

Znak sprawy: **RIG1.ZO.271.3.2025.PF**

## **Zapytanie ofertowe**

**dla postępowania w wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł w trybie zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Utworzenie pieszo – rowerowych szlaków turystycznych w Gminie Hyżne (ROF)”**

### **I Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**GMINA HYŻNE**  
**36-024 Hyżne 103**  
**NIP 813-33-03-324**  
e-mail: [urząd@hyzne.pl](mailto:urząd@hyzne.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego, zwanego dalej „Zapytaniem”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

### **III Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Utworzenie pieszo – rowerowych szlaków turystycznych w Gminie Hyżne (ROF)”

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zaprojektowanie m.in.:

1. Miejsc Obsługi Rowerzystów (MOR)
2. Zaprojektowanie tablic informacyjnych z trasami projektowanymi i istniejącymi
3. Zaprojektowanie nowych tras pieszo-rowerowych wraz z ich oznakowaniem

W ramach zadania Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, pozwolenia i decyzje.

Dokumentację wykonać należy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.), rozporządzeniami wykonawczymi w tym m.in. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz

planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.).

Oznakowanie tras wykonać zgodnie z Instrukcją znakowania szlaków turystycznych PTTK oraz wytycznymi Inwestora.

Zakres prac podzielony został na części:

Część I - Koncepcja zagospodarowania całego terenu objętego zamierzeniem, w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

Część II Dostarczenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, dla całości zadania wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub adnotacji właściwego organu o niewniesieniu sprzeciwu do realizacji robót w terminie do 240 dni od dnia podpisania umowy.

Wybrany Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję w ciągu 30 dni od podpisania umowy w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przekazanych dokumentach należy wskazać roboty, które nie wymagają uzyskania pozwolenia na budowę oraz te do realizacji których niezbędne będzie uzyskanie pozwolenia na budowę. Zamawiający zapozna się z dokumentacją w terminie do 5 dni. Po przekazaniu ewentualnych uwag przez Zamawiającego Wykonawca prześle uzupełnioną koncepcję w terminie kolejnych 10 dni, która rozbudowana zostanie o wstępne wizualizacje proponowanych rozwiązań. Wizualizacje powinny ukazywać iluminacje kluczowych miejsc zarówno w ciągu dnia jak i nocy, będą one stanowić podstawę do przyjętych rozwiązań projektowych.

Przez dni należy rozumieć dni kalendarzowe.

Warunki płatności: do 30 dni od poprawnie wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez uwag całości zadania, Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.

Wytyczne programowe do opracowania Koncepcji oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „**Utworzenie pieszo – rowerowych szlaków turystycznych w Gminie Hyżne (ROF)**”.

Cel zamierzenia

Zadanie obejmuje utworzenie poprzez wytyczenie ok 69 km aktywnych szlaków pieszo-rowerowych wraz z infrastrukturą turystyczną i zagospodarowaniem ich bezpośredniego otoczenia, a także z infrastrukturą poprawiającą dostępność obiektów i atrakcji turystycznych, w tym utworzenie Miejsc Obsługi Rowerzystów, jako elementu sieci tworzącej wspólny produkt turystyczny ROF oparty na walorach przyrodniczo – kulturowych.

W ramach zakresu inwestor planuje utworzenie szlaków pieszo-rowerowych przebiegających po terenie Hyżnego i Błazowej oraz Chmielnika. Będzie to trzy trasy:

Trasa nr 1 – Trasa dziecięca: przebiegająca w całości po terenie Gminy Hyżne;

Trasa nr 2 – Mała Pętla: przebiegająca po terenie Gminy Hyżne, Błazowa;

Trasa nr 3 - Duża Pętla: przebiegająca po terenie Gminy Hyżne, Błazowa, Chmielnik, z dwoma centralnymi punktami w miejscowościach Dylągówka i Szklary.

Tworzenie szlaków turystycznych w Gminie Hyżne stanowi jeden z komponentów wspólnego produktu turystycznego ROF.

Lokalizacje MOR-ów:

Inwestor dysponuje następującymi działkami w celu zlokalizowania na ich terenie Miejsc obsługi rowerzystów wraz z zagospodarowaniem:

Brzezówka dz. nr ewid. 279/1 i/lub 278/8;

Grzegorzówka dz. nr ewid. 667 lub 649 lub 636;

Hyżne dz. nr ewid. 3094/7 lub 3088/7;

Hyżne (Sołectwo Nieborów) dz. nr ewid. 2595 lub 2222;

Szklary dz. nr ewid. 738/2.

Wólka Hyżneńska dz. nr ewid. 465.

**Uwaga:** W miejscowości Dylągówka na dz. nr ewid. 2093/2 zaprojektowano MOR wg. odrębnego opracowania. Jego lokalizację i oznaczenie należy ująć w opracowaniu mapowym.

Koncepcja zagospodarowania MOR-ów powinna być oryginalna i odważna, powinna uwzględniać lokalne zasoby naturalne, jak również ukształtowanie terenu Gminy Hyżne. Planuje się wykonanie jednego MOR-a w miejscowości.

### **1. Miejsca Obsługi Rowerzystów (MOR-y)**

Inwestor zakłada zaprojektowanie MOR-ów w dwóch standardach, obejmujących różne wyposażenie:

- Standard I – zagospodarowanie powinno obejmować jeden ławko-stolik, zadaszoną wiatę z ławko-stolikiem, dwa kosze na śmieci, stojak na 6 rowerów, tablicę informacyjną z trasami oraz tablicę z regulaminem.

Standard II - zagospodarowanie powinno obejmować dwa ławko-stoliki, podwójną zadaszoną wiatę z ławko-stolikami, sześć koszy na śmieci, stojak na 10 rowerów, odrębne miejsce na ognisko – palenisko wraz z czterema ławkami, podwójną huśtawkę, cztery słupy do montażu hamaków, tablicę informacyjną z trasami oraz tablicę z regulaminem.

W obu standardach należy przewidzieć utwardzenia terenu MOR-ów, zjazdów i dojazd.

Standard MOR-u uzależniony będzie od ostatecznej lokalizacji i dostępności terenu.

Projektując wiaty należy przyjąć detal architektoniczny zapewniający rozpoznawalność obiektu jako należącego do Gminy Hyżne.

Przedstawione elementy mogą zostać uzupełnione o dodatkowe formy zagospodarowania, jednak muszą stanowić spójną całość i być uzupełnieniem zaplanowanego zagospodarowania.

## **2. Tablice informacyjne**

Należy zaprojektować w oparciu o księgę znaków Gminy Hyżne tablice o wymiarach pola 1,5 m x 2,0 m. Na tablicach na trwałym materiale należy oznaczyć na podkładzie mapowym istniejące trasy oraz nowo projektowane wraz z lokalizacją MOR-ów oraz największych atrakcji Gminy Hyżne (zabytki, punkty widokowe, ciekawe miejsca i atrakcje turystyczne). Tablice należy lokalizować przy MOR-ach oraz wzdłuż trasy na jej „załamaniach” w odległości do 3 km jedna od drugiej, tylko na terenie gminy Hyżne. Na tablicy należy zamieścić informację o lokalizacji – TU JESTEŚ oraz legendę oznakowania. Projekt tablicy należy uzgodnić z Inwestorem.

## **3. Nowe trasy pieszo-rowerowe**

Wstępnie Inwestor zakłada zaprojektowanie i oznakowanie trzech tras zgodnie z przedstawionym przebiegiem:

Trasa nr 1 – Trasa dziecięca:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1bwX2JoVUI4iNgB6EV6W5OEYYgD6X3oA&usp=sharing>

Trasa nr 2 – Mała Pętla:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=19ssMRzfXw6cBdTQXgWUliOn43UFw92A&usp=sharing>

Trasa nr 3 - Duża Pętla:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1KF4YacP5hCbLRy1vH7xBZ7E014sz1O0&usp=sharing>

Nowe trasy należy oznakować w oparciu o Instrukcję znakowania szlaków turystycznych PTTK. Projekt musi obejmować lokalizację punktów węzłowych trasy oraz ich dokładnego opisu (drzewo, słup, itp.). Zaleca się lokalizację tych punktów na działkach stanowiących własność Gminy Hyżne.

## **4. Istniejące trasy szlaków turystycznych**

Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na tablicach z podkładem mapowym naniesienia istniejących szlaków i tras turystycznych z przebiegiem aktualnym na czas zatwierdzenia projektu graficznego tablicy przez Inwestora.

Przedmiotowy zakres robót zawierać powinien wszelkie koszty wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej, która będzie służyła do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych.

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane roboty, oraz uzyskanie na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na swój koszt. Brak zapoznania się z przedmiotem zamówienia z winy Wykonawcy w przyszłości nie będzie stanowił podstaw do rozszczeń

wobec Inwestora za ewentualne rozbieżności w ilości oraz zakresie robót z uwagi na wynagrodzenie ryczałtowe.

Wykonawca zobowiązuje się do min. jednej potwierdzonej przez Zamawiającego wizyty na terenie objętym zamówieniem przed przygotowaniem koncepcji i dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

Opracowanie przedmiotu zamówienia na bieżąco będzie konsultowane i uzgadniane z Zamawiającym.

#### **IV Termin wykonania zamówienia**

Zakres prac podzielony został na części:

Część I - Koncepcja zagospodarowania całego terenu objętego zamierzeniem, w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

Część II Dostarczenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, dla całości zadania wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub adnotacji właściwego organu o niewniesieniu sprzeciwu do realizacji robót w terminie do 240 dni od dnia podpisania umowy.

Wybrany Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję w ciągu 30 dni od podpisania umowy w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przekazanych dokumentach należy wskazać roboty, które nie wymagają uzyskania pozwolenia na budowę oraz te do realizacji których niezbędne będzie uzyskanie pozwolenia na budowę. Zamawiający zapozna się z dokumentacją w terminie do 5 dni. Po przekazaniu ewentualnych uwag przez Zamawiającego Wykonawca prześle uzupełnioną koncepcję w terminie kolejnych 10 dni, która rozbudowana zostanie o wstępne wizualizacje proponowanych rozwiązań. Wizualizacje powinny ukazywać iluminacje kluczowych miejsc zarówno w ciągu dnia jak i nocy, będą one stanowić podstawę do przyjętych rozwiązań projektowych.

Przez dni należy rozumieć dni kalendarzowe.

Warunki płatności: do 30 dni od poprawnie wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez uwag całości zadania, Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.

#### **V Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami**

a) Sprawy merytoryczne:

**Paweł Fudali- tel. 17 230 45 66**

b) Sprawy proceduralne :

**a.bozek@hyzne.pl – sprawy proceduralne**

#### **VI 1. Opis sposobu przygotowania oferty**

- a) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) W ofercie należy podać całkowity koszt brutto wykonania dokumentacji projektowej uwzględniając koszt wszystkich wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy.

- c) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę.
- e) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- f) Niekompletne oferty (bez podpisu, ceny, kosztów realizacji zamówienia oraz wykazu osób które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia i wykazu zrealizowanych usług ) nie będą brały udziału w postępowaniu i podlegać będą odrzuceniu.

## 2. Opis warunków udziału w postępowaniu

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu t.j.:

- a) Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;
- b) Posiadać odpowiednie doświadczenie. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

## 3. Termin i miejsce składania ofert :

- a) Termin składania ofert upływa z dniem **11.03.2025 r. o godz. 8:50** Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

**Zamawiający dopuszcza złożenie oferty e – mailem na adres [p.fudali@hyzne.pl](mailto:p.fudali@hyzne.pl).**

Ofertę należy przesłać lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego na adres: Zamawiającego Gmina Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne (sekretariat) lub na adres [p.fudali@hyzne.pl](mailto:p.fudali@hyzne.pl).

**Oferta na: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Utworzenie pieszo – rowerowych szlaków turystycznych w Gminie Hyżne (ROF)”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 11.03.2025 r. GODZ. 9<sup>00</sup>.**

- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, do wezwania wybranych oferentów w celu wyjaśnień i weryfikacji złożonych ofert oraz przeprowadzenia dodatkowych rozmów w siedzibie Zamawiającego.

## 4. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Cenę ofertową podaje się w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
- b) Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

## 5. Ocena ofert

- a) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych.

b) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia może złożyć jedną ofertę na całość zadań.

<b>l.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie procentowe kryterium</b>	<b>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</b>
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest: **najniższa cena (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy)**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 100 \text{ pkt}$$

$C_o$  – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

$C_{MIN}$  – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_B$  – zaproponowana cena oferty badanej

c) Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego

**Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.**

#### 6. Wybór oferty:

Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:

- a) Spełni wymagania określone w zapytaniu ofertowym;
- b) Przedłoży ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### 7. Powiadomienie wykonawców o wynikach:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### 8. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, w przypadku gdy:
  - a) nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
  - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
- 2) Zamawiający może również unieważnić postępowanie z innych powodów niż wymienione w ust. 1).

- 3) O unieważnieniu postępowania Zamawiający ma obowiązek zawiadomić wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając faktyczne uzasadnienie.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

**WÓJT GMINY**

*Bartłomiej Kuchta*