpadów i odpowiednio oznaczonych, a następnie przekazanie podmiotowi odbierającemu odpady komunalne lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

**§ 13. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady z budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę,
  - b) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, takie jak: papier, szkło tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, oraz bioodpady - raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę.
- 2) odpady z koszy ulicznych - raz w tygodniu.

2. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy ponoszą opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy, odbierane są przez uprawniony podmiot w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.



3. Właściciele nieruchomości, nieobjęci systemem gospodarowania odpadami na rzecz Gminy, zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością gwarantującą zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, w ten sposób, aby nie następował rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych i nadmierne przepełnianie pojemników.

§ 14. 1. Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów we własnym zakresie i na własne potrzeby w nieruchomościach zabudowanych budynkami w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, które wyposażone są w kompostownik przydomowy oraz zwalnia się właścicieli takich nieruchomości w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

2. W przypadku niekompostowania, bioodpady należy przekazywać podmiotowi odbierającemu.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z częstotliwością dostosowaną do indywidualnego zużycia wody, tak by nie dopuścić do przepełnienia zbiornika.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych powinna być zgodna z instrukcją ich eksploatacji - nie rzadziej niż raz w roku.

## **Rozdział 6.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości powinni dążyć do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez:

- 1) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 2) korzystanie z opakowań, pudełek, pojemników i słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
- 3) używanie toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych;
- 4) zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed ich wrzuceniem do pojemników lub worków na odpady;
- 5) przekazywanie starych, nieuszkodzonych mebli, tekstyliów i odzieży organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym.

2. Celem nadrzędnym w gospodarce odpadami na terenie Gminy Hyżne jest rozwijanie systemu gospodarki odpadami, opartego na zapobieganiu powstawania odpadów, przygotowaniu do ponownego użycia, recyklingu oraz innych metodach odzysku i unieszkodliwiania.

3. W celu, o którym mowa w ust. 1, gmina prowadzić będzie działania edukacyjno-informacyjne promujące zapobieganie powstawania odpadów oraz właściwe postępowanie z odpadami.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniając ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Właściciel lub opiekun psa wyprowadzając go poza teren własnej posesji ma obowiązek prowadzenia go na smyczy, a psa rasy uznanej za agresywną lub zachowującego się w sposób agresywny dodatkowo w kagańcu.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na obszarach zajętych przez budynki użyteczności publicznej, parki oraz stadiony sportowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany do:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wymogi prawa budowlanego;
- 2) zapewnienia gromadzenia i usuwania powstających odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem;
- 3) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

4. Wszelka uciążliwość dla środowiska wynikająca z hodowli powinna być ograniczona do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

## **Rozdział 9.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 19. 1.** Obowiązkowej deratyzacji podlega obszar Gminy, a w szczególności:

- 1) obiekty użyteczności publicznej;
- 2) obszar terenu oczyszczalni ścieków, przyłącza kanalizacyjne;
- 3) inne pomieszczenia, w których występują gryzonie, tj. magazyny, składy itp.;
- 4) tereny ogólnodostępne, a w szczególności wzdłuż kanałów, rowów, urządzeń wodnych, w tym tereny w rejonie mostów i kładek w granicach administracyjnych gminy.

2. Obowiązkową deratyzację na terenie gminy, w obszarach wskazanych w ust. 1 przeprowadza się raz w roku w miesiącu październiku, przy użyciu środków dopuszczonych do obrotu handlowego przez Ministra właściwego do spraw Zdrowia.

## Uzasadnienie

Wojewoda Podkarpacki rozstrzygnięciem nadzorczym 24 grudnia 2019 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr XIV/98/19 Rady Gminy Hyżne z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne. W związku z powyższym przedkłada się Radzie Gminy nowy projekt uchwały uwzględniający wskazania wojewody.

Obowiązek podjęcia nowej uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy wynika ze zmian wprowadzonych ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw, gdzie w myśl art. 9 rada gminy jest obowiązana dostosować uchwały do nowych regulacji, wydane przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

Przedłożony projekt Regulaminu – w stosunku do obecnie obowiązującej regulacji – wprowadza min. następujące zmiany wynikające z nowelizacji ustawy:

- 1) wprowadza przepisy związane z obowiązkiem selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez wszystkich właścicieli nieruchomości,
- 2) rozszerza katalog odpadów komunalnych, których właściciele nieruchomości mogą pozbywać się przekazując do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK),
- 3) częstotliwość pozbywania się odpadów segregowanych oraz bioodpadów.
- 4) ustanawia warunki utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.



Hyżne, dn.: 14 luty 2020 r.

## 6. Podjęcie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hyżne.

GŁOSOWAŁO: 15  
głosowało ZA: 15  
głosowało PRZECIW: 0  
WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Baran Jacek	głosował ZA
2	Bator Jan	głosował ZA
3	Bator Stanisław	głosował ZA
4	Jaworski Henryk	głosował ZA
5	Kołodziej Edward	głosował ZA
6	Kotarba Bogusław	głosował ZA
7	Kruła Iwona	głosował ZA
8	Leśniak Dionizy	głosował ZA
9	Majchrowska Anna	głosował ZA
10	Mazurkiewicz Alicja	głosował ZA
11	Pelc Jan	głosował ZA
12	Piękoś Karol	głosował ZA
13	Stanowski Łukasz	głosował ZA
14	Ślemp Leszek	głosował ZA
15	Ziaro Jarosław	głosował ZA