1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej w ramach zadania: „**Monitoring Gminy Hyżne - dokumentacja projektowa (ROF)”.**
2. Opracowanie dokumentacji ma za zadanie określić zakres montażu nowych kamer lub ewentualną wymianę starych kamer monitoringu w miejscach publicznych, na budynkach użyteczności publicznej oraz w obrębie dróg publicznych na istniejących słupach oświetleniowych, na terenie gminy Hyżne. Wykaz działek wskazujących umieszczenie systemu monitoringu stanowi załącznik nr 1 do OPZ.
3. W ramach dokumentacji opisane/zaplanowane zostanie zespolenie już istniejących systemów monitoringu w jeden (połączenie punktów monitoringu siecią światłowodową/lub równoważną przy braku możliwości technicznych) wraz z utworzeniem centrali do obsługi systemu monitoringu w budynku Urzędu Gminy Hyżne – pomieszczenie na parterze.
4. Przedmiotowy dokument będący zakresem opracowania musi spełniać wymogi stawiane
w SWZ to jest opisywać dostawy wraz z montażem i pozostałe usługi za pomocą parametrów bez użycia nazw własnych, a w szczególności opisywać:
5. specyfikację dostaw wraz z montażem oraz niezbędne usługi w celu wykonania monitoringu wizyjnego dla każdej lokalizacji wskazanej w załączniku do OPZ,
6. specyfikację dostaw wraz z montażem oraz niezbędne usługi w celu utworzenia centrum monitoringu, w tym serwerowni umożliwiającej zapis danych co najmniej 60 dni z możliwością rozbudowy,
7. wykazanie niezbędnych prac umożliwiających wykonanie połączeń światłowodowych wszystkich elementów monitoringu - w przypadku braku możliwości technicznych opisanie rozwiązań równoważnych,
8. wykonanie części kosztorysowej w rozbiciu na poszczególne etapy i uwzględniającej różne lokalizacje zgodnie z załącznikiem do niniejszego OPZ,
9. w przypadku konieczności wykonania dodatkowej dokumentacji technicznej do zgłoszenia/pozwolenia na budowę w zakresie nowej sieci światłowodowej, energetycznej lub posadowienia nowego słupa niezbędnych do funkcjonowania systemu monitoringu, Wykonawca w opracowanej dokumentacji wykona dodatkowy zakres w ramach przedmiotu umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i rozporządzeń wykonawczych wraz z pozyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji.
11. W zakresie powyższych zadań zamówienie obejmuje w szczególności:
12. pozyskanie niezbędnych map, w tym mapy do celów projektowych dla zakresu objętego zadaniem na koszt Wykonawcy;
13. uzyskanie w imieniu Zamawiającego i w porozumieniu z Zamawiającym wszelkich warunków niezbędnych w procesie projektowania, Wykonawca musi na koszt własny pozyskać warunki zasilania z Zakładu Energetycznego PGE Rzeszów, jeśli będą wymagane.
14. pozyskanie wszystkich niezbędnych danych dotyczących wytyczenia projektowanych elementów w terenie na koszt Wykonawcy;
15. sporządzenie projektu budowlanego zgodnie z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji z zastosowaniem nowoczesnych technologii robót
i materiałów, jeśli będzie wymagany;
16. uzyskanie wynikających z przepisów: opinii, decyzji, zgód, uzgodnień i pozwoleń łącznie
z pozwoleniem na budowę lub zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych na koszt Wykonawcy, jeśli będzie wymagane;
17. uzgodnienie dokumentacji projektowej ze wszystkimi instytucjami wymaganymi ustawą Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi, jeśli będzie wymagane;
18. sporządzenie projektów wykonawczych branżowych i specyfikacji technicznych wykonania
i odbioru robót dla wszystkich występujących branż, jeśli będzie wymagane;
19. sporządzenie projektów specjalistycznych, jeżeli będzie to wymagane, a w szczególności opracowanie operatu wodno-prawnego, projektu organizacji ruchu, projektu odtworzenia nawierzchni drogowej, jeśli będzie wymagany;
20. sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót, kosztorysu ofertowego
(dla każdej lokalizacji osobno) w wersji edytowalnej sporządzonych zgodnie
z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
21. uzyskanie pozwolenia na budowę/ brak sprzeciwu zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych w imieniu Inwestora, jeśli będzie wymagane;
22. prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętej dokumentacją projektową – przewiduje się w ramach realizacji inwestycji do 5 wizyt na budowie na podstawie wezwania Zamawiającego,
23. prowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmiany decyzji na realizację inwestycji (jeśli zmiany tego wymagają) w ramach otrzymanego wynagrodzenia,
24. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w tym zakresie.
25. Zamawiający wymaga dokonania w przypadku konieczności wynikającej z przepisów sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta i sprawdzającego. Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.
26. Wykonawca we wstępnej fazie przedstawi Zamawiającemu koncepcję budowy
i rozplanowania monitoringu oraz przedstawi zalety proponowanych rozwiązań.
Po akceptacji przez Zamawiającego przystąpi do realizacji.
27. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane prace projektowo – kosztorysowe, ponieważ na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność i ryzyko uzyskania wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na swój koszt.
28. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od powzięcia informacji od Zamawiającego, udzielania merytorycznych odpowiedzi na zapytania oferentów w toku postępowania przetargowego na wykonawstwo robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją.
29. Wszelkie aktualizacje kosztorysu Wykonawca zobowiązuje się dokonywać w okresie 5 lat od dnia odbioru zadania przez Zamawiającego. Koszty związane z aktualizacją zawarte są w cenie oferty.
30. Wykonawca odpowiada za ujawnione w trakcie realizacji wady, usterki i niezgodności dokumentacji projektowej w stosunku do stanu faktycznego w terenie, bądź oczywiste omyłki. Zobowiązany jest je poprawić oraz usunąć w trybie odwrotnym, niezwłocznie po ich ujawnieniu (otrzymanym zawiadomieniu). Ewentualne koszty budowy wynikające z błędów projektowych, błędów w przedmiarze robót lub braku odpowiednich pozycji w przedmiarze robót, pokrywa Wykonawca na koszt własny.
31. Opracowania winny być wykonane i przekazane Zamawiającemu w wersji (postaci):
32. papierowej:
* projekt budowlany obejmujący wszystkie wymagane elementy - 3 egzemplarze przyjęte przez organ administracji architektoniczno-budowlanej – załączniki do decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia;
* projekt techniczny - 3 egzemplarze;
* Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – 2 egzemplarze;
* kosztorys inwestorski z przedmiarami robót z podziałem na branże – 2 egzemplarze;
* kosztorys ofertowy w formie edytowalnej – po 1 egz.;

b) elektronicznej: 2 płyty z nośnikami danych w wersji edytowalnej (odpowiednio
z rozszerzeniem DWG lub kompatybilnym) oraz nieedytowalnej w formacie ogólnodostępnym (z rozszerzeniem PDF).

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego (projekt budowlano-wykonawczy) w formie jednego opracowania. W takiej sytuacji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt budowlano-wykonawczy zatwierdzony przez organ administracji architektoniczno-budowlanej bez konieczności wytwarzania dodatkowych egzemplarzy wyodrębnionego projektu wykonawczego.
2. Terminy realizacji zadania ustala się na:
3. Dostarczenie umów cywilnoprawnych na wejście w teren do 90 dni od podpisania umowy;
4. Wykonanie koncepcji do 21 dni od podpisania Umowy;
5. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla min. 50 % lokalizacji oraz dostosowaniem pomieszczenia centrali wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub adnotacji właściwego organu o niewniesieniu sprzeciwu do realizacji robót do 150 dni od podpisania Umowy;
6. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla pozostałej części wraz
z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub adnotacji właściwego organu o niewniesieniu sprzeciwu do realizacji robót do 200 dni od podpisania Umowy.

Załączniki:

* + - 1. Załącznik nr 1 – Lokalizacja kamer - wykaz działek i obiektów;