



**UCHWAŁA NR XXIX/230/21
RADY GMINY HYŻNE**

z dnia 28 maja 2021 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Hyżnem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm) oraz art. 9 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) **Rada Gminy Hyżne uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XVIII/138/20 z dnia 3 kwietnia 2020 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Hyżnem wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Podstawowym celem statutowym Ośrodka Kultury jest prowadzenie działalności kulturalnej i rekreacyjnej.”
- 2) W § 6 po pkt. 17 dodaje się pkt. 18 w brzmieniu: „organizowanie różnych form działalności rekreacyjnej dla mieszkańców gminy oraz gości.”
- 3) W § 8 ust. 1 po pkt. 4 dodaje się pkt. 5 w brzmieniu: „sprzedaży rękodzieła i artykułów użytku kulturalnego.”

§ 2. Tekst jednolity Statutu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała XVIII/138/20 Rady Gminy Hyżne z dnia 3 kwietnia 2020 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Hyżnem.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Hyżne


Bogusław Kotarba

Załącznik do uchwały Nr XXIX/230/21

Rady Gminy Hyżne

z dnia 28 maja 2021 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W HYŻNEM

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Hyżnem, zwany w dalszej części niniejszego Statutu „Ośrodkiem Kultury” został utworzony na mocy Uchwały Nr XX/65/77 Gminnej Rady Narodowej z dnia 29 czerwca 1977 roku.

2. Organizatorem Ośrodka Kultury jest Gmina Hyżne.

3. Ośrodek Kultury na mocy Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru kultury z dnia 26.01.2012 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 189) został wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Hyżne pod numerem 2 z dnia 26 marca 1992 r. i posiada osobowość prawną.

4. Ośrodek nie jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

5. Gminny Ośrodek Kultury w Hyżnem może używać skrótu GOK lub GOK w Hyżnem.

§ 2. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Hyżnem jest samorządową instytucją kultury wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym.

2. Ośrodek Kultury działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.);
- 2) ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.);
- 3) ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Ośrodek Kultury prowadzi działalność na obszarze Gminy Hyżne.

2. Ośrodek Kultury może prowadzić swoją działalność na terenie powiatu, województwa podkarpackiego i całego kraju, a także poza jego granicami.

3. Siedziba Ośrodka Kultury mieści się w Hyżnem nr 182.

4. Ośrodek może tworzyć i prowadzić na terenie gminy filie.

§ 4. Ośrodek posługuje się pieczęcią podłużną zawierającą nazwę instytucji w pełnym brzmieniu:

GMINNY OŚRODEK KULTURY

w HYŻNEM

36-024 Hyżne 182

NIP: 8132641705 REGON: 000999819

Rozdział 2.

Zakres działalności

§ 5. 1. Podstawowym celem statutowym Ośrodka Kultury jest prowadzenie działalności kulturalnej i rekreacyjnej.

2. Ośrodek Kultury realizuje zadania w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury.

3. Ośrodek Kultury prowadzi wielokierunkową działalność na podstawie własnego programu.

§ 6. Ośrodek Kultury realizuje podstawowe zadania w szczególności poprzez:

- 1) przygotowanie i umożliwienie społeczeństwu aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i zainteresowań kulturalnych;
- 3) promocję twórczości, oświaty kulturalnej, działań i inicjatyw kulturalnych;
- 4) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 5) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 6) wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 7) dostarczanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- 8) organizowanie różnorodnych form odbioru kultury;
- 9) organizowanie form indywidualnej aktywności kulturalnej;
- 10) prowadzenie stałych form działalności w postaci zespołów i grup artystycznych oraz kółek zainteresowań dla dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów;
- 11) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 12) tworzenie warunków do aktywnego uczestnictwa w życiu społeczno-edukacyjno-kulturalnym w szczególności dla seniorów;
- 13) organizację konkursów, przeglądów i festiwali z różnych dziedzin sztuki;
- 14) organizację wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej;
- 15) organizowanie imprez patriotycznych, artystycznych, kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych;
- 16) współdziałanie w zakresie krajowej i zagranicznej wymiany kulturalnej;
- 17) propagowanie lokalnej historii, kultury i tradycji.
- 18) organizowanie różnych form działalności rekreacyjnej dla mieszkańców gminy oraz gości.

§ 7. Ośrodek Kultury współdziała z innymi instytucjami kultury, szkołami, organizacjami oraz stowarzyszeniami i kościołami w celu upowszechniania kultury, zaspokajania i rozwijania potrzeb kulturalnych społeczeństwa.

§ 8. 1. Ośrodek Kultury może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych w zakresie:

- 1) wynajmu i dzierżawy lokali, sprzętu technicznego, sceny i jej zadaszenia, kostiumów i innych składników majątkowych;
- 2) usług turystycznych i rozrywkowych;
- 3) usług reklamowych;
- 4) usług gastronomicznych;
- 5) sprzedaży rękodzieła i artykułów użytku kulturalnego.

2. Ośrodek Kultury może prowadzić ogniska artystyczne.

3. Dochody uzyskiwane z tytułu prowadzenia wymienionej w pkt. 1 działalności mogą być wykorzystane wyłącznie do realizacji zadań statutowych.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 9. 1. Ośrodek Kultury samodzielnie opracowuje plany swojej działalności.

2. Ośrodkiem Kultury zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, który ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jego działalności.

3. Dyrektora Ośrodka Kultury powołuje i odwołuje Wójt Gminy Hyżne na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

4. Dyrektor Ośrodka Kultury jest pracodawcą i bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka Kultury.

5. W Ośrodku Kultury zatrudnia się pracowników do prowadzenia podstawowej działalności statutowej tj. instruktorów oraz pracowników administracji i obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z działalnością Ośrodka Kultury.

§ 10. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) planowanie i kierowanie bieżącą działalnością merytoryczną Ośrodka Kultury;
- 2) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem Ośrodka Kultury;
- 3) opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania;
- 4) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, zarządzeń i instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnątrzorganizacyjnych Ośrodka Kultury;
- 5) właściwy dobór kadr;
- 6) tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
- 7) tworzenie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kulturalnymi oraz właściwymi organami administracji państwowej;
- 8) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników;
- 9) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskiem o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 11. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka Kultury składa Dyrektor Ośrodka Kultury lub jego pełnomocnik działający w granicach pełnomocnictwa.

§ 12. Szczegółową strukturę wewnętrzną Ośrodka Kultury określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

§ 13. 1. Obsługę księgowo-finansową Gminnego Ośrodka Kultury prowadzi Główny Księgowy GOK.

2. Główny Księgowy działa w ramach kompetencji określonych w Regulaminie Organizacyjnym GOK i udzielonych przez Dyrektora upoważnień.

3. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 14. 1. Organizator zapewnia Ośrodkowi Kultury niezbędne środki do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym prowadzona jest działalność.

2. Ośrodek Kultury prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą o finansach publicznych i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Ośrodek Kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych. W planie finansowym wyodrębnia się:

- 1) przychody z prowadzonej działalności;
- 2) dotacje z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego;
- 3) koszty, w tym:
 - a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - b) płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań,
 - c) zakup towarów i usług;

- 4) środki na wydatki majątkowe;
- 5) stan należności i zobowiązań na początek i koniec roku;
- 6) stan środków pieniężnych na początek i koniec roku.

4. Dyrektor corocznie w terminie do 2 miesięcy po dniu bilansowym przedkłada organowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy.

§ 15. 1. Źródła finansowania Ośrodka Kultury:

- 1) środki finansowe przekazane Ośrodkowi Kultury przez Organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów,
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 3) dochody własne;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 5) inne źródła oraz pozyskane środki zewnętrzne, w tym fundusze Unii Europejskiej.

2. Ośrodek Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności oraz zobowiązania z uzyskanych przychodów.

§ 16. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka Kultury jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych, uwzględniający wysokość dotacji z budżetu Gminy Hyżne.

2. Ośrodek Kultury samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Mienie Ośrodka Kultury służy wyłącznie wykonywaniu jego zadań statutowych.

4. Ośrodek Kultury gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

**Rozdział 5.
Postanowienia końcowe**

§ 17. 1. Połączenia z inną Instytucją Kultury, podziału lub likwidacji Ośrodka Kultury dokonuje Organizator na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dokonanie zmian w niniejszym Statucie następuje w drodze uchwały Rady Gminy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora, który zawiera m.in.: nazwę, teren działania i siedzibę, zakres działalności, określenie źródeł finansowania oraz zasady dokonywania zmian statutowych.

Uchwała w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Kultury w Hyżnem dotyczy:

- rozszerzenia jego działalności o działalność rekreacyjną dla mieszkańców gminy oraz gości;
- umożliwienie prowadzenia sprzedaży rękodzieła i innych artykułów, jako dodatkową działalność odpłatną, o ile ta działalność nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych.

Pozostałe zapisy w Statucie pozostają bez zmian.