

ROB6.2630.1.2025.AŻ

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Hyżne
36-024 Hyżne 103
NIP 813-33-03-324
tel. 17 23 045 60

ZAPRASZAM

do złożenia oferty cenowej na zadanie:
Świadczenie usług pocztowych na 2026 rok

Działając zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – Gmina Hyżne zwraca się z zapytaniem ofertowym następującej treści:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę – operatora pocztowego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu do każdego miejsca w kraju i za granicą przesyłek listowych i paczek pocztowych w okresie **01.01.2026 r. – 31.12.2026 r.**
- b) W zakres przedmiotu umowy wchodzi:
 - przesyłki listowe nierejestrowane,
 - przesyłki polecone ekonomiczne,
 - przesyłki polecone priorytetowe,
 - przesyłki polecone ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru,
 - przesyłki polecone priorytetowe z potwierdzeniem odbioru,
 - paczka pocztowa,
 - zwrot przesyłek do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

2. Umowa obowiązywać będzie od dnia 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

3. Orientacyjna liczba przesyłek listowych w roku 2024:

a) Przesyłki listowe polecone:

	Szacunkowa roczna liczba przesyłek
Przesyłka polecona ekonomicznie bez potwierdzenia odbioru - Format S do 500 g	200
Przesyłka polecona ekonomicznie bez potwierdzenia odbioru - Format M do 1000 g	50
Przesyłka polecona ekonomicznie bez potwierdzenia odbioru - Format L do 2000 g	15
Przesyłka polecona ekonomicznie z potwierdzeniem odbioru – Format S do 500 g	1800
Przesyłka polecona ekonomicznie z potwierdzeniem odbioru – Format M do 1000 g	200
Przesyłka polecona ekonomicznie z potwierdzeniem odbioru – Format L do 2000 g	25
Przesyłka polecona priorytetowa bez potwierdzenia odbioru - Format S do 500 g	20
Przesyłka polecona priorytetowa bez potwierdzenia odbioru – Format M do 1000 g	20
Przesyłka polecona priorytetowa bez potwierdzenia odbioru - Format L do 2000 g	-
Przesyłka polecona priorytetowa z potwierdzeniem odbioru – Format S do 500 g	20
Przesyłka polecona priorytetowa z potwierdzeniem odbioru – Format M do 1000 g	15
Przesyłka polecona priorytetowa z potwierdzeniem odbioru – Format L do 2000 g	10

Paczka pocztowa ekonomiczna i priorytetowa, gabaryt A (długość = maksymalnie 60 cm, szerokość = maksymalnie 50 cm, wysokość = maksymalnie 30 cm; gabaryt B (jeżeli choć jeden wymiar: długość > 60 cm lub szerokość > 50 cm lub wysokość > 30 cm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 150 cm)	20
---	----

b) Przesyłki listowe nierejestrowane:

	Szacunkowa roczna liczba przesyłek
Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna -Format S do 500 g	100
Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna- Format M do 1000 g	20
Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna – Format L do 2000 g	-
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa- Format S do 500 g	10
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa – Format M do 1000 g	10
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa – Format L do 2000 g	-

- c) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia, jednakże nie więcej niż 30 % bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Zleceniobiorcę.
- d) Zleceniodawca dopuszcza możliwość zwiększenia ilości przesyłek nie więcej jednak niż 30 %.

4. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, wszystkie dołączone do oferty dokumenty również należy składać w języku polskim.
- b) Ofertę cenową należy przesłać do Zamawiającego **drogą elektroniczną na adres mailowy: a.zolnierczyk@hyszne.pl**
- c) W ofercie należy podać cenę brutto za doręczenie 1 przesyłki listowej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz cenę brutto za doręczenie 1 przesyłki listowej zwykłej.
- d) W przypadku złożenia ofert cenowych, przez co najmniej 2 Wykonawców w równych cenach, Zamawiający zwróci się z wnioskiem o złożenie ofert dodatkowych.

5. Odpowiedź na Zaproszenie do składania ofert ma zawierać:

a) Formularz odpowiedzi „Oferta cenowa” – według załączonego wzoru.

6. Termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy przesłać na adres email a.zolnierczyk@hyzne.pl do dnia 01.12.2025 r. do godz. 10:00.

UWAGA: oferty, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej nie będą brane pod uwagę.

7. Kryteria dokonania wyboru:

- Cena: 100%

8. Informacje dotyczące zawarcia umowy: umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia.

9. Osoby uprawnione do kontaktów:

a) Anna Żołnierczyk, tel. 17 23 045 60

10. Załączniki

- Oferta cenowa

WÓJT GMINY

Bartłomiej Kuchta