



ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Hyżne

36-024 Hyżne 10

tel. 17 23 045 60

RIG3.ZO.271.1.2025.AR

Hyżne, dnia 26.02.2025 r.

Realizując zamówienie na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. 2024 poz. 1320 t.j.)

ZAPRASZAMY

Do złożenia oferty cenowej na zadanie:

„Konserwacja i obsługa urządzeń oświetlenia ulic, placów, dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Hyżne”,

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł, Gmina Hyżne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty handlowej na: konserwację i obsługę urządzeń oświetlenia ulic, placów, dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Hyżne w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja i obsługa urządzeń oświetlenia ulic, placów, dróg i miejsc publicznych na terenie Gminy Hyżne.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.

Na terenie Gminy Hyżne znajduje się **811 sztuk** opraw oświetleniowych, w tym **270 sztuk** będących własnością PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów. Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania cenowego określa ilość oraz własność punktów świetlnych w poszczególnych układach pomiarowych. Sterowanie oświetleniem ulicznym odbywa się za pomocą cyfrowego sterownika astronomicznego (w skrócie CPA).

Wykonawca określi cenę za konserwację i obsługę urządzeń - wszystkich punktów świetlnych na terenie Gminy Hyżne tj. stanowiących majątek PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów oraz Gminy Hyżne. Wykonawca sporządzając ofertę winien uwzględnić okoliczność, że część urządzeń oświetleniowych, których konserwacja ma być przedmiotem usługi stanowi własność PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów.

Wykonawca powinien uregulować własnym staraniem kwestię dostępu do urządzeń będących własnością PGE Dystrybucja S.A. Cena za konserwację i obsługę urządzeń powinna uwzględniać koszty, jakie wykonawca poniesie w związku z uzyskaniem zgody właściciela urządzeń na dostęp do nich. Prowadzenie eksploatacji, obsługi i konserwacji urządzeń powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami i normami technicznymi w zakresie eksploatacji sieci oświetleniowej, bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony od porażeń oraz zatwierdzonej przez PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów stosownej instrukcji eksploatacji.

1. Do obowiązków Wykonawcy w **zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego** należeć będzie m.in.:

- 1) Podjęcie interwencji – dojazd do miejsca wskazanego i na zlecenie Zamawiającego w celu diagnostyki awarii,
- 2) Wymiana niesprawnych źródeł światła na zlecenie Zamawiającego,
- 3) Regulacja (zmiana ustawień) zegarów sterujących oświetleniem,
- 4) Wymiana przewodów w słupach oświetleniowych,

- 5) Wymiana uszkodzonych wkładek topnikowych w lampach,
 - 6) Wymiana uszkodzonych główek bezpiecznikowych w lampach,
 - 7) Wymiana podstaw bezpiecznikowych w lampach,
 - 8) Wymiana i dokręcanie zacisków prądowych,
 - 9) Lokalizowanie uszkodzeń w napowietrznych i kablowych sieciach oświetleniowych,
 - 10) Naprawa uszkodzeń w napowietrznych i kablowych sieciach oświetleniowych,
 - 11) Wymiana odcinków przewodów napowietrznych i kablowych sieci oświetleniowych,
 - 12) Wymiana opasek zabezpieczających,
 - 13) Poprawa opasek słupowych,
 - 14) Wymiana wkładek topnikowych, bezpieczników mocy, główek bezpiecznikowych w stacjach (TRAFO) w obwodzie oświetlenia ulicznego,
 - 15) Wymiana przewodów w tablicach oświetleniowych (TRAFO),
 - 16) Wymiana listew zaciskowych,
 - 17) Wymiana styczników na tablicach oświetleniowych,
 - 18) Prowadzenie oględzin sieci i kontroli stanu oświetlenia ulicznego dwa razy w miesiącu,
 - 19) Wycinka gałęzi w okolicach punktów świetlnych,
 - 20) Prostowanie (pionowanie) słupów oświetlenia ulicznego,
 - 21) Przyjmowanie i rejestrowanie reklamacji dot. funkcjonowania oświetlenia,
 - 22) Utylizacja zużytych lamp oraz innych zużytych elementów oświetlenia ulicznego,
 - 23) Prowadzenie dokumentacji z przeprowadzonych zabiegów eksploatacyjnych,
 - 24) Konserwacja skrzynek sterowania oświetlenia ulicznego,
 - 25) Wykonywanie pomiarów eksploatacyjnych (rezystencji uziemień ochronnych, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej),
 - 26) Zabezpieczenie i wymiana urządzeń uszkodzonych przez osoby trzecie, np. w wyniku kolizji drogowych,
 - 27) Likwidacja zagrożeń dla osób postronnych, wynikłych z losowych zdarzeń (wypadek drogowy, wichura, wandalizm, kradzież itp.),
 - 28) Wykonanie prac o charakterze interwencyjnym na wniosek Zamawiającego (nie wymagających wszczęcia procedury formalno-prawnej do uzyskania pozwolenia na budowę) w zakresie remontu lub rozbudowy sieci oświetleniowej w oparciu o odrębnie uzgodniony protokół,
 - 29) Wykonanie innych prac związanych z zapewnieniem prawidłowego działania oświetlenia.
2. Awarie urządzeń oświetlenia ulicznego w godzinach pracy Urzędu Gminy Hyżne zgłaszane będą do Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Urzędu, a po godzinach pracy Urzędu przez Sołtysów poszczególnych sołectw w Gminie Hyżne.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowego systemu przyjmowania reklamacji w sprawie funkcjonowania oświetlenia ulicznego telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
 4. **Wymiana uszkodzonych źródeł światła nastąpi** w terminie maksymalnie 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego.
 5. Likwidacja zagrożeń dla osób postronnych, wynikłych z losowych zdarzeń (spowodowanych działaniem siły wyższej lub przez osoby trzecie) nastąpi **w ciągu maksymalnie trzech godzin** od chwili otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PROCEDURY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

W ofercie Wykonawca podaje sumę cen jednostkowych brutto wyliczoną z jednostkowych cen ryczałtowych brutto wyszczególnionego zakresu konserwacji i obsługi urządzeń oświetlenia ulicznego w oparciu o tabelę cen jednostkowych.

dydak

of

Podana cena winna zawierać całkowity koszt konserwacji i obsługi urządzeń oświetlenia ulicznego, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonywaniu prac, a w szczególności, opłaty które Wykonawca będzie musiał ponieść na rzecz PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów oraz wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.

Ilości zabiegów konserwacyjnych podane są w ilości szacunkowej. Zamawiający przewiduje możliwość zamiany według zgłoszonych potrzeb.

2. Kryterium oceny ofert

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie kryterium najniższej ceny wyczonej jako suma wartości brutto.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Sposób przygotowania oferty i jej złożenia.

Oferta winna być napisana w języku polskim, nieścieralnym piśmem w oparciu o wzór załączony do niniejszego Zapytania cenowego.

Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu z napisem: „Konserwacja elektryczna” w Sekretariacie Urzędu Gminy w Hyżnem, Hyżne 103, 36-024 Hyżne pocztą lub osobiście w terminie do dnia **06.03.2025 roku do godziny 10:00**. Oferty złożone w innej w formie niż pisemna zostaną odrzucone.

Na ofertę składają się dokumenty:

- Załącznik nr 1 – Tabela cen jednostkowych elementów oraz zabiegów konserwacyjnych
- Załącznik nr 2 – Projekt Umowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.03.2025 roku o godz. 10:10** w pokoju nr 7 Urzędu Gminy Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą od dnia 10.03.2025 r.

Wykonawcy, którzy wzięli udział w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o jego wynikach. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są osoby:

Aneta Rybka – tel. (0-17) 23-045-64

Wioleta Czaplą – tel. (0-17) 23-045-65

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY CENOWEJ

1. Załącznik nr 1 – Tabela cen jednostkowych elementów oraz zabiegów konserwacyjnych
2. Załącznik nr 2 – Projekt Umowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy
5. Załącznik nr 5 – Harmonogram czasu świecenia oświetlenia ulicznego

Z SP. WÓJTA
Dionizy Będa
ZASTĘPCA WÓJTA

Arbka

