

Hyżne, dnia 09.11.2023 r.

Znak sprawy: RIG5.ZO.271.48.2023.JG

Zapytanie ofertowe

dla postępowania w wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł w trybie zapytania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka – dokumentacja projektowa”.

I Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA HYŻNE

36-024 Hyżne 103

NIP 813-33-03-324

e-mail: j.groszek@hyzne.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego, zwanego dalej „Zapytaniem”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) – zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

III Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka – dokumentacja projektowa”.

Integralną część w zakresie opisu przedmiotu zamówienia stanowią: Opis Przedmiotu Zamówienia, oraz projekt umowy.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania Umowy;

Termin zakończenia prac: do 180 dni od dnia podpisania Umowy

V Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami

a) Sprawy merytoryczne:

Magdalena Rybka - tel. 17 230 45 63

b) Sprawy proceduralne

Joanna Groszek – tel. 17 230 45 64

VI 1. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) W ofercie należy podać całkowity koszt brutto wykonania dokumentacji projektowej uwzględniając koszt wszystkich wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym i w projekcie umowy.
- c) Do oferty należy złożyć Załącznik nr 3 –Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług.
- d) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- e) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę.
- f) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- g) Niekompletne oferty (bez podpisu, ceny, kosztów realizacji zamówienia oraz wykazu osób które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia i wykazu zrealizowanych usług) nie będą brały udziału w postępowaniu i podlegać będą odrzuceniu.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

a.) Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz.220 z późn. zm.) lub zamierzającymi świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U z 2023, poz. 682 ze zm.) **w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**

b). Posiadać odpowiednie doświadczenie

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

-1 usługę której przedmiotem było opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej na zadanie wymagające uzgodnienia konserwatorskiego ze skutecznym uzyskaniem pozwolenia na budowę o wartości minimum 30 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 brutto);

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metoda spełnia/ nie spełnia w oparciu o dołączone do oferty dokumenty.

4. Termin i miejsce składania ofert :

- a) Termin składania ofert upływa z dniem 17.11.2023 r. o godz. 8:50 Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty e – mailem na adres j.groszek@hyzne.pl

Ofertę należy przesłać lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego na adres: Zamawiającego Gmina Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne (sekretariat) lub na adres j.groszek@hyzne.pl

Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka”.

NIE OTWIERAĆ PRZED 17.11.2023 r. GODZ. 9⁰⁰.

- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, do wezwania wybranych oferentów w celu wyjaśnień i weryfikacji złożonych ofert oraz przeprowadzenia dodatkowych rozmów w siedzibie Zamawiającego.
5. Opis sposobu obliczenia ceny
- a) Cenę ofertową podaje się w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
- b) Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym.
6. Ocena ofert
- a) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych.
- b) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia może złożyć jedną ofertę na żalosc zadań.

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest: **najniższa cena (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy)**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 100 \text{ pkt}$$

C_o – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – zaproponowana cena oferty badanej

- c) Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

7. Wybór oferty:

Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:

- a) Spełni wymagania określone w zapytaniu ofertowym;
- b) Przedłoży ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Powiadomienie wykonawców o wynikach:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

9. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, w przypadku gdy:
 - a) nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
- 2) Zamawiający może również unieważnić postępowanie z innych powodów niż wymienione w ust. 1).
- 3) O unieważnieniu postępowania Zamawiający ma obowiązek zawiadomić wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając faktyczne uzasadnienie.

WÓJTGMINY
Bartłomiej Kuchta

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 5 – Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania w wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł w trybie zapytania ofertowego
na: Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka – dokumentacja projektowa”.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

NIP:

Regon:

tel. kontaktowy:

e-mail:

Wartość ogółem netto: zł

(słownie złotych:)

Podatek VAT: % wartość: zł

(słownie złotych:

.....)

Wartość ogółem brutto: zł

(słownie złotych:)

Uwaga: W przypadku osób składających ofertę, które nie prowadzą działalności gospodarczej, z którymi Zamawiający zawrze umowę cywilno – prawną / umowę zlecenie lub umowę o dzieło/ w cenie oferty należy ująć wszystkie koszty związane z wypłatą wynagrodzenia – w tym m.in. składki na ubezpieczenie społeczne jakie Zamawiający poniesie na realizację tego zamówienia.

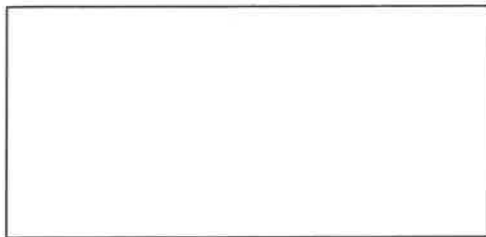
1. Oświadczam/y, że powyższe ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy oraz, że oferowane wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Przedmiot zamówienia zobowiązuje/emy się zrealizować w terminie wskazanym przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i nie zgłaszam/y do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że akceptuję/emy przekazany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia.

5. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem.
6. Akceptujemy warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
7. Posiadam/y niezbędną wiedzę oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonywania usługi.
8. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
9. Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy.
11. Uważam/y się za związanego/nych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Świadomy/a/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję/emy, iż dane zawarte w ofercie oraz załącznikach są zgodne z prawdą.
13. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1* ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Miejscowość i data:.....

.....
Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego



Nazwa, pieczęć Wykonawcy

**Wykaz osób
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam, że zamówienie będzie realizowane przez następującą/e osobę/y:

Lp	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Zakres uprawnień	Podstawa do dysponowania tą/ tymi osobą/ami

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Nazwa, pieczęć Wykonawcy

Wykaz zrealizowanych usług

Lp.	Wartość brutto usługi (umowy/zlecenia)	Określenie przedmiotu (wskazać szczegółowo miejsce, obiekt itp. oraz zakres wykonanej usługi):	Data wykonania zamówienia (termin realizacji dzień/miesiąc/rok)		Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres)
			rozpoczęcie	zakończenie	

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczętka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Opracowanie Koncepcji zagospodarowania terenu oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: *Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka – dokumentacja projektowa*

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „*Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka – dokumentacja projektowa*”, zgodnie z Programem prac konserwatorskich (załącznik nr 3) dotyczącym przeniesienia i konserwacji drewnianej kapliczki zlokalizowanej obok budynku mieszkalnego nr 60 w miejscowości Grzegorzówka, gmina Hyżne, działka nr 191/2 (załącznik nr 1- Działka, na której zlokalizowana jest kapliczka), oraz z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i rozporządzeń wykonawczych wraz z pozyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji, w tym wynikających m.in. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) i na podstawie wytycznych programowych który obejmuje:

1. Opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu – przeniesienia kapliczki.

Wybrany Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję zagospodarowania terenu dla obiektu oraz jego otoczenia w ciągu 14 dni od podpisania umowy w oparciu o Program prac konserwatorskich (załącznik nr 3), opinię Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegaturę w Rzeszowie (załącznik nr 8), przepisy p.poz oraz przepisy Prawa Budowlanego w celu zatwierdzenia przez Właściciela obiektu i Zamawiającego. Zamawiający i Właściciel zapozna się z dokumentacją w terminie do 5 dni roboczych. Po przekazaniu ewentualnych uwag przez Właściciela i Zamawiającego Wykonawca przekaże uzupełnioną koncepcję w terminie kolejnych 5 dni.

2. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z ekspertyzą techniczną obiektu, projektem zagospodarowania terenu w oparciu o uprzednio zaakceptowaną koncepcję.

Poprzez opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy rozumieć opracowanie dokumentacji wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami, decyzjami oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę lub brakiem sprzeciwu zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.

W ramach prac kosztorysowych należy opracować kosztorys inwestorski prac renowacyjnych kapliczki oraz opisanego w programie prac konserwatorskich wyposażenia.

3. Dokumentację projektową stanowiącą przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy

Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy (wersja papierowa dla punktów 1-5):

- 1) koncepcja zagospodarowania obiektu i otoczenia - 2 egz.,
- 2) projekt budowlany, na który składa się projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno – budowlany - 2 egz., \
- 3) projekt techniczny – 2 egz.
- 4) kosztorys inwestorski, przedmiar robót – 2 egz.,
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.,
- 6) komplet dokumentacji (wymienionej w punkcie 3 podpunkt 1 – 5) w wersji elektronicznej zapisanej na nośnikach CD lub DVD, 100% zgodnego z wersją papierową, w tym:
 - rysunki winny być zapisane w formatach: pdf (skan), dwg, dxf,
 - specyfikacja techniczna i dokumentacja projektowa winny być zapisane w powszechnie używanym edytorze tekstowym w formacie doc. i pdf,
 - przedmiar robót, kosztorys inwestorski winny być zapisane w formacie pdf. Ath, exel.

4. Dokumenty wymienione w punkcie 3 ppkt. 2 - 6 zostaną dostarczone Zamawiającemu po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę/braku sprzeciwu zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.

5. Termin wykonania zamówienia:

- opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu wokół obiektu i posadowienia obiektu w terenie do 14 dni od podpisania umowy;
- opracowanie ekspertyzy technicznej budynku i jego poszczególnych elementów opisanych w Programie prac konserwatorskich stanowiącym załącznik nr 3 - do 50 dni od podpisania umowy;
- dostarczenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę/braku sprzeciwu zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych do 200 dni od daty zawarcia umowy.

Przez dni dotyczące terminu wykonania zamówienia należy rozumieć dni kalendarzowe.

6. Warunki płatności: do 14 dni od poprawnie wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez uwag części lub całości zadania. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.

7. Cel projektu:

Celem projektu jest przeniesienie i rewitalizacja zabytkowego obiektu drewnianej przydrożnej kapliczki, poprzez wykonanie szeregu prac mających na celu poprawę jego stanu technicznego oraz wizualnego z zachowaniem substancji zabytkowej.

W ramach zadania planuje się opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z ekspertyzą techniczną budynku i jego poszczególnych elementów, projektu zagospodarowania terenu oraz oszacowanie kosztów prac renowacyjnych kapliczki oraz opisanego w programie prac konserwatorskich wyposażenia.

8. W ramach inwestycji planuje się m.in.:

- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej renowacji obiektu wraz ze zmianą dotychczasowej lokalizacji obiektu. (Projekt fundamentu/postumentu/palowania, na którym zostanie posadowiona odrestaurowana kapliczka).
- Opracowanie projektu zagospodarowania terenu
- Opracowanie ekspertyzy technicznej obiektu i jego poszczególnych elementów, w tym m.in.:
 - Opracowanie oceny stanu stolarki okiennej i drzwiowej,
 - Opracowanie oceny stanu więźby dachowej,
 - Opracowanie stanu pokrycia dachowego,
 - Opracowanie oceny stanu ścian
 - Opracowanie kolorystyki elewacji wraz z detalami architektonicznymi

9. Opracowując dokumentację należy wziąć pod uwagę zapisy zawarte w Programie prac konserwatorskich (załącznik nr 3) dotyczące poszczególnych elementów obiektu, mając na uwadze zabytkowy charakter obiektu oraz konieczność zachowania wszelkich detali architektonicznych. W dokumentacji należy uwzględnić przede wszystkim wnioski i założenia konserwatorskie wymienione poniżej:

„Na obiekcie wyróżniono kilka rodzajów zniszczeń, które wpływają ujemnie na jego stan techniczny oraz estetykę. Wymagane jest przeprowadzenie szeregu zabiegów konserwatorskich mających na celu usunięcie przyczyn destrukcji, przywrócenie pierwotnych walorów i zabezpieczenie obiektu przed dalszym niszczeniem.

Zakłada się przeprowadzenie pełnej konserwacji technicznej i estetycznej. Lecz w pierwszej kolejności należy przenieść samą kapliczkę w miejsce oddalone od omawianego wyżej drzewa, celem ustabilizowania posadowienia i przerwania destrukcyjnego wpływu korzeni tegoż drzewa na fundament oraz samą kapliczkę. Należy wykonać nowe posadowienie (niekoniecznie typowe, konstrukcja kapliczki nie jest bardzo ciężka, stąd proponuje się posadowienie palowane na czterech słupach, aby kapliczka nie spoczywała bezpośrednio na powierzchni gruntu) celem nadania stabilności oraz prawidłowego jej osadzenia. W miejscu przestrzeni pomiędzy podłogą, a ziemią od frontu i z każdej strony kapliczki proponuje się wykonać pseudo cokół z kamienia łamanego osadzonego na zaprawie wapienno-cementowej, które będzie stylistycznym nawiązaniem do cokołów kapliczek i innych budowli z tamtych czasów.

Należy sporządzić dokumentację fotograficzną przed, w trakcie i po pracach.

Struktura drewniana kapliczki:

Rozmontowanie wszystkich elementów możliwych do demontażu. Usunięcie wtórnych warstw technologicznych: w tym przemałowań, celem określenia oryginalnej kolorystyki oraz technologii łączenia. Wymiana deskowania, konstrukcji nośnych oraz wszystkich innych elementów, których stan nie nadaje się do ratowania. Wzmocnienie struktury drewna poprzez impregnację. Uzupełnienie ubytków drewna. Montaż elementów kapliczki w nowym miejscu.

Rzeźby (Krucyfiks, gołębica oraz dwa putta):

Stan zachowania rzeźb, ich wartość artystyczna, przemawia za przeprowadzeniem pełnej konserwacji technicznej i estetycznej. Wobec powyższego zakłada się usunięcie wszystkich wtórnych nawarstwień i przemalowań, przeprowadzenie dezynfekcji drewna oraz wzmocnienie jego struktury. W razie konieczności przewidywane jest klejenie i ponowne osadzenie ruchomych elementów. W oparciu o odsłoniętą oryginalną warstwę malarską przeprowadzona zostanie jej rekonstrukcja w partiach niezachowanych oraz punktowanie scalające w obrębie pierwotnej polichromii. Złączenia w miejscach pierwotnych zostaną odtworzone w technice pulmentowej złotem 23 karata.

Obrazy:

Stan obrazów jest zróżnicowany, zakłada się jednak konserwację zachowawczą w celu utrzymania pierwotnego charakteru wnętrza kapliczki.

PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH

Struktura drewniana kapliczki:

1. Demontaż wszystkich elementów i przewiezienie do pracowni.
2. Wstępne oczyszczenie powierzchni z brudu i kurzu.
3. Wykonanie odkrywek ustalających budowę stratygraficzną warstw oraz pierwotną kolorystykę obiektu.
4. Impregnacja metodą powlekania zdemontowanych elementów, które będą wykorzystane ponownie do złożenia po translokacji kapliczki. Jako impregnat proponuje się zastosowanie 10-15% roztworu Hekol i50 w acetonie lub octanie etylu (uwzględniając konieczność sezonowania po impregnacji).
5. Usunięcie późniejszych nieoryginalnych elementów drewnianych.
6. Uzupełnienie dużych ubytków drewna wstawkami z drewna dobranego gatunkowo do oryginalnego. Opracowanie powierzchni wstawek.
7. W razie konieczności- wymiana zniszczonych elementów drewnianej struktury na nowe wykonane z drewna sezonowanego.
8. Wykonanie izolowanego postumentu- fundamentu według założeń i ustaleń z WKZ.
9. Montaż kapliczki w miejscu docelowym.
10. Pokrycie kapliczki blachą cynkowo – tytanowa bita na zakładkę.
11. Odtworzenie sygnaturki na szczycie kapliczki według zachowanych elementów.
12. Montaż metalowego krzyżyka na sygnaturce po przeprowadzonych zabiegach konserwatorskich.
13. Zabezpieczenie całości kapliczki w miejscach drewna Lazurami Remmersa lub bejcami w kolorze z zabezpieczeniem bezbarwnym Lazurami Remmersa.
14. Wykonanie podmurówki dookoła kapliczki z kamienia łupanego kładzionego na płasko na zaprawie wapienno-cementowej.
15. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.

Rzeźby (Krucyfiks, gołębica oraz dwa putta):

1. Wstępne oczyszczenie powierzchni rzeźb z brudu i kurzu.
2. Wykonanie odkrywek ustalających budowę stratygraficzną oraz pierwotną kolorystykę obiektu.

3. Usunięcie przemałowań metodą chemiczną z doczyszczaniem mechanicznym.
4. Impregnacja metodą powlekania zdemontowanych elementów, po wcześniej przeprowadzonych próbach działania rozpuszczalników na warstwy malarskie. Jako impregnat proponuje się zastosowanie 10-15% roztworu Hekol i50 w acetonie lub octanie etylu (uwzględniając konieczność sezonowania po impregnacji).
5. Usunięcie wtórnych złocień.
6. Usunięcie późniejszych nieoryginalnych elementów drewnianych.
7. Uzupełnienie dużych ubytków drewna wstawkami z drewna dobranej gatunkowo do oryginalnego. Opracowanie powierzchni wstawek.
8. Uzupełnienie większych ubytków formy rzeźbiarskiej kitem trocinowym na bazie Hekolu i50 lub masą żywiczną Akson lub Araldit. Opracowanie powierzchni kitów.
9. W razie konieczności- wymiana zniszczonych elementów na nowe wykonane z drewna sezonowanego.
10. Sklejenie rozluźnionych połączeń stolarskich struktury. Do klejenia użyty zostanie klej akrylowy, wkręty nierdzewne oraz kołki drewniane.
11. Założenie zapraw klejowo-kredowych i opracowanie ich powierzchni.
12. Położenie pod złocenia podkładów pulmentowych.
13. Rekonstrukcja partii złocień złotem płatkowym karatowym.
14. Ewentualne zabezpieczenie partii złocień lakierem zabezpieczającym złoto przed wytarciem.
15. Położenie izolacji szelakowej na kity kredowe w partiach polichromii.
16. Położenie werniksu podkładowego w partii polichromii rzeźby.
17. Uzupełnienie ubytków polichromii (punktowanie farbami mastyksowymi Restaurom Meimeri) oraz wykonanie rekonstrukcji na partiach z niezachowaną warstwą malarską z przywróceniem pierwotnego wyglądu.
18. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.

Obrazy:

1. Wymontowanie obrazów z ram.
2. Oczyszczenie z brudu i kurzu.
3. Zamontowanie ram.
4. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.

10. Koncepcja zmiany zagospodarowania terenu – przeniesienia obiektu powinna być zgodna z zapisami umowy użyczenia – (załącznik nr 4) oraz z uzgodnieniami konserwatorskimi. Docelowo obiekt i teren powinny spełniać wszystkie historyczne i współczesne wymogi estetyczne i standardy zarówno techniczne, jak i wizualne.

11. Lokalizacja

Inwestycję zaplanowano na działce o nr ewid. 191/2 położonej w miejscowości Grzegorzówka, gm. Hyżne, powiat rzeszowski, województwo podkarpackie. Lokalizację obiektu przedstawia załącznik nr 1. Część działki o numerze ewidencyjnym 191/2 położonej w m. Grzegorzówka, gm. Hyżne na której realizowana będzie inwestycja została użyczona nieodpłatnie Gminie Hyżne, na podstawie umowy użyczenia stanowiącej załącznik nr 4.

Załącznik nr 5 przedstawia obszar użyczzonej nieruchomości. Nowa lokalizacja kapliczki, powinna znajdować się w obszarze oznaczonym w załączniku. Właściciele działki sąsiedniej o numerze ewidencyjnym 190/2 położonej w m. Grzegorzówka, gm. Hyżne wyrazili zgodę na posadowienie obiektu w bezpośrednim sąsiedztwie od granicy z ich działką (załącznik nr 6). Teren, na którym posadowiona jest kapliczka, posiada dostęp do drogi gminnej publicznej G 108461 R relacji Grzegorzówka- Zadział zlokalizowanej na działce o numerze ewidencyjnym 290/2 w m. Grzegorzówka, gmina Hyżne. Działka jest uzbrojona w sieć wodociagową. Uzbrojenie terenu przewidzianego do zagospodarowania i terenu przyległego przedstawia załącznik nr 1.

12. Informacja o miejscowym planie

Urząd Gminy w Hyżnem informuje, że z dniem 31.12.2003 r. Miejscowy Plan Ogólny Zagospodarowania Przestrzennego utracił ważność. Na dzień dzisiejszy Gmina Hyżne nie posiada ważnego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego obejmującego działkę ewidencyjną o numerze 191/2 położoną w miejscowości Grzegorzówka, gmina Hyżne.

Informuje się również, że w/w działka nie jest objęta obszarem rewitalizacji oraz obszarem Specjalnej Strefy Rewitalizacji w związku z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2021 r., poz. 485 t.j.).

13. Dane o obiekcie:

Przedmiotem wniosku jest drewniana kapliczka przydrożna zlokalizowana na działce o numerze ewidencyjnym 191/2 w miejscowości Grzegorzówka, gminie Hyżne, w okolicy budynku mieszkalnego nr 60, posadowiona bezpośrednio przy drzewie. Obiekt ujęty jest w Gminnej Ewidencji Zabytków, posiada opracowany Program Prac Konserwatorskich, uzgodniony 02.02.2023 r. przez WKZ Delegatura w Rzeszowie.

Budowę kapliczki datuje się na 1944 r., jednak w jej wnętrzu można znaleźć informację o możliwym wcześniejszym roku jej budowy, czyli 1872 r. Jest to obiekt o funkcji sakralnej, ceniony przez miejscową ludność, który służył jako miejsce spotkań i modlitw.

Kapliczka zbudowana jest na planie prostokąta o bokach 250 cm x 155 cm węższą stroną ustawioną do widza (front). Wysokość bez drewnianej wieżyczki oraz metalowego krzyżyka (pozostałość została zdemontowana i zabezpieczona przez Właściciela) wynosi 302 cm, z czego ściana do podstawy dachu mierzy 190 cm, a dach to wysokość około 112 cm. Deskowanie na ścianach zewnętrznych ustawione jest w pionie. W środku istnieje deskowanie ścian wewnętrzne (nie jest widoczna część wewnętrzna ścian, gdyż całe wnętrze jest wielokrotnie obite zarówno tkaninami jak i papierowymi wtórnymi tapetami), a całość nabijana jest na konstrukcję z drewnianych belek. Podstawę - ramę cokołową stanowi również belka kwadratowa (biegnąca po obwodzie kapliczki), do której bita jest drewniana podłoga. Całość kapliczki spoczywa na prowizorycznym cokole wykonanym częściowo z płyty betonowej, jak i luźno układanych cegieł. Kapliczka konstrukcyjnie nie jest powiązana z cokołem. Kolorystyka na dzień dzisiejszy na zewnątrz to kompilacja farb i bejc w kolorze zielonym (oprawy okien, rama drzwi, nisza oraz trójkątny szczyt z tyłu kapliczki wraz z wjazdem), orange-orzech ściany zewnętrzne bez szczytu z przodu oraz brązu w szczytce w części frontowej.

Dach dwuspadowy kryty blachą płaską bez orynnowania do odprowadzania wody.

W szczycie znajduje się nisza, górą zamknięta łukiem o wymiarach szer. 30 cm i wys. 46 cm. W niej znajduje się drewniany krucyfiks. Ścianę szczytową u zbiegu fasady z dachem zdobi drewniany ludowy ornament (wtórny-wykonany na wzór oryginalnego przez właściciela kapliczki). Kapliczka po prawej oraz lewej stronie na ścianach posiada okna prostokątne zamknięte łukiem ostrym o wymiarach 58 cm x 48 cm. Drzwi do kapliczki są wtórne, otwierają się na stronę lewą, a „oryginalna?” ościeżnica zamknięta jest łukiem ostrym, w który wpisane są prostokątne drzwi. Drzwi dzielone są na cztery pola, od dołu dwa większe pola (pełne) oraz u góry dwa mniejsze pola (oszkłone).

Obecny stan kapliczki jest zły i wymaga pilnego podjęcia prac w celu jej zachowania.

Wykonawca zobowiązuje się do min. jednej potwierdzonej przez Zamawiającego wizyty na terenie objętym zamówieniem przed przygotowaniem docelowej koncepcji i dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

Opracowanie przedmiotu zamówienia na bieżąco będzie konsultowane i uzgadniane z Zamawiającym i Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków Delegaturą w Rzeszowie.

14. Wymagania techniczne:

- Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń
- Doświadczenie zawodowe:
 - potwierdzenie wykonania 1 usługi której przedmiotem było opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej na zadanie wymagające uzgodnienia konserwatorskiego ze skutecznym uzyskaniem pozwolenia na budowę o wartości minimum 30 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 brutto);

UMOWA nr ... (projekt)

zawarta w dniu ... r. w miejscowości Hyżne pomiędzy:

Gminą Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez p. Bartłomiej Kuchta – Wójta Gminy Hyżne, przy kontrasygnacie p. Moniki Szmyd - Skarbnika Gminy,

a

...

zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez ...

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania nr RIG5.ZO.271.44.2023.JG przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Gminy Hyżne.

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pod nazwą: „*Rewitalizacja zabytkowej kapliczki w m. Grzegorzówka – dokumentacja projektowa*”. W ramach zadania Wykonawca wykona dokumentację projektową budowy fundamentu/ postumentu/ palowania pod zrewaloryzowaną kapliczkę wraz z pracami towarzyszącymi przy zabytkowej kapliczce zlokalizowanej na działce nr 191/2 w m. Grzegorzówka (zgodnie z Programem prac konserwatorskich dla kapliczki) oraz opracuje zagospodarowanie otoczenia wokół obiektu.
2. Przedmiotowa Umowa obejmuje wykonanie prac projektowych w zakresie opracowania dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji zadania wskazanego w ust. 1 wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych umów/uzgodnień/decyzji/zgłoszeń/pozwoleń itp. wymaganych przepisami prawa pozwalających na realizację robót budowlanych, w tym m.in.:
 - a) sporządzenie aktualnej mapy do celów projektowych, jeśli będzie wymagane;
 - b) przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeśli będzie wymagane;
 - c) sporządzenie dokumentacji geotechnicznej, jeśli będzie wymagane;
 - d) uzyskanie pozwoleń wodno-prawnych, jeśli będą wymagane;
 - e) projektu budowlanego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień oraz pozwolenia na budowę / brak sprzeciwu zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych w imieniu Inwestora;
 - f) projektu wykonawczego;
 - g) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - h) przedmiarów i kosztorysu ofertowego.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ). Dokument ten stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. W zakres zamówienia wchodzi wykonanie wszystkich niezbędnych prac projektowych, które umożliwią zlecenie prac budowlanych zapewniających prawidłowe funkcjonowanie obiektu oraz powstałej infrastruktury towarzyszącej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa, aktualnymi normami, zasadami wiedzy technicznej, najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej

staranności a także z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot Umowy, na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestnictwa w procesie tworzenia dokumentacji technicznej na każdym etapie jej opracowywania. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym w celu uzyskania akceptacji zastosowanych rozwiązań, doboru materiałów i urządzeń w określonych częściach projektu oraz kosztów z tym związanych. Potwierdzeniem konsultacji każdorazowo będzie notatka opatrzona datą i podpisami stron.
7. W rozwiązaniach projektowych będą stosowane wyroby (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
8. Dokumentacja techniczna powinna określać parametry techniczne i wymagania dla zastosowanych wyrobów.
9. **Dokumentację techniczną należy wykonać w zakresie (i ilości) koniecznym do uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlanych z uwzględnieniem egzemplarzy dla Zamawiającego w ilości opisanej w OPZ.**
10. Oprócz dokumentacji w wersji papierowej, wymagane jest przedłożenie Zamawiającemu całości opracowania w wersji elektronicznej na nośniku zewnętrznym.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty m.in. opłat z tytułu uzgodnień, decyzji, opiniowania dokumentacji przez właściwe organy lub instytucje oraz uzyskania danych technicznych.
12. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do pełnienia nadzoru autorskiego.
13. OPZ wraz z wszelkimi załącznikami stanowi integralną część Umowy i jej uzupełnienie. Umowę, OPZ, ofertę Wykonawcy i wszelkie załączniki należy odczytywać łącznie. Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia i wszelkie obowiązki związane z jego wykonaniem zgodnie z Umową i załącznikami do Umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, nie wnosi zastrzeżeń do przedmiotu Umowy i stwierdza, że wykona przedmiot Umowy i wszelkie prace towarzyszące związane z jego realizacją w terminach określonych w Umowie.
15. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do występowania w imieniu Zamawiającego przed wszelkimi organami w celu uzyskania wszystkich niezbędnych umów/uzgodnień/decyzji/zgłoszeń/pozwoleń itp. służących realizacji całości przedmiotu umowy.
16. Wykonawca ma zapewnić odpowiedni potencjał kadrowy tj. projektantów poszczególnych branż, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby na etapie opracowania koncepcji i dokumentacji zgłoszeniowej.
17. Do przekazanej dokumentacji Wykonawca winien dołączyć wykaz opracowań oraz oświadczenie, że dostarczona koncepcja oraz dokumentacja projektowo-kosztorysowa, jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami oraz że przekazywana jest w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

52

Termin realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji zadania:
 - 1) Termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania Umowy;
 - 2) Termin zakończenia prac: do 180 dni od dnia podpisania Umowy tj. do dnia
2. Za termin zakończenia robót stanowiących przedmiot Umowy uważa się datę podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego dokumentacji, co oznacza, że termin wskazany w ust. 1 uwzględnia czas niezbędny do uzyskania wszelkich decyzji, zgód oraz ostatecznego pozwolenia na budowę / brak sprzeciwu zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych w imieniu Inwestora
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na terminy lub prawidłowość realizacji Umowy.
4. Termin określony w Umowie w dniach, odnosi się do dni kalendarzowych i liczony jest zgodnie

z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, chyba że strony wyraźnie zastrzegły inaczej. Przez dni robocze rozumie się kolejno następujące po sobie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy, jako wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w wysokości ... zł netto (słownie: ... 00/100 zł netto) plus należny podatek VAT 23 % w kwocie ... zł, co stanowi łącznie kwotę ... zł brutto (słownie: ... brutto).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak również wszelkie koszty w nich ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

§4

Płatności

1. Rozliczenie z tytułu niniejszej umowy odbędzie się na podstawie jednej faktury. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
2. Podstawą płatności faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego dokumentacji bez uwag dla wszystkich zadań oraz przedłożone dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
3. Termin płatności faktury – do 7 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy do płatności należy do wykonawcy Umowy i został dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.
7. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana z użyciem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

§5

Osoby sprawujące funkcje techniczne

1. Wykonawca ustanawia projektanta w osobie: ... - uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
2. Ustanowiony główny projektant działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) [dalej: Prawo budowlane].
3. Zmiana personelu, o którym mowa w ust. 1 nie jest zmianą wymagającą zmiany Umowy, wymaga jednak pisemnego powiadomienia drugiej strony oraz spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 4. Wykonawca wraz z zawiadomieniem o zmianie personelu dostarczy wymagane przepisami prawa dokumenty osób obejmujących funkcje, o których mowa w ust. 1 oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu określonego w ust. 4.

4. W przypadku zmiany personelu, o którym mowa w ust. 1 wymaga się od Wykonawcy, aby przejmujący funkcję personel posiadał doświadczenie oraz wiedzę nie mniejszą niż była wymagana w OPZ.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany personelu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany personelu w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

§6

Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko w formie papierowej oraz elektronicznej do siedziby Zamawiającego.
2. Dostarczenie może być zrealizowane jedynie w dni robocze w czasie pracy Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną o planowej dostawie w terminie nie krótszym niż 1 dzień roboczy przed planowym terminem dostawy przedmiotu umowy.
3. W terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty składające się na przedmiot umowy.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację (części), a przekazanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym dla każdej części przedmiotu zamówienia.
5. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej umowy.
6. Przy odbieraniu dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji.
7. Zamawiający po spełnieniu warunków określonych w ust. 3 niezwłocznie przystąpi do czynności odbiorowych.
8. W terminie do 5 dni roboczych od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji pod względem ilościowym, Zamawiający lub upoważniona przez Zamawiającego osoba dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji pod kątem zgodności jej wykonania z niniejszą umową.
9. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej Umowie, Zamawiający w terminie określonym w ust. 8, na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji i wezwie Wykonawcę, aby w terminie do 5 dni roboczych usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w dokumentacji lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia takich zgłoszonych nieprawidłowości.
10. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy podpisany przez siebie lub przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 9, zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień ust. 8.
11. Jeżeli dokumentacja projektowa przekazana Zamawiającemu zgodnie z ust. 8 nie będzie zgodna z założeniami niniejszej umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami, lub wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu

przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu

12. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez strony pozytywnym protokołem odbioru dokumentacji.
13. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji i sporządzi protokół odbioru dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 11 w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji.

§7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady obejmującej pełny zakres wykonanych prac.
2. Wykonawca dokumentacji ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji do momentu zrealizowania i odebrania wszystkich robót objętych dokumentacją.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Ujawnione wady w okresie gwarancji zostaną bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, bądź innym terminie uzgodnionym pisemnie z Zamawiającym.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie to Zamawiający może usunąć je bez uprzedzenia we własnym zakresie lub zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy obciążając dodatkowo Wykonawcę poniesionymi przez Zamawiającego i osoby trzecie kosztami.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres 5 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi po terminie określonym w §7 ust. 6, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. Ujawnione wady w okresie rękojmi zostaną bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Ust. 5 stosuje się odpowiednio.
9. Usunięcie wady będzie stwierdzone protokolarnie po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
10. Zamawiający może zgłaszać Wykonawcy wady za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (w tym e-mail na adres ...). Za termin zgłoszenia wady uważa się termin wysłania zgłoszenia do Wykonawcy.

§8

Obowiązki stron

1. W celu realizacji przedmiotu umowy, w razie ustalonej przez siebie potrzeby, Wykonawca uprawniony jest do przedstawiania Zamawiającemu listy niezbędnych dokumentów i informacji, które Zamawiający powinien przedłożyć Wykonawcy w celu należytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja przygotowywana w ramach niniejszej umowy będzie kompletna, wyczerpująca i odpowiadająca celom Zamawiającego oraz zgodna z wymogami prawa.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności poprzez konsultowanie i uzgadnianie określonych rozwiązań dotyczących poszczególnych inwestycji na poszczególnych etapach tworzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że świadom jest wszelkich wymogów związanych z realizacją zadania wynikających z przepisów prawa a także, że posiada właściwe kwalifikacje, personel, uprawnienia, doświadczenie i wyposażenie pozwalające mu na wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej Umowy, włączając w to najwyższe standardy zawodowe, których oczekiwać można od posiadającego stosowne kwalifikacje i kompetencje, doświadczenie w świadczeniu usług podobnego rodzaju, na podobną skalę, w podobnym zakresie i o podobnym stopniu skomplikowania, co przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że ma do dyspozycji materiały i urządzenia właściwe do wykonania zadania, oraz że zatrudnia bądź współpracuje z wystarczającą liczbą osób posiadających właściwe uprawnienia i kwalifikacje dla wykonania przedmiotowej usługi, oraz że będzie takowych zatrudniał lub z takowymi współpracował przez cały okres wykonywania dzieła.

§9

Zmiany Umowy

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) zmiany, rezygnacji lub włączenia do realizacji zadania podwykonawców;
 - 2) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT obowiązującej Wykonawcę i związanej bezpośrednio z przedmiotem zamówienia (Umowy);
 - 3) zmiany osób biorących udział w wykonaniu niniejszego zamówienia (a imiennie wskazanych w Umowie), która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, wskazujący powody i konieczność dokonania takiej zmiany, a przedstawiony do zmiany we wniosku kandydat na to stanowisko musi spełniać odpowiednio warunki udziału w niniejszym postępowaniu, oraz posiadać doświadczenie na odpowiednim poziomie w odniesieniu do przyznanej punktacji w ramach kryterium oceny ofert dla osoby zgłoszonej w treści oferty,
 - 4) zmian opisanych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1327 ze zm.).

[zmiana przedmiotu zamówienia]

2. Dopuszczalne są zmiany odnoszące się do przedmiotu zamówienia, tj.:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana zakresu prac projektowych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym. Wynagrodzenie Wykonawcy zmniejsza się odpowiednio w stosunku do zmniejszonego zakresu robót, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 15% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu ogólnego charakteru Umowy;

[zmiana terminu realizacji]

3. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:
- 1) opóźnień organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie, w sposób oraz w czasie pozwalającym na ich wydanie w terminie umownym;
 - 2) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy;
 - 3) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci;
 - 4) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 5) zwłokę Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę;
 - 6) wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie;
 - 7) wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy;
 - 8) zmiany, po upływie składania ofert, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym;
 - 9) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie – termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy;
 - 10) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest stwierdzenie przez Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego;
 - 11) wystąpienie innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie prac, za które nie odpowiada Wykonawca.

§10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął działań bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie bądź w formie email, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania;
 - 2) jeżeli pomimo, uprzednich zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wyrażonych na piśmie, Wykonawca nie wykonuje obowiązków związanych z przygotowaniem przedmiotu umowy

- zgodnie z niniejszą umową lub pomimo takiego wezwania uporczywie i w rażący sposób zaniebduje zobowiązania umowne;
- 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 4) w razie ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
 - 5) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
- 1) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru;
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie winno być dokonane na piśmie z podaniem uzasadnienia i nastąpi w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek, z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie może dotyczyć niewykonanej części Umowy lub całości Umowy.
5. W przypadkach podanych w ust. 1 i 2 Strony dokonują rozliczenia wyłącznie za czynności wykonane.

§11

Kary umowne

1. Za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia prac, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Za niedotrzymanie terminu zakończenia prac, (w tym w przypadku zwłoki w stosunku do wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę) Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 oraz za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3) do czasu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego prac.
4. Za zgłoszenie do odbioru prac, które nie osiągnęły gotowości do odbioru i przekazanie dokumentacji, która nie osiągnęła gotowości do odbioru Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto.
5. Za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w okresie trwania rękojmi oraz gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną związaną z podwykonawstwem z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie o podwykonawstwo z danym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za niedochowanie któregośkolwiek terminu określonego w wymaganiach zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
8. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Kary będą potrącane automatycznie z faktur Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku poniesienia strat z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
11. Wierzytelność o zapłatę kar umownych będzie istniała także w przypadku odstąpienia od Umowy, niezależnie od podstaw naliczenia kary umownej.
12. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego nie może przewyższyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach każda ze stron może odstąpić od dochodzenia należnych kar.

§12

Autorskie prawa majątkowe

1. Strony zgodnie przyjmują, że z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej, o której mowa §6 ust. 5, na Zamawiającego przechodzą w całości i bez odrębnego wynagrodzenia prawa zależne oraz autorskie prawa majątkowe do poszczególnych dokumentacji projektowych (utworów).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje wraz z przeniesieniem własności egzemplarzy dokumentacji projektowej i STWiORB-w formach, nośnikach i ilości określonych Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji projektowej i STWiORB we własnym zakresie w nieokreślonym terminie, na terenie kraju na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy utworu we wszystkich formach i nośnikach;
 - 2) wprowadzanie utworu we wszystkich formach i nośnikach do pamięci komputera;
 - 3) upowszechnianie, w tym wystawianie i udostępnianie w każdej formie i nośniku, np.: w celach promocyjnych i informacyjnych;
 - 4) użyczanie oryginału albo egzemplarzy utworu w celu informacyjnym lub promocyjnym lub ze względu na inne potrzeby Zamawiającego;
 - 5) dokonywanie zmian przyjętych rozwiązań projektowych.
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji, spośród wymienionych w ust. 3 powyżej.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do udzielania zezwoleń na wykonywanie praw autorskich do twórczych przeróbek utworu.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy lub jego części.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych w zakresie nadzoru autorskiego, w tym przez innych zaangażowanych przez Zamawiającego projektantów posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia budowlane.

§13

Dane osobowe

1. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
- 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia;
- 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
- 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy,
- 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa/zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane

w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§14

Rozstrzyganie sporów

1. W przypadku braku porozumienia i niemożności rozwiązania sporu w postępowaniu przed sądem polubownym w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania lub innym terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporów wynikających z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać je będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§15

Pozostałe postanowienia

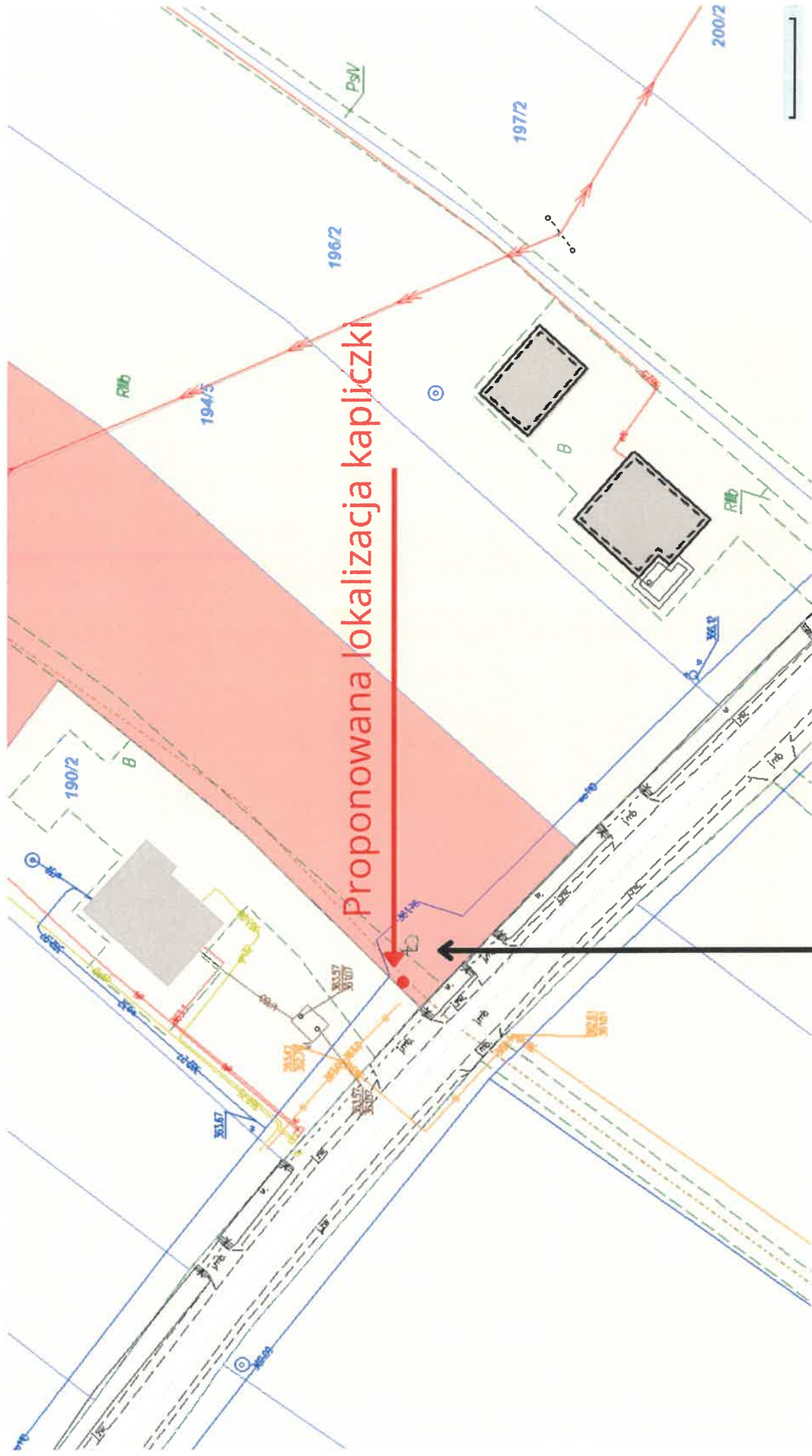
1. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące niniejszej Umowy kierowane będą na adresy wskazane w części wstępnej Umowy. Każda ze stron jest zobowiązana do powiadamiania drugiej ze stron o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby oraz adresu do korespondencji. W przypadku niedochowania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu korespondencję kierowaną na adres wskazany w części wstępnej niniejszej Umowy uważać się będzie za skutecznie doręczoną.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

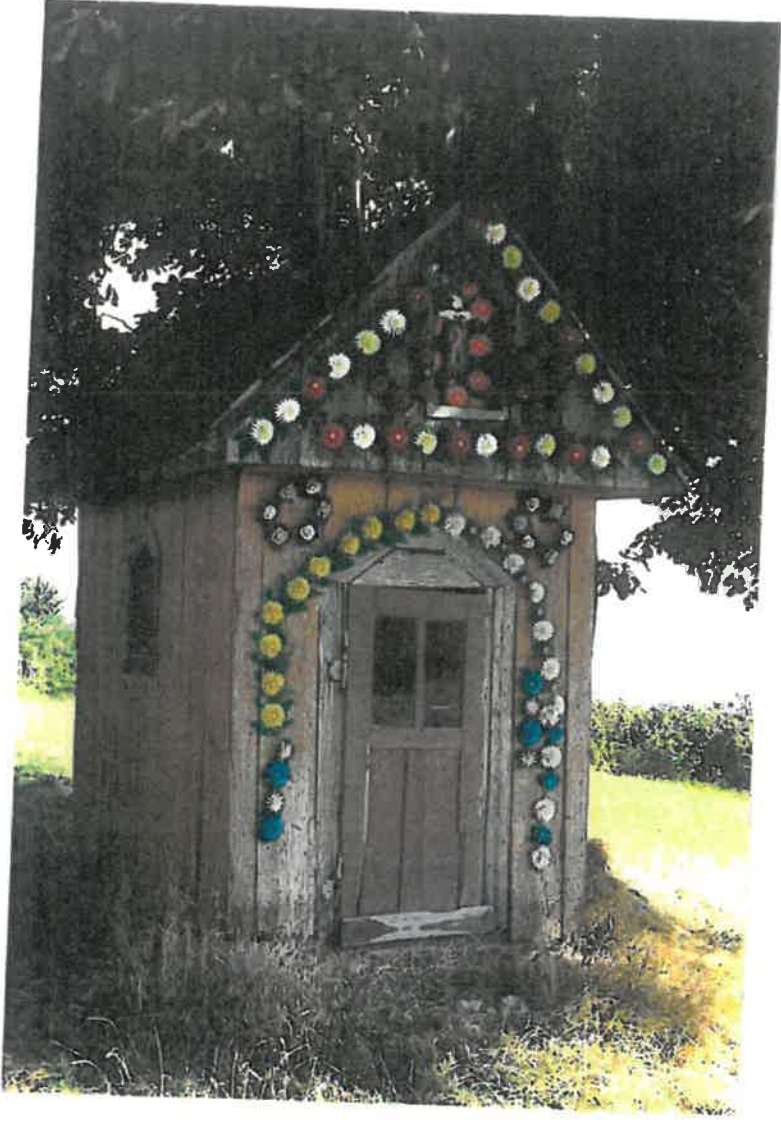
Załączniki do Umowy:

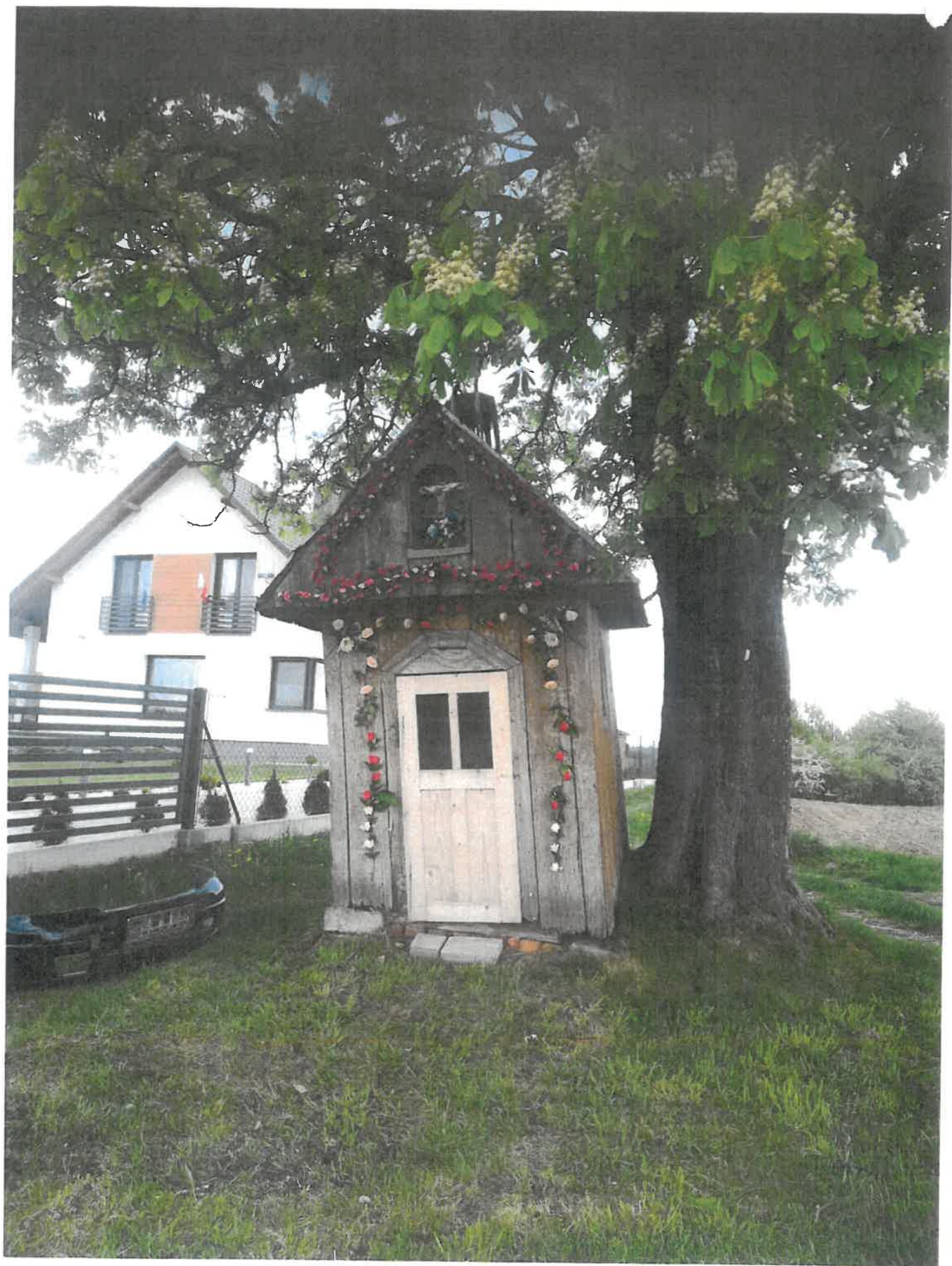
1. OPZ;
2. Oferta Wykonawcy;



Proponowana lokalizacja kapliczki

Aktualna lokalizacja kapliczki

1. OBIEKT Kapliczka		KARTA GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW		15/1703
2. OBECNA FUNKCJA sakralna		3. MATERIAŁ drewniane	4. DATOWANIE 1944 rok	5. MIEJSCOWOŚĆ Grzegorzówka
21. FOTOGRAFIA				6. GMINA Hyżne
				7. POWIAT rzeszowski
				8. WOJEWÓDZTWO podkarpackie
				9. KOD POCZTOWY 36-025
				10. ADRES
				11. LOKALIZACJA obok budynku mieszkalnego nr 60
12. LOKALIZACJA ARCHEOLOGICZNA Nr obszaru AZP Nr stanowiska na obszarze AZP Nr stanowiska w miejscowości				
13. NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁKI 191/2				
14. WŁASNOŚĆ prywatna				
15. RODZAJ UŻYTKOWANIA kultowe				
16. INFORMACJA O OCHRONIE Nr i data wpisu do rejestru zabytków				
Zapis w planie zagospodarowania przestrzennego				
Inne				
18. RODZAJE ZAGROZEŃ				
17. STAN ZACHOWANIA zaniedbany	19. WPISUJĄCY DANE Ewelina Osłizto	20. DATA WYKONANIA EWIDENCJI 2006-12-18		



PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH DOTYCZĄCY
PRZENIESIENIA I KONSERWACJI DREWNIANEJ KAPLICZKI
ZLOKALIZOWANEJ OBOK BUDYNKU MIESZKALNEGO NR 60
W MIEJSCOWOŚCI GRZEGORZÓWKA, GMINA HYŻNE,
DZIAŁKA NR 191/2



OPRACOWANIE:
konserwator dzieł sztuki
Radomir Dawidziak

Rzeszów, grudzień 2022 r.

I. CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU WRAZ Z TECHNIKĄ WYKONANIA.

Drewniana kapliczka przydrożna znajduje się przy budynku mieszkalnym nr 60 w miejscowości Grzegorzówka. Stoi bezpośrednio przy drzewie na działce numer ewidencyjny 191/2. Jest to własność prywatna (właściciel Zdzisław i Danuta Kmiotek). Kapliczka posiada kartę w Gminnej Ewidencji Zabytków GEZ 15/1703. Jej powstanie datowane jest na rok 1944 (wg karty GEZ), ale zachowała się we wnętrzu drewniana tabliczka z napisem wskazującym, że pochodzi z roku 1872 (?). Posiada funkcję sakralną.

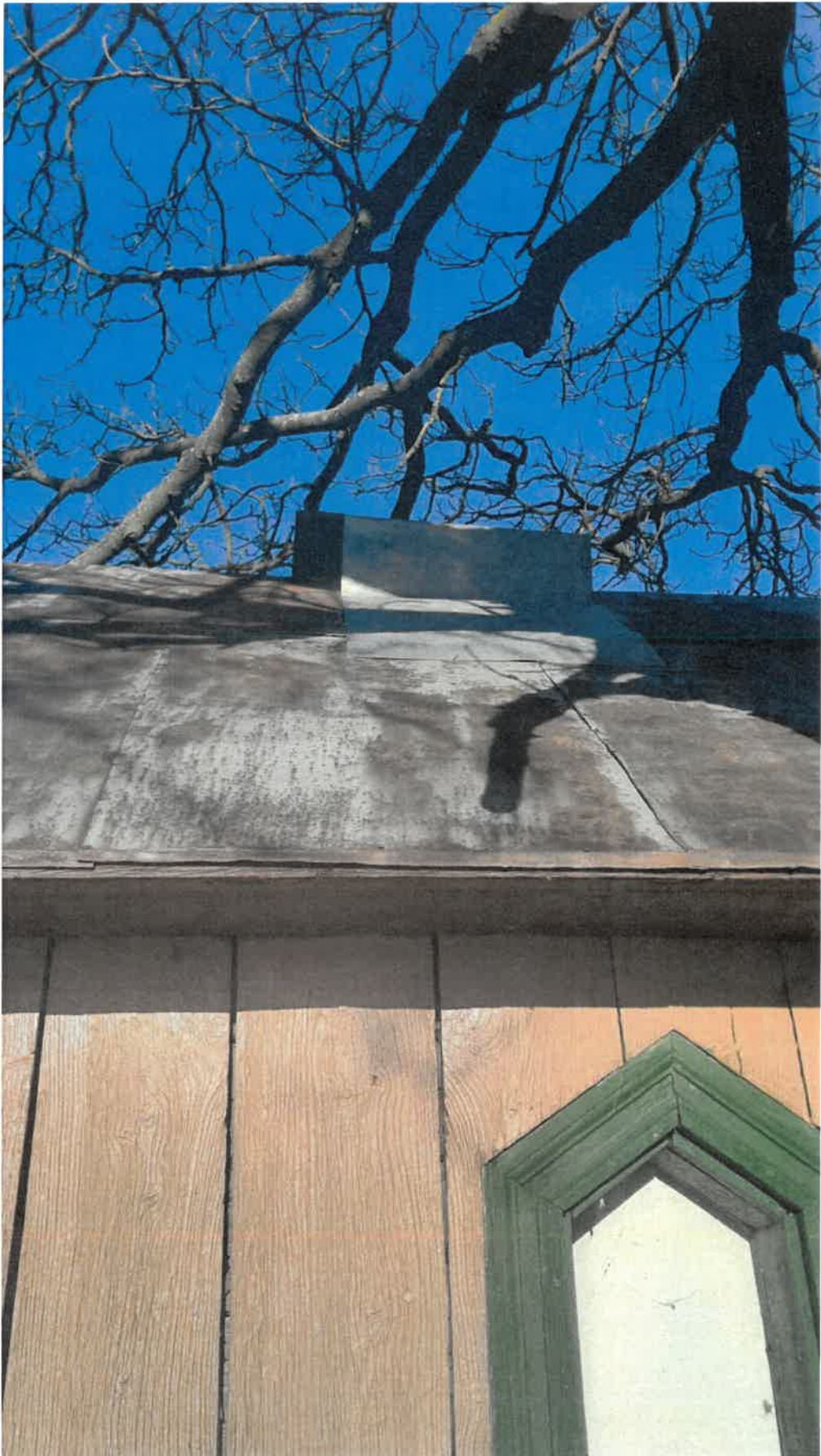
Kapliczka zbudowana jest na planie prostokąta o bokach 250 cm x 155 cm węższą stroną ustawiona do widza (front). Wysokość bez drewnianej wieżyczki oraz metalowego krzyżyka (pozostałość została zdemontowana i zabezpieczona przez właściciela) wynosi 302 cm, z czego ściana do podstawy dachu mierzy 190 cm, a dach to wysokość około 112 cm. Deski na ścianach zewnętrznych ustawione jest w pionie. W środku istnieje deski na ścianach wewnętrzne (nie jest widoczna część wewnętrzna ścian, gdyż całe wnętrze jest wielokrotnie obite zarówno tkaninami jak i papierowymi wtórnymi tapetami), a całość nabijana jest na konstrukcję z drewnianych belek. Podstawę - ramę cokołową stanowi również belka kwadratowa (biegnąca po obwodzie kapliczki), do której bita jest drewniana podłoga. Całość kapliczki spoczywa na prowizorycznym cokole wykonanym częściowo z płyty betonowej jak i luźno układanych cegieł. Kapliczka konstrukcyjnie nie jest powiązana z cokołem. Kolorystyka na dzień dzisiejszy na zewnątrz to kompilacja farb i bejc w kolorze zielonym (oprawy okien, rama drzwi, nisza oraz trójkątny szczyt z tyłu kapliczki wraz z włazem), orange-orzech ściany zewnętrzne bez szczytu z przodu oraz brązu w szczycie w części frontowej.

Dach dwuspadowy kryty blachą płaską bez orynnowania do odprowadzania wody. W szczycie znajduje się nisza, górą zamknięta łukiem o wymiarach szer. 30 cm wys. 46 cm. W niej znajduje się drewniany krucyfiks. Ścianę szczytową u zbiegu fasady z dachem zdobi drewniany ludowy ornament (wtórny-wykonany na wzór oryginalnego przez właściciela kapliczki). Kapliczka po prawej oraz lewej stronie na ścianach posiada okna prostokątne zamknięte łukiem ostrym o wymiarach 58 cm x 48 cm. Drzwi do kapliczki są wtórne, otwierają się na stronę lewą. A „oryginalna?” ościeżnica zamknięta jest łukiem ostrym, w który wpisane są prostokątne drzwi. Drzwi dzielone są na cztery pola, od dołu dwa większe pola (pełne) oraz u góry dwa mniejsze pola (oszkłone).









Wypożyczenie kapliczki na dzień dzisiejszy składa się z:

1. Na wprost wejścia na prowizorycznym drewnianym „ołtarzyku” znajduje się w centralnej jego części obraz (oleodruk za szybą w cienkiej ramce) Matka Boska Częstochowska ze scenami rodzajowymi po bokach.
2. Po lewej stronie na prowizorycznym drewnianym „ołtarzyku” znajduje się obraz (oleodruk za szybą w cienkiej ramce) Matka Boska Częstochowska.
3. Po prawej stronie na prowizorycznym drewnianym „ołtarzyku” znajduje się obraz (oleodruk za szybą w cienkiej ramce) Matka Boska Różańcowa z czterema scenami w każdym z rogu obrazu w owalnych kształtach .
4. Po prawej stronie na ścianie bliżej ołtarzyka znajduje się obraz – kopia oleodruk (Ecce Homo Guido Reni z 1897r). W ramie drewnianej szerszej, płaskiej składanej pod kątem prostym.
5. Po prawej stronie zaraz po wejściu na ścianie znajduje się obrazek („PAMIĄTKA PIERWSZEJ KOMUNI ŚWIĘTEJ – Szczepański Tadeusz z 1927 r.”)z ramką drewnianą prostą składaną pod kątem 45 stopni.
6. Po lewej stronie bliżej ołtarzyka znajduje się obraz oleodruk (Serce Matki Boskiej) w ramce prostej składanej pod kątem 45 stopni.
7. Po stronie lewej od drzwi znajduje się obrazek („PAMIĄTKA PIERWSZEJ KOMUNI ŚWIĘTEJ – Szczepańska Maria z 1936 r.”) w ramce drewnianej prostej składanej pod kątem 45 stopni.
8. Pod nogami przy predelli znajdują się dwa drewniane putta -aniołki jeden patrzący na stronę prawą, drugi w lewo (stanowiące być może część wyposażenia pierwotnego ołtarza) oraz drewniana rzeźba gołębicy (Duch Św.), która stylistycznie oraz poprzez posiadanie analogicznych warstw wtórnych stanowić może integralną część wyposażenia wnętrza (być może z niezachowanego ołtarza).
9. Stojąc twarzą do wyjścia z kapliczki nad samą ramą drzwi znajduje się drewniana tabliczka z napisem („Tę Kaplicę wybudował w 1872 r. śp Józef Szczepański”)

II. STAN ZACHOWANIA I PRZYCZYNY ZNISZCZEŃ.

Kapliczka powstała kilkadziesiąt, a może nawet sto lat temu (dwie rozbieżne daty powstania). Przy niej posadzono drzewko (taka tradycja...). Drzewo na dzień dzisiejszy jest wielokrotnie większe nawet od samej kapliczki, a jego korzenie mocno ingerują w posadowienie jak i w samą kapliczkę. Część cokołowa wydaje się być niezespolona, a całość kapliczki podnoszona jest od strony prawej przez korzenie właśnie tego drzewa, co w konsekwencji ma wpływ na przechył samej kapliczki w stronę lewą. Ponadto część podwalin włącznie z ramą cokołową kapliczki oraz deskowaniem idącym w stronę ziemi jest bardzo mocno zdegradowana. Wilgoć przedostająca się poprzez bezpośredni kontakt z ziemią doprowadziła do nieodwracalnych zmian w strukturze drewna na wysokości przyziemia. Można odnieść wrażenie, że kapliczka była w przeszłości wyższa o około 20-25 cm w części przyziemia, które teraz nie istnieje. Nadproże kapliczki jest mocno przechylone w stronę prawą, a co za tym idzie cała podłoga też nie jest wypoziomowana. Dach kapliczki jest przykryty blachą płaską bitą na zakładkę. Całość jest mocno sfalowana, miejscami rozdarta z powodu naprężeń konstrukcyjnych, a w całości mocno skorodowana nawet w tym stopniu, że prześwituje przez nią deskowanie konstrukcyjne. Na kalenicy zamontowana była mała drewniana sygnaturka, zwieńczona metalowym krzyżem (obecnie części zachowane sygnaturki oraz krzyżyk zdeponowane są u właściciela kapliczki), a otwór pozostały po niej zakryty został niezbyt pasowaną blachą. Wiele z elementów samej części drewnianej kapliczki zostało wymienione na nowe... drzwi, dekor itp. Jednak określenie w jakim stopniu zachowane jest oryginalne deskowanie będzie możliwe dopiero podczas prac konserwatorskich. Również stan jak i kolorystyka wnętrza ustalona zostanie dopiero na początku prac przy niej, gdyż na dzień dzisiejszy nie można określić jakości, techniki oraz kolorystyki z powodu zasłonięcia ścian wieloma

warstwami wtórnych dekoracji. Istnieje też potrzeba przeprowadzenia konserwacji części zachowanego, cennego wyposażenia : dwóch rzeźb putt-aniółków oraz gołębic, gdyż posiadają cechy najstarszych, autentycznych elementów (tej ...?) kapliczki. Putta jak i gołębica przemalowane są wielokrotnie srebrzanką, spod której podczas prowadzonych badań odkrywkowych udało się odnaleźć szczątkowo zachowaną polichromię wraz ze złoceniami na pulment ! (te elementy wraz z metalowym krzyżykiem zostały zdeponowane w pracowni konserwatorskiej na czas przeprowadzenia badań). Ciekawym również jest krucyfiks w niszy szczytowej ściany kapliczki. Stan jego jest zły!!! Postaci Chrystusa brakuje dłoni oraz części obu nóg (brak lewej nogi do wys. kolana oraz prawej do wys. kostki). Rzeźba jak i sam krzyż nie są niczym zabezpieczone, widać resztki „szarej...niebieskiej...” farby.

Wszystkie drewniane części kapliczki, zostały wielokrotnie przemalowane. Kolorystyka nie wydaje się być spójna, choć takie zestawienie kolorów wysyca i uwydatnia jej ludowy charakter.

Rozpatrując stan zachowania kapliczki, należy stwierdzić, iż jest on obecnie zły. Do grupy zniszczeń o charakterze mechanicznym zaliczyć należy wszelkiego rodzaju pęknięcia, szczeliny czy dziury w strukturze. Zniszczenia fizyko-chemiczne to głównie spękania spowodowane pracą podłoża w zmiennych warunkach klimatycznych cyklu rocznego. Występują one w bardzo dużym zakresie tak w obrębie samego drewna jak i w partiach polichromowanych wyposażenia. Także większość połączeń stolarskich uległa rozluźnieniu, a na stykach poszczególnych desek występują szczeliny. Wpływ na obecny wygląd i stan zachowania kapliczki mają również przekształcenia plastyczno-estetyczne, będące wynikiem wtórnie przeprowadzonych prac mających na celu odświeżenie struktury. Złocenia przemalowano srebrzanką. Elementy te nabrały tępego, pozbawionego blasku wyrazu. Nakładane podczas kolejnych prac renowacyjno- naprawczych warstwy wtórnej farby imitującej srebrzenie,

spowodowały zatarcie kształtów i precyzyjnie rzeźbionych form postaci dwóch aniołków i rzeźby gołębic.

IV WNIOSKI I ZAŁOŻENIA KONSERWATORSKIE

Na obiekcie wyróżniono kilka rodzajów zniszczeń, które wpływają ujemnie na jego stan techniczny oraz estetykę. Wymagane jest przeprowadzenie szeregu zabiegów konserwatorskich mających na celu usunięcie przyczyn destrukcji, przywrócenie pierwotnych walorów i zabezpieczenie obiektu przed dalszym niszczeniem.

Zakłada się przeprowadzenie pełnej konserwacji technicznej i estetycznej. Lecz w pierwszej kolejności należy przenieść samą kapliczkę w miejsce oddalone od omawianego wyżej drzewa, celem ustabilizowania posadowienia i przerwania destrukcyjnego wpływu korzeni tegoż drzewa na fundament oraz samą kapliczkę. Należy wykonać nowe posadowienie (niekoniecznie typowe, konstrukcja kapliczki nie jest bardzo ciężka, stąd proponuje się posadowienie palowane na czterech słupach, aby kapliczka nie spoczywała bezpośrednio na powierzchni gruntu) celem nadania stabilności oraz prawidłowego jej osadzenia. W miejscu przestrzeni pomiędzy podłogą, a ziemią od frontu i z każdej strony kapliczki proponuje się wykonać pseudo cokół z kamienia łamanego osadzonego na zaprawie wapienno-cementowej, które będzie stylistycznym nawiązaniem do cokołów kapliczek i innych budowli z tamtych czasów.

Należy sporządzić dokumentację fotograficzną przed, w trakcie i po pracach.

Struktura drewniana kapliczki:

Rozmontowanie wszystkich elementów możliwych do demontażu. Usunięcie wtórnych warstw technologicznych: w tym przemalowań, celem określenia oryginalnej kolorystyki oraz technologii łączenia. Wymiana deskowania, konstrukcji nośnych oraz wszystkich innych elementów, których stan nie nadaje się do ratowania. Wzmocnienie struktury drewna poprzez impregnację. Uzupełnienie ubytków drewna. Montaż elementów kapliczki w nowym miejscu.

Rzeźby (Krucyfiks, gołębica oraz dwa putta): Stan zachowania rzeźb, ich wartość artystyczna, przemawia za przeprowadzeniem pełnej konserwacji technicznej i estetycznej. Wobec powyższego zakłada się usunięcie wszystkich wtórnych nawarstwień i przemalowań, przeprowadzenie dezynfekcji drewna oraz wzmocnienie jego struktury. W razie konieczności przewidywane jest klejenie i ponowne osadzenie ruchomych elementów. W oparciu o odsłoniętą oryginalną warstwę malarską przeprowadzona zostanie jej rekonstrukcja w partiach niezachowanych oraz punktowanie scalające w obrębie pierwotnej polichromii. Złocenia w miejscach pierwotnych zostaną odtworzone w technice pulmentowej złotem 23 karata.

Obrazy: Stan obrazów jest zróżnicowany, zakłada się jednak konserwację zachowawczą w celu utrzymania pierwotnego charakteru wnętrza kapliczki. Właściciel zaproponował by zaaranżować wnętrze dodając jeszcze jeden obrazek jako główny nad mensą (zał. 1).

PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH

Struktura drewniana kapliczki:

1. Demontaż wszystkich elementów i przewiezienie do pracowni.
2. Wstępne oczyszczenie powierzchni z brudu i kurzu.
3. Wykonanie odkrywek ustalających budowę stratygraficzną warstw oraz pierwotną kolorystykę obiektu.
4. Impregnacja metodą powlekania zdemontowanych elementów, które będą wykorzystane ponownie do złożenia po translokacji kapliczki. Jako impregnat proponuje się zastosowanie 10-15% roztworu Hekol i50 w acetonie lub octanie etylu (uwzględniając konieczność sezonowania po impregnacji).
5. Usunięcie późniejszych nieoryginalnych elementów drewnianych.
6. Uzupełnienie dużych ubytków drewna wstawkami z drewna dobranego gatunkowo do oryginalnego. Opracowanie powierzchni wstawek.
7. W razie konieczności- wymiana zniszczonych elementów drewnianej struktury na nowe wykonane z drewna sezonowanego.
8. Wykonanie izolowanego postumentu- fundamentu według założeń i ustaleń z WKZ.
9. Montaż kapliczki w miejscu docelowym.
10. Pokrycie kapliczki blachą cynkowo – tytanową bita na zakładkę.
11. Odtworzenie sygnaturki na szczycie kapliczki według zachowanych elementów.
12. Montaż metalowego krzyżyka na sygnaturce po przeprowadzonych zabiegach konserwatorskich.
13. Zabezpieczenie całości kapliczki w miejscach drewna Lazurami Remmersa lub bejcami w kolorze z zabezpieczeniem bezbarwnym Lazurami Remmersa.
14. Wykonanie podmurówki dookoła kapliczki z kamienia łupanego kładzonego na płasko na zaprawie wapienno-cementowej.
15. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.

Rzeźby (Krucyfiks, gołębica oraz dwa putta):

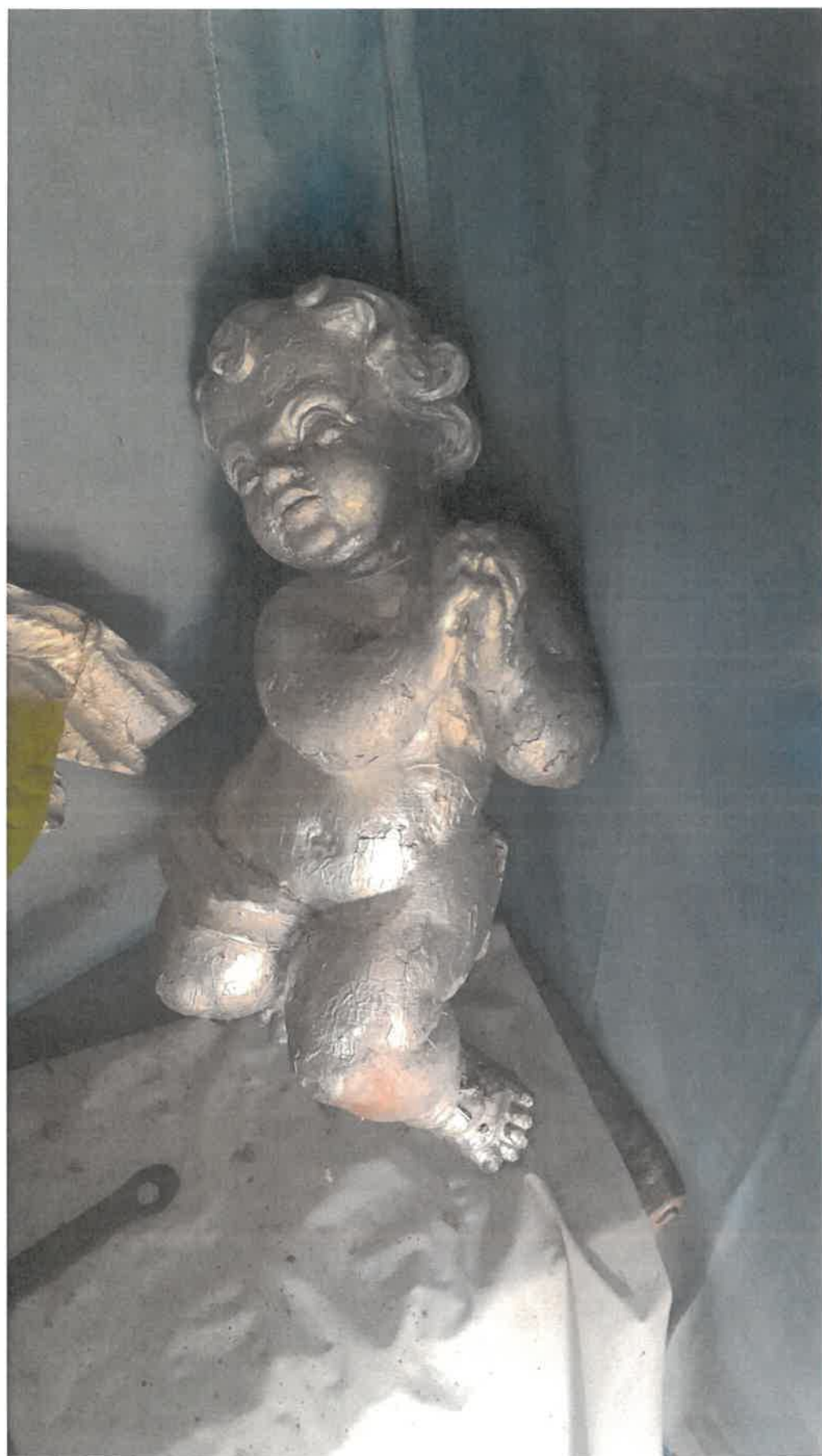
1. Wstępne oczyszczenie powierzchni rzeźb z brudu i kurzu.
2. Wykonanie odkrywek ustalających budowę stratygraficzną oraz pierwotną kolorystykę obiektu.
3. Usunięcie przemalowań metodą chemiczną z doczyszczeniem mechanicznym.

4. Impregnacja metodą powlekania zdemontowanych elementów, po wcześniej przeprowadzonych próbach działania rozpuszczalników na warstwy malarskie. Jako impregnat proponuje się zastosowanie 10-15% roztworu Hekol i50 w acetonie lub octanie etylu (uwzględniając konieczność sezonowania po impregnacji).
5. Usunięcie wtórnych złocień.
6. Usunięcie późniejszych nieoryginalnych elementów drewnianych.
7. Uzupełnienie dużych ubytków drewna wstawkami z drewna dobrego gatunkowo do oryginalnego. Opracowanie powierzchni wstawek.
8. Uzupełnienie większych ubytków formy rzeźbiarskiej kitem trocinowym na bazie Hekolu i50 lub masą żywiczną Akson lub Araldit. Opracowanie powierzchni kitów.
9. W razie konieczności- wymiana zniszczonych elementów na nowe wykonane z drewna sezonowanego.
10. Sklejenie rozluźnionych połączeń stolarskich struktury. Do klejenia użyty zostanie klej akrylowy, wkręty nierdzewne oraz kołki drewniane.
11. Założenie zapraw klejowo-kredowych i opracowanie ich powierzchni.
12. Położenie pod złocenia podkładów pulmentowych.
13. Rekonstrukcja partii złocień złotem płatkowym karatowym.
14. Ewentualne zabezpieczenie partii złocień lakierem zabezpieczającym złoto przed wytarciem.
15. Położenie izolacji szelakowej na kity kredowe w partiach polichromii.
16. Położenie werniksu podkładowego w partii polichromii rzeźby.
17. Uzupełnienie ubytków polichromii (punktowanie farbami mastyksowymi Restauro *Meimeri*) oraz wykonanie rekonstrukcji na partiach z niezachowaną warstwą malarską z przywróceniem pierwotnego wyglądu.
18. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.

Obrazy:

1. Wymontowanie obrazów z ram.
2. Oczyszczenie z brudu i kurzu.
3. Zamontowanie ram.
4. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.







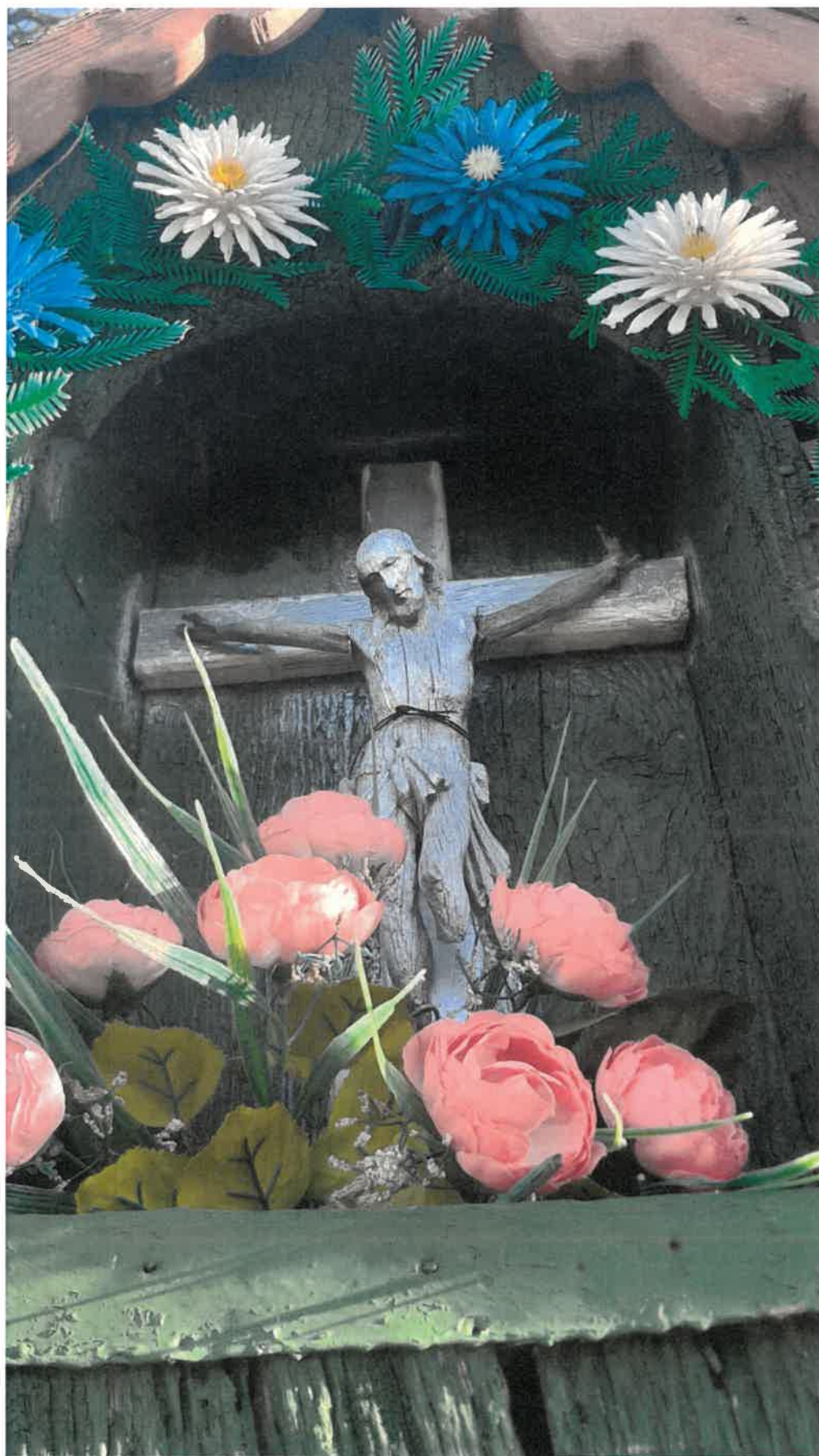










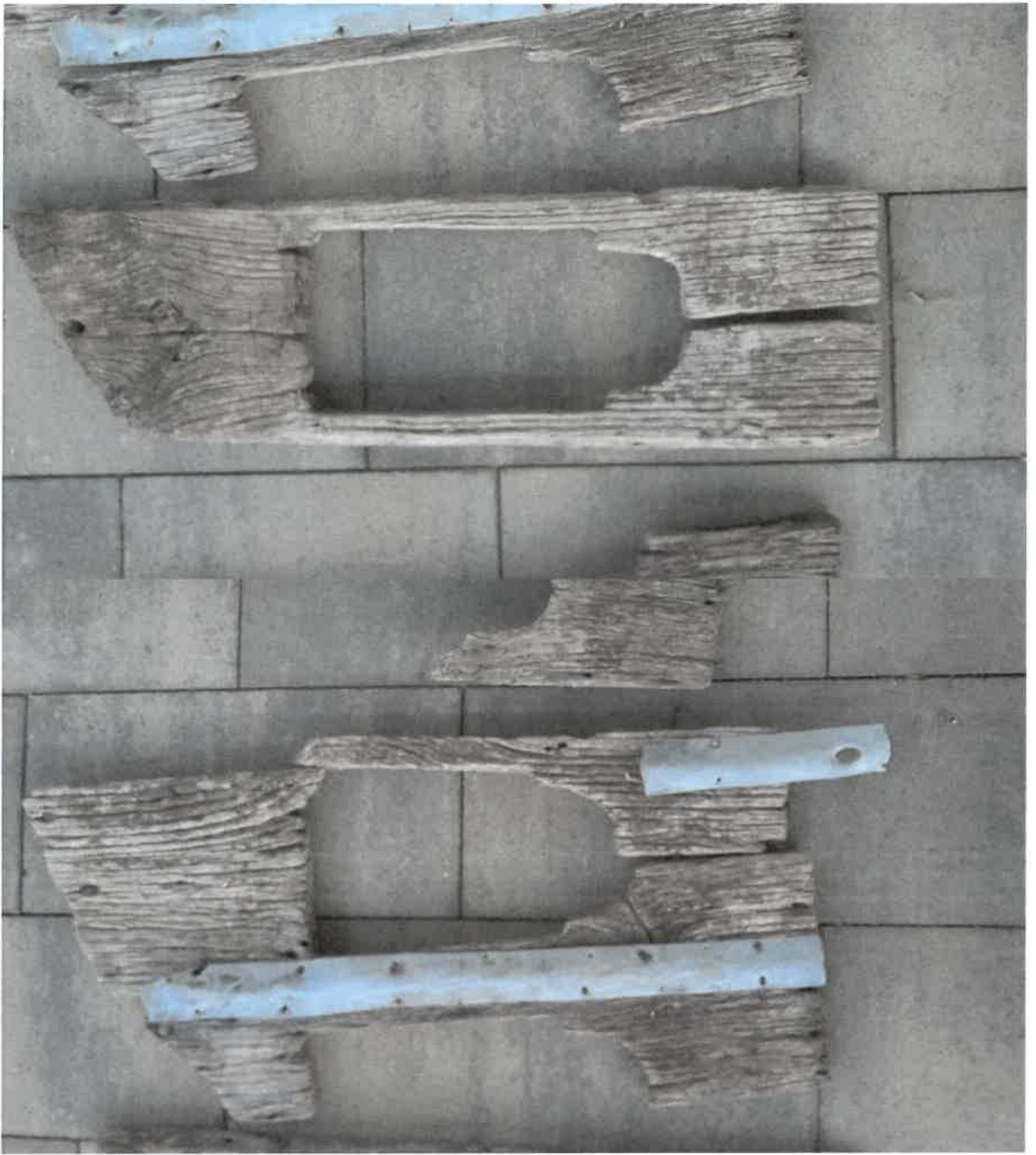














Załącznik 1 propozycja obrazu do wnętrza



Załącznik 2 mapa.

Załącznik 2 zdjęcia z przed laty robione przez właściciela.

UMOWA UŻYCZENIA

zawarta w dniu 1.09.2020 w miejscowości Hyżne, pomiędzy:
Gminą Hyżne, 36 - 024 Hyżne 103
reprezentowaną przez **Pana Bartłomieja Kuchtę - Wójta Gminy Hyżne**

zwaną w dalszej części umowy „Biorącym w użyczenie”,

a

która legitymuje się prawem do dysponowania gruntem jako: właściciel
zwaną w dalszej części umowy „Użyczającą”.

§ 1

1. Użyczający oświadcza, że jest jedynym właścicielem nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako działka nr 191/2 obr. 003, położonej w Grzegorzówce.
2. Użyczający wyraża zgodę na nieodpłatne dysponowanie przez Biorącego w użyczenie, częścią nieruchomości oznaczonej w ust. 1 o powierzchni ok. 42 m², na której usytuowana jest przydrożna kapliczka, w celu wykonania prac remontowych, modernizacyjnych lub jej przebudowy oraz zagospodarowania i uporządkowania terenu wskazanego na mapie, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej umowy, w miarę dysponowania środkami finansowymi.
3. Użyczający wyraża zgodę na wejście lub wjazd na nieruchomość określoną w ust. 1, przez Biorącego w użyczenie lub wykonawcę prac remontowych, działającego w imieniu Biorącego w użyczenie wraz ze sprzętem oraz na czasowe zajecie na okres tychże prac remontowych, niezbędnego pasa terenu.
4. Użyczający oświadcza, że znane mu są zamierzenia Biorącego w użyczenie w zakresie robót przewidzianych do wykonania na terenie nieruchomości określonej w ust. 1, celem realizacji zadania, oraz nie zgłasza w tym zakresie zastrzeżeń do umowy.
5. Niniejsza umowa stanowi tytuł do dysponowania nieruchomością na cele remontowo-budowlane.

§ 2

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Strony mogą niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Użyczający może żądać natychmiastowego przywrócenia poprzedniego stanu nieruchomości, jeżeli Biorący w użyczenie używa nieruchomość sprzecznie z jej właściwościami, przeznaczeniem oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Biorący w użyczenie zobowiązuje się opuścić nieruchomość w terminie wypowiedzenia umowy, własnym staraniem i na własny koszt, po uprzednim uporządkowaniu terenu oraz przywróceniu nieruchomości do stanu poprzedniego.

§ 3

1. Biorący w użyczenie oświadcza, iż został poinformowany o właściwościach nieruchomości będącej przedmiotem umowy i zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Użyczającego.
2. Biorący w użyczenie oświadcza, że będzie wykorzystywał przedmiot użyczenia wyłącznie do celów przewidzianych w umowie, tj. w celu bieżącej konserwacji i utrzymania kapliczki znajdującej się na nieruchomości będącej przedmiotem użyczenia w należytym stanie.
3. Biorący w użyczenie zobowiązuje się każdorazowo powiadomić Użyczającego z wyprzedzeniem o zamiarze rozpoczęcia prac remontowych.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania robót na nieruchomości opisanej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie sporządzona dokumentacja fotograficzna stanu użyczonej nieruchomości.
5. Biorący w użyczenie zobowiązuje się w terminie 14 dni od dnia zakończenia prac remontowych, do uporządkowania terenu oraz przywrócenia nieruchomości do stanu poprzedniego.
6. Biorący w użyczenie zobowiązuje się używać użyczony grunt zgodnie z jego przeznaczeniem oraz postanowieniami niniejszej umowy.
7. Biorący w użyczenie na podstawie niniejszej umowy nie ma prawa zmieniać przeznaczenia nieruchomości opisanej w §1 ust. 1 umowy, obciążać ani oddawać innym osobom po jakimkolwiek tytule. Biorący w użyczenie może wyłącznie za zgodą Użyczającego, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej, oddać przedmiot umowy do korzystania osobom trzecim, pod warunkiem wykonywania przez te osoby prac remontowych lub budowlanych, polegających na bieżącym utrzymaniu przedmiotu użyczenia lub jego modernizacji.

§ 4

1. Użyczający w przypadku zbycia, wydzierżawienia lub oddania w użyczenie w całości lub w części nieruchomości będącej przedmiotem niniejszej umowy, określonej w § 1 ust. 1, zobowiązuje się pisemnie poinformować przyszłego nabywcę o zawartych w niniejszej umowie zobowiązaniach, a także przenieść na nowego nabywcę nieruchomości zobowiązania wynikające z niniejszej umowy oraz pisemnie powiadomić o tym fakcie Biorącego w użyczenie.
2. Biorący w użyczenie nie może żądać zwrotu poniesionych nakładów i wydatków związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizowania niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo według miejsca położenia nieruchomości, będącej przedmiotem umowy.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Użyczającego i dwa dla Biorącego w użyczenie.

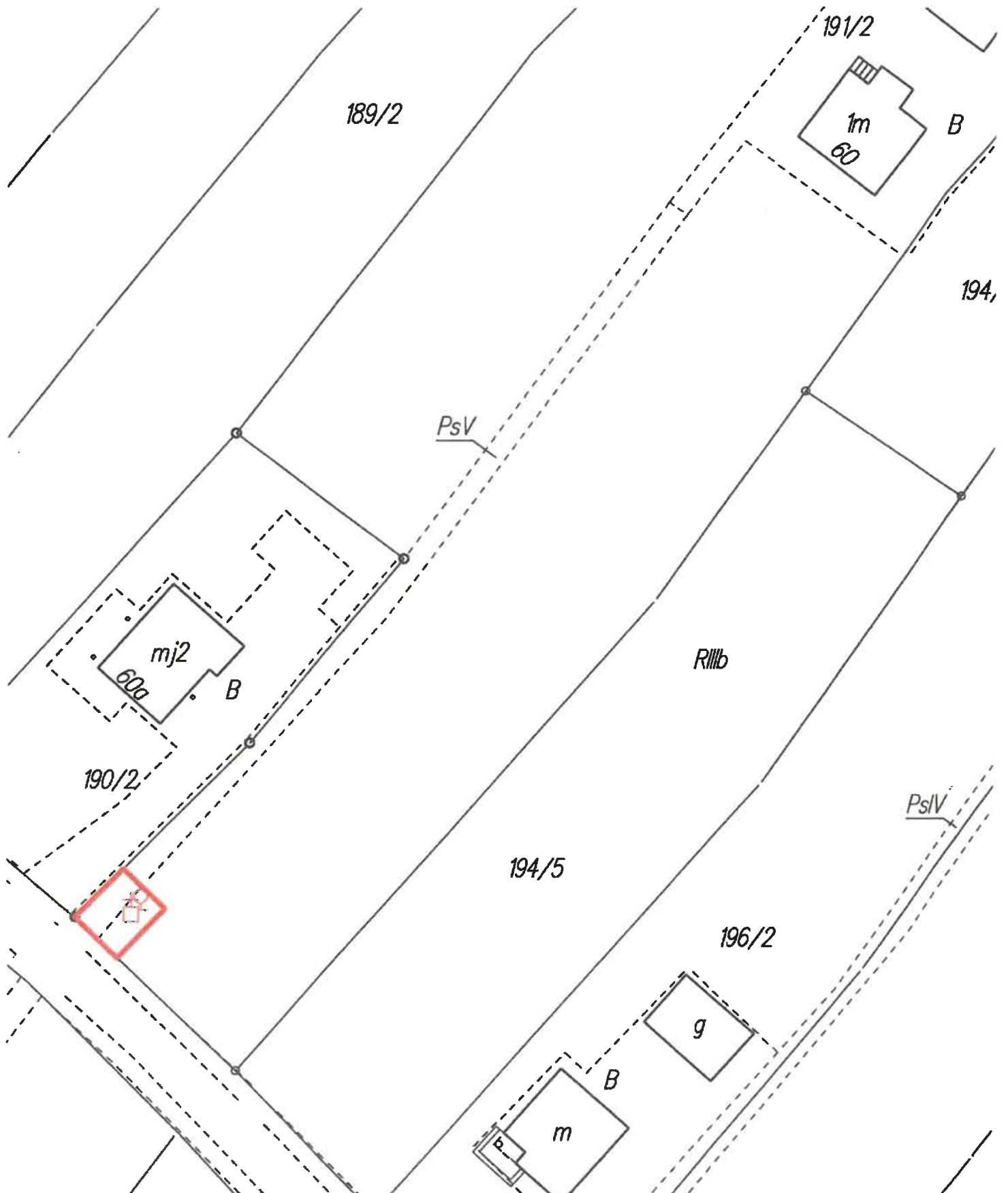
BIORĄCY W UŻYCZENIE

WÓJTA GMINY
.....
Dorota Kuchta

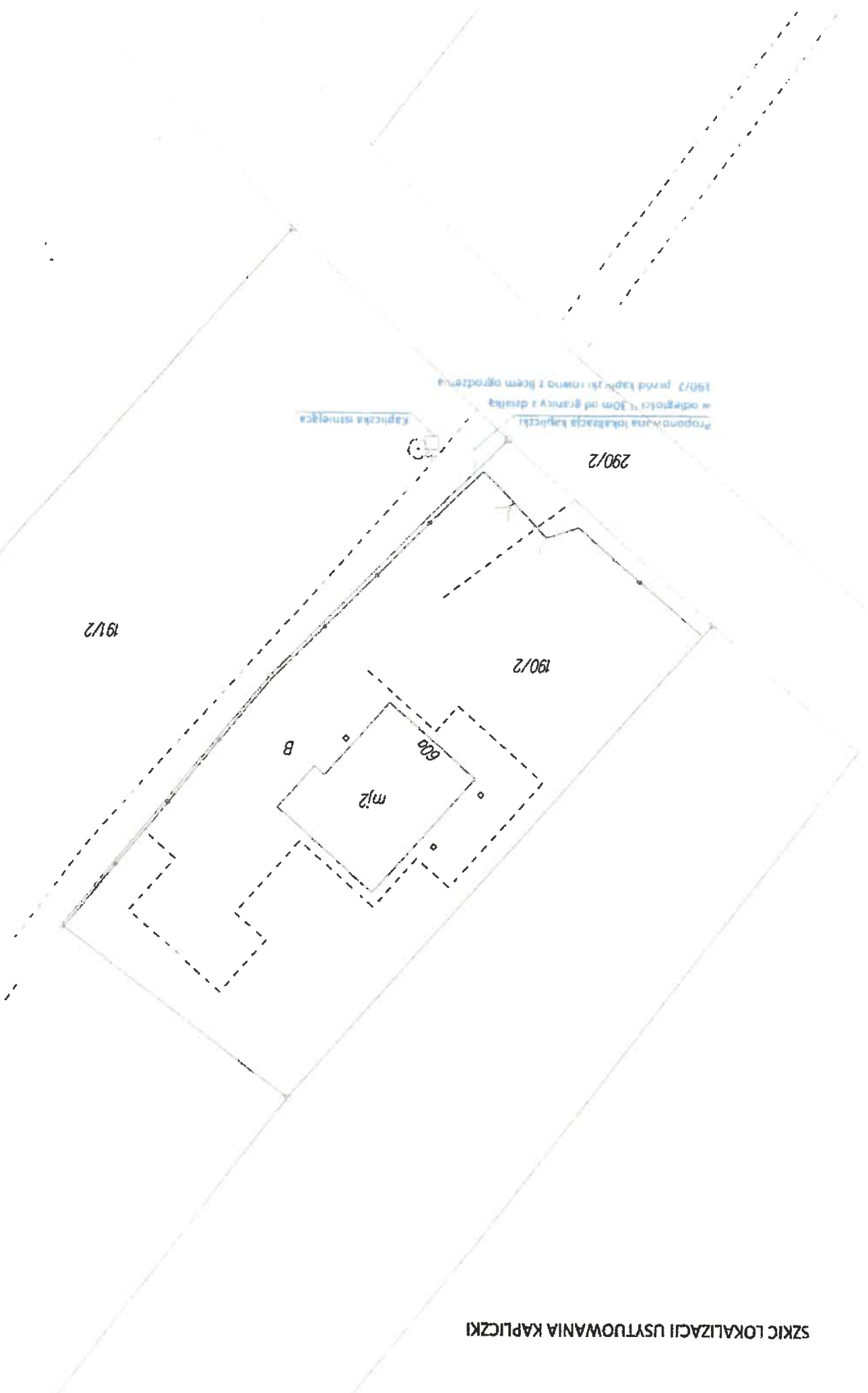
UŻYCZAJĄCY

.....

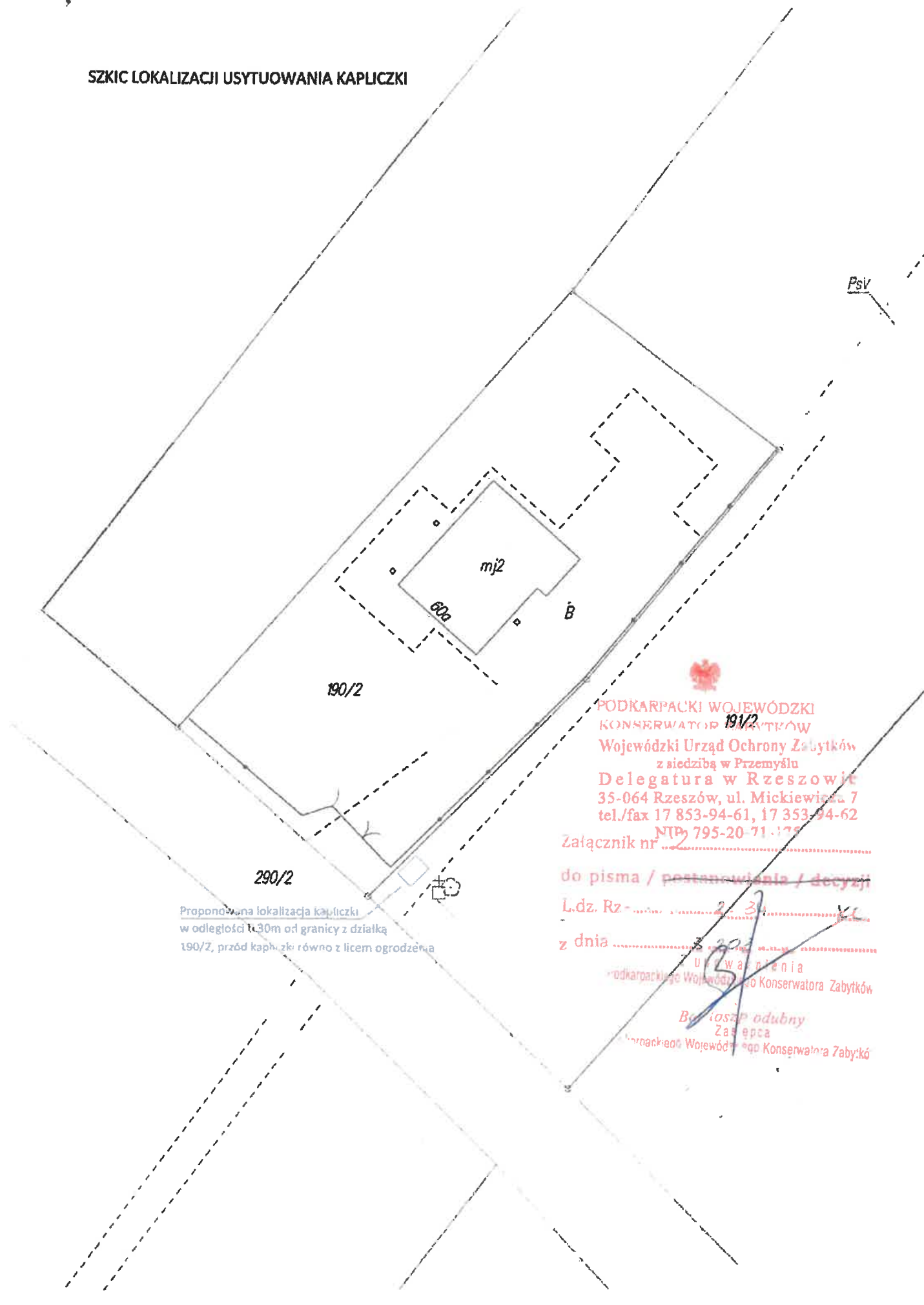
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UMOWY UŻYCZENIA Z DN. 01.03.2022 r.



SZKIC LOKALIZACJI USTYUOWANIA KAPLICZKI



SZKIC LOKALIZACJI USYTUOWANIA KAPLICZKI



Proponowana lokalizacja kapliczki
w odległości 1,30m od granicy z działką
190/Z, przód kapliczki równo z licem ogrodzenia


PODKARPACKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTEKÓW
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków
z siedzibą w Przemyśle
Delegatura w Rzeszowie
35-064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 7
tel./fax 17 853-94-61, 17 353-94-62

Załącznik nr 2

do pisma / postanowienia / decyzji

L.dz. Rz. 2-31

z dnia 23.03.2011

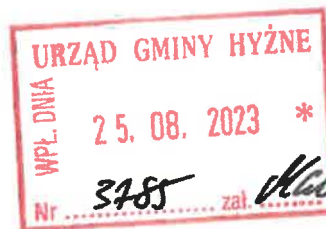
Podkarpackie Województwo
Konservator Zabytków

Bolesław odubny
Zastępca
Podkarpackiego Województwa
Konservatora Zabytków



**PODKARPACKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW**

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków
z siedzibą w Przemyślu
Delegatura w Rzeszowie
35-064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 7



Handwritten signature and initials in blue ink.

Rz-RDZ.5135.53.2023.KC

Rzeszów, dnia 23 sierpnia 2023 r.

Gmina Hyżne

W odpowiedzi na pismo z dnia 17.08.2023 r. w sprawie udzielenia odpowiedzi dot. zabytkowej kapliczki położonej na działce o nr ewid. 191/2 w miejscowości Grzegorzówka, gm. Hyżne, Zastępca Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków informuje, iż **kapliczka położona w Grzegorzówce, obok budynku mieszkalnego nr 60, na działce nr ewid. 191/2, gm. Hyżne nie została wpisana indywidualnie do rejestru zabytków województwa podkarpackiego, figuruje natomiast w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków.**

Tut. organ pismem z dnia 2.03.2023 r. znak Rz-IRN.5142.34.2023.KC zaopiniował pozytywnie ze stanowiska konserwatorskiego program prac konserwatorskich dot. przeniesienia i konserwacji przedmiotowej kapliczki opracowany przez konserwatora dzieł sztuki Radomira Dawidziaka, zaakceptował także nowe miejsce lokalizacji kapliczki po przeniesieniu.

W ocenie tut. organu istnieje konieczność przeniesienia przedmiotowej kapliczki, dla zabezpieczenia obiektu przed negatywnym wpływem jego obecnej lokalizacji, posadowieniem w zbyt bliskiej odległości od drzewa. W ocenie tut. organu należy dla przedmiotowego obiektu przyjąć odstępstwa od aktualnych przepisów przeciwpożarowych w kwestii przeniesienia w odległości ok. 1 metra od granicy z działką sąsiednią.

Tut. organ nie ma natomiast kompetencji w stwierdzeniu czy na przeniesienie przedmiotowego obiektu należy uzyskać pozwolenie na budowę czy jedynie zgłoszenie, kwestię tę rozstrzygają organy administracji architektoniczno-budowlanej.

**Z upoważnienia
Podkarpackiego Wojewódzkiego
Konserwatora Zabytków**

(-)

**Bartosz Podubny
ZASTĘPCA PODKARPACKIEGO WOJEWÓDZKIEGO
KONSERWATORA ZABYTKÓW
(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)**

A/a