

RIG5.ZO.271.49.2023.JG

Hyżne 13.11.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Hyżne 36-024 Hyżne 103 tel. (017)172304580, fax (017) 172295001 zwana dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert na usługi o wartości poniżej 130 000 zł netto pod nazwą: **Przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego budynków i obiektów komunalnych będących w zarządzie Gminy Hyżne.**

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego budynków

i obiektów komunalnych będących w zarządzie Gminy Hyżne, w zakresie:

- 1) Przeglądy roczne zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.) tj. polegające na sprawdzeniu stanu technicznego
 - a. elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - c. instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),
- 2) Przeglądy pięcioletnie zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.), kontrolą należy objąć w szczególności:
 - a. sprawdzenie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego,
 - b. estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia,
 - c. instalacje elektryczne i piorunochronne w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
- 3) W budynku Stara Mleczarnia w m. Hyżne należy przeprowadzić dodatkowo przeglądy: hydrantów wewnętrznych, klapy dymowej, gaśnic.

Zestawienie budynków objętych przeglądami przedstawiono w tabeli nr 1.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:



- 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 2) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi uprawnienia odpowiedniej specjalności umożliwiające przeprowadzenie wymaganych przeglądów i badań zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w sposób ważny i zgodny z prawem.

Osoby przeprowadzające kontrolę są odpowiedzialne za zgodność i prawidłowość przeprowadzonego przeglądu z zapisami i wymaganiami ustawy obowiązującej w tym zakresie.

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w obiektach użyteczności publicznej, co należy uwzględnić przy organizacji przeprowadzanych przeglądów. Terminy wykonania przeglądów winny zostać uzgodnione z zarządcą budynku.

Termin wykonania zadania do 08.12.2023 r.

Tabela nr 1 - Zestawienie budynków objętych przeglądami

Lp.	Budynek	Przeglądy roczne zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.)	Przeglądy pięcioletnie zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.)
1	Dom Ludowy Brzezówka; Brzezówka 110 36-024 Hyżne	X	
2	Garaż OSP Brzezówka Brzezówka 110 36-024 Hyżne	X	
3	Hotel Tatyna Dylągówka; 36-025 Dylągówka 28	X	
4	Sklep/apteka Dylągówka; 36-025 Dylągówka 88	X	
5	OSP Dylągówka; 36-025 Dylągówka 278	X	
6	OSP Grzegorzówka; Grzegorzówka 168 36-025 Dylągówka	X	
7	OSP Hyżne; 36-024 Hyżne 178	X	
8	Stara Mleczarnia w m. Hyżne; 36-024 Hyżne 225	X	
9	Klub Strażaka w Nieborowie; 36-024 Hyżne 791	X	
10	OSP Szklary; Szklary 330 36-025 Dylągówka	X	
11	Stara szkoła w Szklarach; Szklary 86 36-025 Dylągówka	X	

12	OSP Wólka Hyżneńska; Wólka Hyżneńska 48 36-025 Dylągówka	X	
13	Sklep Wólka Hyżneńska; Wólka Hyżneńska 51 36-025 Dylągówka	X	
14	Skwer im. gen Władysława Sikorskiego, dz. nr ewid. 3099/4, 3101/1 w m. Hyżne	X	
15	Plac zabaw i siłownia plenerowa dz. nr ewid. 2595 w m. Hyżne	X	X
16	Siłownia plenerowa dz. nr ewid. 4260 w m. Hyżne (obok Starej Mleczarni)	X	

II. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

1. Oferta podlegać będzie odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
 - 2) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
 - 3) złożenie więcej niż jednej oferty

III. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTÓW .

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Cena – waga 100% = 100 pkt

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych powyżej kryteriów oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

3. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi: 100 pkt.

4. Kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom punkty przyznawane będą według następujących zasad:

- 1) Cena (C) – max 100 pkt

Ocena złożonych ofert wg kryterium „Cena”, dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – przyznane punkty w ramach kryterium cena

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o – cena (brutto) oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty to cena brutto
2. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, którego definicję

określa art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia. Cena podana w sposób określony w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki, jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia. Cenę ryczałtową oferty należy wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

4. Wykonawca określi w ofercie ryczałtową cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (obejmującą rzeczywistą stawkę podatku od towaru i usług VAT, stosowaną w obrocie gospodarczym dla danego przedmiotu zamówienia) podając ją w zapisie liczbowym i słownie. W przypadku osób składających ofertę, które nie prowadzą działalności gospodarczej, z którymi Zamawiający zawrze umowę cywilno – prawną/ umowę zlecenie lub umowę o dzieło/ w cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z wypłata wynagrodzenia – w tym m.in. składki na ubezpieczenie społeczne jakie Zamawiający poniesie na realizację tego zamówienia.,
5. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

IV.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana na druku stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być przedstawiona w języku polskim.
4. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane -zostaną zwrócone bez otwierania.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

V. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa z dniem **21.11.2023 r. do godz. 08:00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty e-mailem na adres j.groszek@hyzne.pl. Ofertę należy przesałać lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego na adres: Zamawiającego Gmina Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne (sekretariat) lub na adres j.groszek@hyzne.pl

VI. ROZSTRZYGNIECIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Wykonawcy zostaną poinformowani o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego w formie elektronicznej

VII. INNE INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem:
 - a) obowiązku wydłużenia terminu składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na możliwość dostosowania do wprowadzonych zmian treści ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
3. Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2023 r. poz 1605)
4. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:
 - Joanna Groszek tel.172304580 email: j.groszek@hyzne.pl – sprawy proceduralne
 - Paweł Fudali tel.172304566 email: p.fudali@hyzne.pl – sprawy merytoryczne

VIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Projekty umów

WÓJT GMINY
Bartłomiej Kuchta

FORMULARZ OFERTOWY

Przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego budynków i obiektów komunalnych będących w zarządzie Gminy Hyżne.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

NIP:

Regon:

tel. kontaktowy:

e-mail:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość netto: zł

(słownie złotych:))

Podatek VAT: % wartość: zł

(słownie złotych:

.....)

Wartość brutto: zł

(słownie złotych:))

Lp.	Budynek	Przeglądy roczne zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.)	Przeglądy pięcioletnie zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.)
1	Dom Ludowy Brzezówka; Brzezówka 110 36-024 Hyżne	X	
2	Garaż OSP Brzezówka Brzezówka 110 36-024 Hyżne	X	
3	Hotel Tatyna Dylągówka; 36-025 Dylągówka 28	X	
4	Sklep/apteka Dylągówka; 36-025 Dylągówka 88	X	
5	OSP Dylągówka; 36-025 Dylągówka 278	X	
6	OSP Grzegorzówka; Grzegorzówka 168 36-025 Dylągówka	X	
7	OSP Hyżne; 36-024 Hyżne 178	X	

8	Stara Mleczarnia w m. Hyżne; 36-024 Hyżne 225	X	
9	Klub Strażaka w Nieborowie; 36-024 Hyżne 791	X	
10	OSP Szklary; Szklary 330 36-025 Dylągówka	X	
11	Stara szkoła w Szklarach; Szklary 86 36-025 Dylągówka	X	
12	OSP Wólka Hyżneńska; Wólka Hyżneńska 48 36-025 Dylągówka	X	
13	Sklep Wólka Hyżneńska; Wólka Hyżneńska 51 36-025 Dylągówka	X	
14	Skwer im. gen Władysława Sikorskiego, dz. nr ewid. 3099/4, 3101/1 w m. Hyżne	X	
15	Plac zabaw i siłownia plenerowa dz. nr ewid. 2595 w m. Hyżne	X	X
16	Siłownia plenerowa dz. nr ewid. 4260 w m. Hyżne (obok Starej Mleczarni)	X	

Uwaga: W przypadku osób składających ofertę, które nie prowadzą działalności gospodarczej, z którymi Zamawiający zawrze umowę cywilno – prawną / umowę zlecenie lub umowę o dzieło/ w cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z wypłatą wynagrodzenia – w tym m.in. składki na ubezpieczenie społeczne jakie Zamawiający poniesie na realizację tego zamówienia.

1. Oświadczam/y, że powyższe ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy oraz, że oferowane wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Przedmiot zamówienia zobowiązuję/emy się zrealizować w terminie wskazanym przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i nie zgłaszam/y do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że akceptuję/emy przekazany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia.
5. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem.
6. Akceptujemy warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

7. Posiadam/y niezbędną wiedzę oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonywania usługi.
8. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
9. Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy.
11. Uważam/y się za związanego/nych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Świadomy/a/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję/emy, iż dane zawarte w ofercie oraz załącznikach są zgodne z prawdą.
14. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1* ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Miejscowość i data:

.....
Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

UMOWA (projekt)

Nr

zawarta w dniuroku, pomiędzy:

Gminą Hyżne z siedzibą w Hyżnem, 36-024 Hyżne 103, NIP: 813-33-03-324,
reprezentowaną przez:

Bartłomiej Kuchtę –Wójta Gminy Hyżne,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Moniki Szmyd**
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a:

.....
.....
.....

NIP:

w dalszej treści umowy Wykonawcą.

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Gminy Hyżne została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej: „Umową”:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **Przeprowadzenie okresowej kontroli stanu technicznego budynków komunalnych będących w zarządzie Gminy Hyżne** zgodnie z przedłożoną ofertą, która stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni sprzęt, uprawnienia i doświadczenie pozwalające mu na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi uprawnienia odpowiedniej specjalności umożliwiające przeprowadzenie wymaganych przeglądów i badań zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w sposób ważny i zgodny z prawem.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac: **od dnia podpisania umowy**
2. Termin zakończenia robót: **08.12.2023 r.**
3. Przedmiot umowy uznaje się za zrealizowany w momencie podpisania protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń co nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawców wyników kontroli na protokołach oraz uzupełnieniu zapisów w książkach obiektów budynków.

§ 3

1. Za wykonanie prac Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w wysokości: kwota bruttozł (słownie:/100) w tym stawka VAT%zł (słownie:/100).
2. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie do czasu zakończenia przedmiotu umowy i odbioru końcowego robót.

3. Płatność za przedmiot umowy dokonana będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury na podstawie podpisanego protokołu odbioru dokumentacji bez uwag, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Ustala się formę płatności za przedmiot zamówienia jako przelew.
5. Dla celów wystawienia faktury Wykonawca winien posługiwać się następującymi danymi:

Nabywca:

Gmina Hyżne
36-024 Hyżne 103
NIP: 813-33-03-324

§ 4

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych w wysokości:
 - a) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - b) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi,
 - c) 20% wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
3. W przypadku wystąpienia przesłanek uprawniających Zamawiającego do naliczenia kar umownych Zamawiający może wystawić Wykonawcy Notę obciążeniową lub potrącić wymagane kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymaganych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskania zgody Wykonawcy.
5. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanych opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego niezwłocznie od daty wykonania zamówienia i zgłoszenia wykonania Zamawiającemu.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin do ich usunięcia.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
 - f) W przypadku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do prawidłowego wykonywania umowy.
2. Odstąpienia od Umowy dokonuje się w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny w Rzeszowie.

§ 9

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**KONTRASYGNA
SKARBNIKA GMINY**

Załącznikami do umowy są:

1. Zapytanie ofertowe z dnia