

Załącznik nr 2
do ogłoszenia o naborze na partnera projektu

**KARTA OCENY DO OTWARTEGO NABORU OFERT
NA PARTNERA PROJEKTU
dla GMINY HYŻNE**

Nazwa Oferenta	
----------------	--

KRYTERIA FORMALNE		
Oferta złożona w terminie	X Tak	☐ Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do regulaminu konkursu	X Tak	☐ Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	X Tak	☐ Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	X Tak	☐ Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	X Tak	☐ Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	X Tak	☐ Nie
Oferent jest zarejestrowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacją pozarządową lub spółdzielnią socjalną	X Tak	☐ Nie

OCENA FORMALNA OFERTY		
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	X Tak	☐ Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	☐ Tak	X Nie

.....
Miejscowość, data
dokonującej/ych oceny

.....
Podpis osoby/osób

OCENA MERYTORYCZNA

	Punktacja	Przyznane punkty
1. zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i projektu - maksymalnie 10 pkt		
okres prowadzenia działalności w obszarze wsparcia projektu nieprzerwanie 1 rok	0 pkt.	-
okres prowadzenia działalności w obszarze wsparcia projektu nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat	5 pkt.	-
okres prowadzenia działalności w obszarze wsparcia projektu nieprzerwanie powyżej 5 lat	10 pkt.	-
2. zasoby ludzkie, techniczne, organizacyjne lub finansowe umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera w tym deklarowany wkład w realizację celu partnerstwa – maksymalnie 20 pkt. przy czym:		
<u>a) potencjał finansowy</u> potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną Oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu - <i>maksymalnie 10 pkt</i>		
obroty do 20 000,00 zł	0 pkt.	-
obroty powyżej 20 000,00 zł do 50 000,00 zł	5 pkt	-
obroty powyżej 50 000,00 zł	10 pkt	-
<u>b) zasoby ludzkie</u> umożliwiające organizację i rozliczenie zadań Partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem osoby posiadającej doświadczenie w realizacji/ koordynacji co najmniej 1 usługi/projektu/zadania publicznego w okresie ostatnich 10 lat przed złożeniem oferty współpracy – <i>maksymalnie 10 pkt</i>		
1 projekt	0 pkt.	-
3 projekty	5 pkt	-
od 5 projektów wzwyż	10 pkt	-
3. opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym konkursem dotacji „Regionalne Granty na Rewitalizację – edycja 2026”, realizowanego w ramach projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0.” – maksymalnie 20 pkt		
Oferta zawiera zgodność merytoryczną zaproponowanych przez Oferenta działań z celami partnerstwa i regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	-
Oferta zawiera spójność zaproponowanych przez Oferenta działań z celami partnerstwa i regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	-
4. doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie usługi/projektu/zadania publicznego w obszarze którego dotyczy planowany projekt, w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy wraz z ich krótkim opisem – maksymalnie 20 pkt.		
1	0 pkt.	-

2	5 pkt.	5 PKT.
3	10 pkt.	-
4	15 pkt.	-
od 5 wzwyż	20 pkt.	-
5. podmiot posiada certyfikat dostępności - maksymalnie 10 pkt.		
Nie	0 pkt.	0 PKT.
Tak	10 pkt.	-
Łączna liczba punktów	Max 80 pkt	

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/yh oceny oferty

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Deklaruję, że swoje obowiązki będę wykonywać uczciwie, rzetelnie i bezstronnie. Nie ma zależności pomiędzy mną, a Partnerem lub współpracującymi z nim osobami, które mogą zaważyć w sposób nieuzasadniony pozytywnie lub negatywnie na wyniku mojej oceny/opinii. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przekonaniem, nie istnieją żadne fakty ani okoliczności, w przeszłości lub obecnie, bądź takie, które mogą zaistnieć w najbliższej przyszłości, kwestionujące moją niezależność w oczach którejkolwiek ze stron.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji lub dokumentów („poufnych informacji”) ujawnionych wobec mnie lub uzyskanych przeze mnie bądź przygotowanych przeze mnie w toku czy w wyniku oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim. Oświadczam, że nie będę przechowywać kopii pisemnych lub elektronicznych informacji lub pierwowzorów, które zostaną mi dostarczone.

Oświadczam, iż według mojej wiedzy w stosunku do ocenianego Partnera nie zachodził i nie zachodzi konflikt interesu, o którym mowa w art. 61 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) nr 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (wersja przekształcona) (Dz. U. UE. L. z 2024 r. poz. 2509).

Konflikt interesów występuje w przypadku, gdy bezstronne i obiektywne pełnienie funkcji przez osobę jest zagrożone z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub przynależność państwową, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne interesy wspólne np. z wnioskodawcą lub beneficjentem funduszy UE.

.....

Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

Miejscowość, data

.....
.....
.....