

Projekt

z dnia 19 sierpnia 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY HYŻNE**

z dnia 24 sierpnia 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Hyżne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 t.j.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) **Rada Gminy Hyżne uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Hyżne, w tym szczegółowość projektu budżetu, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 2. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej przedstawia planowane dochody oraz planowane wydatki budżetu w pełnej szczególności, tj. dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 4. 1. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy sporządza uzasadnienie, które zawiera:

- 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów budżetowych;
- 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków wraz z uwzględnieniem transferów bieżących oraz wydatków majątkowych, w tym nakładów na niefinansowe aktywa trwałe ze wskazaniem planowanych do realizacji zadań inwestycyjnych;
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłat zobowiązań z lat poprzednich.

§ 5. 1. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy załącza następujące materiały informacyjne:

- 1) informację Ministerstwa Finansów o kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej i udziałach w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych;
- 2) informację od Wojewody Podkarpackiego o kwotach dotacji z budżetu państwa;
- 3) informację z Krajowego Biura Wyborczego o kwocie dotacji;
- 4) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych z wyodrębnieniem dotacji: przedmiotowych, podmiotowych i celowych związanych z realizacją zadań Gminy;
- 5) plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego;
- 6) plan dochodów i wydatków gromadzonych na wyodrębnionych rachunkach oświatowych jednostek budżetowych;
- 7) informacja o sytuacji finansowej gminy z uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia.

§ 6. 1. Do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, Wójt Gminy Hyżne przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, określonymi w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały:

- 1) Radzie Gminy;
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej, celem zaopiniowania.

2. Przewodniczący Rady Gminy Hyżne przekazuje radnym Rady Gminy Hyżne przedłożony projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi w celu zaopiniowania, w terminie 3 dni od dnia otrzymania.

3. Komisje stałe Rady Gminy Hyżne w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają wspólne posiedzenie komisji stałych Rady Gminy Hyżne na którym omawiany jest projekt uchwały budżetowej.

4. Członkowie stałych komisji rady w trakcie wspólnego posiedzenia mogą zgłaszać indywidualne, pisemne wnioski dotyczące ujęcia w projekcie uchwały budżetowej nowego wydatku lub zwiększenie wydatku już zaplanowanego.

5. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu uchwały budżetowej nowego wydatku lub zwiększenia wydatku zaplanowanego w projekcie uchwały budżetowej, wniosek powinien wskazywać źródło jego sfinansowania.

6. Zgłoszony wniosek, o którym mowa w ust. 4 podlega głosowaniu przez odpowiednią komisję stałą, której członkiem jest zgłaszający wniosek. Głosowanie odbywa się zwykłą większością głosów. Wniosek zostaje przyjęty, jeżeli uzyskał więcej głosów za niż przeciw.

7. Na wspólnym posiedzeniu stałych komisji rady, komisja ds. społeczno-gospodarczych rozpatruje przyjęte pisemne wnioski, dotyczące ujęcia nowego wydatku w projekcie uchwały budżetowej i ujmuje je w ostatecznej opinii o projekcie uchwały budżetowej która w terminie 3 dni od dnia sporządzenia przekazywana jest Wójtowi Gminy Hyżne.

8. Wójt na podstawie ostatecznej opinii komisji ds. społeczno-gospodarczych o projekcie uchwały budżetowej oraz z własnej inicjatywy, może zaproponować autopoprawki do przedłożonego projektu uchwały budżetowej i w terminie 3 dni od dnia otrzymania opinii komisji ds. społeczno-gospodarczych może przedłożyć Przewodniczącemu Rady Gminy Hyżne autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.

§ 7. Przewodniczący Rady Gminy Hyżne zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu w terminie określonym przepisami prawa.

§ 8. Porządek obrad sesji budżetowej obejmuje:

- 1) Przedstawienie projektu uchwały budżetowej oraz autopoprawek do projektu uchwały budżetowej;
- 2) Przedstawienie opinii Komisji ds. społeczno-gospodarczych o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie projektu uchwały budżetowej;
- 4) Przedstawienie stanowiska Wójta w sprawie opinii Komisji ds. społeczno-gospodarczych i opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 5) Dyskusja nad wniesionymi autopoprawkami i ich przegłosowanie;
- 6) Dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 7) Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9. Traci moc uchwała Nr II/15/18 Rady Gminy Hyżne z dnia 14 grudnia 2018 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hyżne.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały tryb prac nad projektem uchwały budżetowej.

Podjęcie nowej uchwały podyktowane jest koniecznością dostosowania stopnia szczegółowości projektu budżetu i materiałów informacyjnych do nowej klasyfikacji budżetowej (obowiązującej w związku z tworzeniem budżetu na 2027 rok i lata kolejne).

W związku z przebudową struktury grup wydatków (m.in. wprowadzeniem kategorii takich jak transfery bieżące, czy nakłady na niefinansowe aktywa trwałe), utrzymywanie dotychczasowych zapisów uchwały Nr II/15/18 z dnia 14 grudnia 2018 r. powodowałoby niespójność prawa miejscowego z ogólnokrajowym systemem klasyfikacji budżetowej. Biorąc pod uwagę zakres niezbędnych modyfikacji, z punktu widzenia zasad techniki prawodawczej oraz czytelności aktu dla jego adresatów, najbardziej racjonalne jest uchylene dotychczasowej uchwały i przyjęcie nowej, regulującej tryb prac nad projektem budżetu w sposób kompleksowy.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.